

Comm. Dott. Pasquale Bitonto
(già Segretario Provinciale Generale)
Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.)

Curriculum vitae

Informazioni personali	<ul style="list-style-type: none">- NOME: Bitonto Pasquale;- STATO CIVILE: Coniugato con tre figlie;- NAZIONALITÀ: Italiana;- E-mail: pasquale.bitonto@alice.it- P.E.C.: pasquale.bitonto@pec.it
-------------------------------	---

Istruzione e titoli professionali	<ol style="list-style-type: none"> 1) master universitario di II° livello in “Amministrazione e Governo del territorio” conseguito con il punteggio di 110/110 e dichiarazione di lode. Il Master è stato attivato nell’anno accademico 2013/2014 dal Ministero dell’Interno –Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali-Albo nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali, (Albo), d’intesa con la Scuola Superiore dell’Amministrazione dell’Interno (S.S.A.I.) e la Libera Università Internazionale degli Studi Sociali LUISS “Guido Carli” - School of Government; 2) laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento) conseguita il 21 marzo 2012 presso l’Università degli Studi di Macerata <u>con il punteggio di 110/110 e dichiarazione di lode</u> con tesi sperimentale in Diritto Amministrativo discussa con il procedimento speciale di cui all’art. 4 del regolamento delle tesi di laurea della Facoltà di Giurisprudenza; 3) laurea in Sociologia (vecchio ordinamento) conseguita il 28 novembre 1975 presso l’Università degli Studi di Urbino <u>con il punteggio di 110/110 e dichiarazione di lode</u>, (laurea dichiarata "equipollente alla laurea in scienze politiche e in economia e commercio a tutti gli effetti dalla legge 6/12/1971, n.1076); 4) diploma di frequenza del XXII° Corso di studi per aspiranti Segretari Comunali, istituito dal Ministero dell’Interno con D.M. 25/5/1976, anno accademico 1976-1977, conseguito presso la Libera Università Internazionale degli Studi Sociali (L.U.I.S.S.) “PRO-DEO” di Roma, votazione riportata <u>58,60 su 60;</u> 5) diploma conseguito a seguito del Corso di perfezionamento per segretari comunali e provinciali, organizzato dalla Prefettura di Ascoli Piceno, nel periodo 20/9/95-16/12/95 classificatosi primo dopo aver superato l’esame finale con la votazione di <u>150/150;</u> 6) iscrizione all’Elenco Nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione della Performance, istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri- Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi dell’art.1 del D.M. del 2/12/2016 in attuazione dell’art.6, comma 3, del D.P.R. 09/05/2016 n.105 al numero 1680 di posizione, Fascia professionale n. 3 (Fascia apicale), ai sensi dell’articolo 5 del citato D.M. del 2 dicembre 2016 a far data dal 16 maggio 2017, (Allegato “1”); dando atto che il termine per il rinnovo dell’iscrizione è stato prorogato dall’art.1, comma 1, lett. c) del <u>Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 14 ottobre</u>
--	---

	<p><u>2019 di cinquantquattro mesi dalla data di prima iscrizione:</u></p> <p>7) attestato (Prot. IUM n. 55 del 26/10/2019) di partecipazione al Corso per la formazione continua degli OIV (art. 6 D.M. 2/12(2016) organizzato dall'Ente accreditato I.U.M. Academy School – Alta Formazione Giuridica ed Economica (Decreto M.I.U.R. 21/01/2009) di Napoli sul tema “Evoluzione del controllo di gestione” e tenutosi nei giorni dal 24/10/2019 al 26/10/2019 corrispondente a 40 Crediti Formativi (Allegato “2”);</p> <p>8) iscrizione all’Albo dei Revisori Ufficiali dei conti con decreto direttoriale in data 10/02/2000 al n. 115249 (G.U. Supplemento Straordinario - 4° Serie Speciale n. 17 del 29/02/2000);</p> <p>9) attestato di partecipazione al Corso pilota per i responsabili della prevenzione della corruzione (RPC) delle Amministrazioni regionali e locali svoltosi a Roma dal 13 maggio 2013 al 15 luglio 2013 e organizzato da Formez PA, per conto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione pubblica nell’ambito del progetto “Interventi mirati al contrasto della corruzione nella Pubblica Amministrazione locale e centrale”;</p> <p>10) attestato di partecipazione al corso di aggiornamento Merlino organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale nell’anno 2000 e svoltosi dal 7 aprile 2000 al 4 luglio 2000;</p> <p>11) partecipazione a numerosi convegni di studio, corsi di aggiornamento e seminari in materie giuridico – amministrative attinenti all’attività amministrativa e gestionale degli Enti Locali.</p>
<p>Percorso di carriera</p>	<p>a) ha prestato servizio, come segretario comunale e provinciale ininterrottamente dal 13/10/1977 al 30/6/2017;</p> <p>b) è stato nominato Segretario Generale della Provincia di Ancona (classe 1[^] A), tra 42 aspiranti all'incarico, a decorrere dal 1° novembre 2002, dove ha prestato servizio quale titolare fino al 30/6/201, a causa del collocamento a riposo;</p> <p>c) è stato nominato Segretario Generale della Provincia di Reggio Emilia (classe 1[^] A), a decorrere dal 1° gennaio 2002 e fino al 30/10/2002, tra 49 aspiranti all'incarico;</p> <p>d) è stato nominato Segretario Generale del Comune di Fermo (classe 1[^] B, oggi 1[^] A a seguito dell'istituzione della Provincia di Fermo) con decreto sindacale n.8 del 31.03.99 a far data dal 7 aprile 1999;</p> <p>e) è risultato vincitore, classificandosi al 7° posto a livello nazionale su oltre 800 concorrenti partecipanti, nel <u>concorso</u> per titoli ed esami, per la nomina a 108 posti di segretario generale di 2[^] classe, indetto con Decreto del Ministro dell'Interno del 13/12/1989 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale - 4[^] serie speciale n.97 del 22/12/1989);</p> <p>f) è stato nominato, con decreto Ministeriale n.17/300.15 del 31/10/1978, segretario comunale in esperimento quale vincitore del concorso per esami e titoli per segretario comunale indetto con Decreto Ministeriale del 31/01/1977, <u>classificandosi 13° a livello nazionale</u>.</p> <p>g) E' stato collocato a riposo a far data dall'1 luglio 2017.</p>
<p><u>Incarichi aggiuntivi ed esperienze di lavoro presso la Provincia di Ancona</u></p> <p><u>(classe 1[^] A)</u></p>	

Esperienze di lavoro	<p>a) ha redatto lo statuto provinciale adeguato alla legge n. 56/2014;</p> <p>b) ha redatto le modifiche allo statuto provinciale adeguato alla legge n.</p>
connesse al ruolo di segretario generale della Provincia di Ancona	<p>56/2014;</p> <p>c) ha predisposto le modifiche al Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e della struttura organizzativa al fine di consentire la funzionalità degli uffici a seguito della presenza in servizio di un solo dirigente;</p> <p>d) ha redatto il regolamento del Consiglio provinciale e delle sue articolazioni della Provincia di Ancona adeguato alla legge n. 56/2014;</p> <p>e) ha redatto il Regolamento di contabilità della Provincia di Ancona in attuazione dell'art. 152, D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;</p> <p>f) ha curato la redazione del "Regolamento per la disciplina del rimborso delle spese di accesso all'ente, di trasferta e missione degli amministratori provinciali in merito all'art. 6, comma 12, del D.L. n. 78 del 2010 e con riferimento agli orientamenti alle Sezioni riunite della Corte dei Conti (Approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 22 del 30/03/2015, successivamente modificato con deliberazione del Consiglio provinciale n. 56 del 21/07/2015).</p>

<p>Esperienze di lavoro connesse al ruolo di segretario generale della Provincia di Ancona in materia di Performance e di Anticorruzione</p>	<p>a) ha redatto “Il Sistema di performance management della Provincia di Ancona”, quale <i>Regolamento collegato al regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi e della struttura organizzativa concernente l’adeguamento dell’ordinamento della Provincia di Ancona alle disposizioni del D.Lgs. 27/10/2009 n. 150, “Attuazione della legge 4/3/2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”</i>);</p> <p>b) ha redatto il Regolamento “Il Sistema dei controlli interni della Provincia di Ancona”, in attuazione dell’art. 3, comma 2, del decretollegge n. 174/2012, convertito in legge n. 213 del 7/12/2012;</p> <p>c) ha redatto il “Piano triennale di prevenzione della corruzione”, previsto dall’art. 1, commi 8 e 9, della legge n. 190/2012 per il triennio 2014-2017 e i successivi aggiornamenti annuali, <u>ivi incluso il Risk Management</u>, elaborato in base alla metodologia individuata dal PNA 2013 e imperniata sui principi fondamentali desunti dai Principi e linee guida UNI ISO 31000:2010, che rappresentano l’adozione nazionale, in lingua italiana, della norma internazionale ISO 31000 (edizione novembre 2009), elaborata dal Comitato tecnico ISO/TMB <i>“Risk Management”</i>. Il PTPC 2014-2017 è stato approvato con deliberazione del commissario straordinario nell’esercizio dei poteri del consiglio provinciale n. 2 del 24/01/2014;</p> <p>d) ha redatto l’“Aggiornamento al Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) della Provincia di Ancona per il triennio 2015-2017 e la riformulazione del PTPC 2015.2017 aggiornato”, <u>ivi incluso il Risk Management</u>, sulla base delle linee guida contenute nel Comunicato del Presidente dell’A.N.A.C. del 13 luglio 2015. L’aggiornamento al PTPC e il PTPC integrato per il triennio 2015-2017 sono stati approvati con deliberazione del Consiglio provinciale n. 66 del 28/09/2015;</p> <p>e) ha redatto l’“Aggiornamento al Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) della Provincia di Ancona per il triennio 20162018”, <u>ivi incluso il Risk Management</u>, sulla base della determinazione dell’ANAC n 12 del 28/10/2015. L’aggiornamento al PTPC per il triennio 2016-2018 è stato approvato con deliberazione del Consiglio provinciale n. 5 del 29/1/2016;</p> <p>f) ha redatto il “<u>nuovo</u> Piano triennale di prevenzione della corruzione</p>
---	--

(PTPC) della Provincia di Ancona per il triennio 2017-2019”, ivi incluso il Risk Management, sulla base del PNA 2016 approvato dall’ANAC con deliberazione n. 831 del 3/8/2016). Il nuovo PTPC per il triennio 2017-2019 è stato adottato con deliberazione del Consiglio provinciale n. 28 del 28/6/2017;

g) ha redatto la “**Disciplina per la tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti (c.d. whistleblower)**” in attuazione della Determinazione A.N.A.C. n. 6 del 28/4/2015. La disciplina è stata approvata dalla

Presidente della Provincia di Ancona con decreto n. 233 del 1 settembre 2015;

h) ha redatto il **Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Ancona** che è stato approvato con Deliberazioni del Commissario Straordinario nell’esercizio dei poteri spettanti alla Giunta provinciale n. 364 del 23/12/2013 e n. 216 del 17/07/2014, **in merito al quale ha espresso parere favorevole nel suo ruolo di Nucleo Indipendente di Valutazione della Performance (N.I.Va.P.)** (Verbale n. 4/2013 del 17 dicembre 2013 e Verbale n. 4 del 3/7/2014), ai sensi dell’articolo 54, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

i) ha redatto il **Codice Etico per la Buona Politica** con alcune integrazioni peculiari della Provincia alla “carta di Pisa”, a cui la Presidente della Provincia di Ancona ha aderito con proprio decreto n. 15 dell’11/11/2014.

<p>Incarichi aggiuntivi conferitigli quale segretario generale della Provincia di Ancona</p>	<p>a) è stato nominato Presidente del Nucleo Tecnico per la Valutazione del personale dirigenziale (N.I.Va.P.) e successivamente organo tecnico monocratico per la valutazione del personale di qualifica dirigenziale;</p> <p>b) è stato nominato Presidente della Delegazione trattante di parte pubblica, abilitata alla conduzione della contrattazione collettiva decentrata integrativa per il personale dipendente e per il personale dirigente;</p> <p>c) è stato nominato Presidente della Conferenza dei dirigenti;</p> <p>d) è stato nominato presidente della Commissione esaminatrice delle procedure selettive per alcune progressioni verticali e per il conferimento di Posizione Organizzativa;</p> <p>e) gli sono state attribuite le funzioni di esame e valutazione delle osservazioni presentate dal personale ai fini di tutela a garanzia del regolare processo di valutazione effettuato dai dirigenti;</p> <p>f) gli sono state attribuite le funzioni di Coordinamento tecnico delle proposte di deliberazioni di Giunta e Consiglio, da effettuarsi preventivamente alla loro adozione e/o sottoscrizione;</p> <p>g) ha fornito il suo personale contributo per la definizione di complesse questioni amministrative ricevendo l'apprezzamento da parte dell'Amministrazione provinciale;</p> <p>h) ha fornito il suo apporto collaborativo alla riorganizzazione generale dell'Ente;</p> <p>i) ha svolto su incarico della Presidente della Provincia di Ancona, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. d) del D. Lgs. n. 267/2000, la funzione di Direttore del Dipartimento I "Affari istituzionali, organizzazione e risorse umane" dell'Ente e, conseguentemente, di coordinatore del Comitato di direzione.</p>
<p>Incarichi aggiuntivi conferitigli</p>	<p>a) gli sono state conferite con decreto del Presidente della Provincia di Ancona n. 47 del 20/04/2017 le funzioni di Gestore delle segnalazioni delle operazioni sospette di riciclaggio e di finanziamento del</p>

**quale
segretario
generale in
materia di
Performance e
di
Anticorruzione**

terrorismo ai sensi dell'art. 6 del DM 25/09/2015 e del paragrafo 5.2 del PNA 2016, approvato dall'ANAC con deliberazione n. 831 del 3/8/2016;

- b) gli sono state conferite con decreto del Presidente della Provincia di Ancona n. 84 del 30/12/2014 le funzioni di **Nucleo Indipendente di Valutazione della Performance (N.I.Va.P.) in composizione monocratica della Provincia di Ancona**, istituito con il Regolamento provinciale "Il Sistema di performance management della Provincia di Ancona", modificato con Decreto presidenziale n. 59 del 9/12/2014, in alternativa all'O.I.V. (Organismo di valutazione della performance), in considerazione della non vincolatività per l'Ente dell'art. 14 del D.Lgs. n. 150/2009. Le suddette funzioni sono state svolte senza soluzioni di continuità a far data dal 30/12/2014 fino al 30/6/2017 a seguito di collocamento a riposo;
- c) è stato nominato **Presidente del Nucleo Indipendente per la Valutazione delle Performance (N.I.Va.P.) della Provincia di Ancona**, istituito, con il Regolamento provinciale "Il Sistema di performance management della Provincia di Ancona", approvato con deliberazione del commissario straordinario nell'esercizio dei poteri della giunta provinciale n. 59 del 28/08/2012 in alternativa all'O.I.V. (organismo di valutazione della performance), in considerazione della non vincolatività per l'Ente dell'art. 14 del D.Lgs. n. 150/2009. Le suddette funzioni sono state svolte senza soluzioni di continuità **a far data dal 28/8/2012 e fino al 29/12/2014**;
- d) ha svolto le funzioni di **Presidente del Nucleo di valutazione della Provincia di Ancona** finalizzato alla valutazione delle prestazioni del personale dirigenziale a seguito della nomina disposta con decreto del Presidente della Provincia di Ancona n. 101 del 20.12.2002 e successivamente con decreto presidenziale n. 42 del 3/7/2003 e con deliberazione di Giunta provinciale n. 338 del 29/10/2002. Le suddette funzioni sono state svolte senza soluzioni di continuità a far data dal 20/12/2002 e fino al 27/8/2012;
- e) è stato individuato quale **Coordinatore del Sistema integrato dei controlli interni della Provincia di Ancona** che, in base al regolamento provinciale "Il sistema dei controlli interni della Provincia di Ancona," approvato con deliberazione del Commissario Straordinario nell'esercizio dei poteri spettanti al Consiglio provinciale n. 2 del 9/1/2013, fa capo al segretario generale a cui è affidato il compito di svolgere funzioni di indirizzo, coordinamento e di raccordo interno. Le suddette funzioni sono state svolte senza soluzioni di continuità a far data dal 9/1/2013 e fino al 30/6/2017;
- f) è stato nominato, **"Responsabile della prevenzione della corruzione della Provincia di Ancona"**, ai sensi dell'art. 1, comma 7, della legge n. 190/2012, con deliberazione del commissario straordinario adottata nell'esercizio dei poteri del consiglio provinciale n. 7 del 19/02/2013. Le suddette funzioni sono state svolte senza soluzioni di continuità a far data dal 19/2/2013 e fino al 30/6/2017;
- g) è stato nominato **"Responsabile per la trasparenza della Provincia di Ancona"**, ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, con

decreto del Commissario straordinario adottato nell'esercizio dei poteri spettanti al Presidente della Provincia n. 20 del 18/4/2013. Le suddette funzioni sono state svolte senza soluzioni di continuità a far data dal 14/4/2013 e fino al 30/6/2017 a seguito di collocamento a riposo:

- h) gli è stato conferito con deliberazione del Commissario straordinario n. 62 del 25/02/2013, adottata nell'esercizio dei poteri della Giunta provinciale,

	<p>il potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile del procedimento nella conclusione nei termini del procedimento amministrativo, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 241/1990, così come modificato dall'art.1 del decreto legge n. 5/2012, convertito in legge n. 35 del 4/04/2012. Le suddette funzioni sono state svolte senza soluzioni di continuità <u>a far data dal 25/2/2013 e fino al 30/6/2017 a seguito di collocamento a riposo.</u></p>
--	--

Incarichi aggiuntivi ed esperienze di lavoro presso altri Enti

<p>Incarichi esterni</p>	<p>a) svolge attualmente l'incarico di Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) in composizione monocratica presso la Provincia di Ancona per il triennio 2017 – 2020 a decorrere dall'1/11/2017, in esecuzione della nomina disposta con Decreto della Presidente della Provincia di Ancona n. 135 del 12/10/2017;</p> <p>b) ha curato per conto dell'UPI (Unione delle Province d'Italia) nazionale le osservazioni alla proposta del PNA 2016 posto in consultazione dall'ANAC che sono state fatte proprie e formulate dall'UPI ed accettate nella quasi totalità da ANAC nella stesura definitiva del PNA 2016 approvato con delibera n. 831 del 3 agosto 2016;</p> <p>c) è stato nominato su designazione del Presidente dell'UPI nazionale (nota prot. n. 097 dell'1 marzo 2016) (Allegato "3"), <u>come richiesto dal Presidente Cantone</u>, quale "qualificato esperto" in rappresentanza dell'UPI in seno al gruppo tecnico di lavoro istituito dall'ANAC per la redazione del Piano Nazionale Anticorruzione 2016 (successivamente approvato con Delibera ANAC n. 831 del 3 agosto 2016) ed in particolare della Parte speciale VI "Governare del Territorio" per la cui elaborazione ha fornito il suo fattivo contributo;</p> <p>d) è stato componente del Coordinamento Nazionale Segretari Generali delle Province d'Italia istituito presso l'UPI Nazionale a supporto tecnico-giuridico delle attività dell'Associazione;</p> <p>e) è stato nominato dal Sindaco del Comune di Sant'Elpidio a mare (FM) componente del Nucleo Tecnico di Valutazione per la valutazione del personale dirigenziale;</p> <p>f) è stato nominato dal Sindaco del Comune di Porto Sant'Elpidio (FM) componente del Nucleo Tecnico di Valutazione per la valutazione del personale dirigenziale;</p> <p>g) è stato nominato dal Sindaco del Comune di Porto San Giorgio (FM) componente del Nucleo Tecnico di Valutazione per la valutazione del personale dirigenziale;</p> <p>h) è stato nominato componente del collegio per alcuni tentativi obbligatori di conciliazione in qualità di rappresentante del Comune di Porto S. Elpidio;</p> <p>i) è stato nominato dal Presidente della Provincia di Ancona rappresentante provinciale in seno all'Assemblea dei soci e in seno al Consiglio di Amministrazione del Consorzio per l'Alta Formazione e lo Sviluppo della Ricerca Scientifica In Diritto Amministrativo di Osimo;</p> <p>j) è stato delegato dalla Procura Regionale presso la Sezione Giurisdizionale per le Marche della Corte dei Conti allo svolgimento di adempimenti istruttori ai sensi dell'art. 2, comma 4, del D.L. n. 453/1993, convertito nella legge n. 19/1994;</p>
---------------------------------	--

	<p>k) è stato nominato con Decreto del Prefetto di Ascoli Piceno prot. n.138/sett.1[^] dell'1/4/96 componente della commissione giudicatrice del concorso per la copertura della Segreteria di classe 3[^] del Comune di Comunanza (AP);</p> <p>l) è stato nominato in più occasioni, Presidente di commissione giudicatrice di concorsi pubblici per titoli ed esami per la copertura di posti in organico presso enti locali.</p>
<p>Incarichi aggiuntivi ed esperienze di lavoro nel corso del servizio prestato come segretario generale della <u>Provincia di Reggio Emilia</u> (classe 1[^] A)</p>	<p>a) è stato incaricato dal Presidente della Provincia di Reggio nell'Emilia dell'esame preventivo di tutti i provvedimenti presidenziali, di tutte le deliberazioni degli organi amministrativi e di tutte le determinazioni dirigenziali, al fine di accertarne la regolarità amministrativa;</p> <p>b) ha collaborato con la Conferenza dei Presidenti dei gruppi consiliari alla redazione del nuovo statuto provinciale e per l'adeguamento del regolamento per il funzionamento del consiglio provinciale;</p> <p>c) ha fornito il suo apporto all'Ufficio di presidenza del Consiglio provinciale per la risoluzioni di particolari questioni amministrative e per la formulazione di relazioni e di emendamenti al TUEL n. 267/2000 sottoposti da rappresentanti della Provincia all'UPI nazionale;</p> <p>d) ha fornito agli organi dell'Ente pareri legali in forma scritta per la risoluzioni di delicate questioni amministrative ottenendo l'apprezzamento dell'Amministrazione;</p> <p>e) ha ottenuto dal Presidente della Provincia il massimo della valutazione ai fini dell'attribuzione dell'indennità di risultato nella misura massima.</p>

<p>Incarichi aggiuntivi ed esperienze di lavoro nel corso del servizio prestato come segretario generale del Comune di Fermo (oggi classe 1^A A)</p>	<p>a) è stato nominato Presidente del nucleo di valutazione del Comune Fermo con decreto sindacale n. 36 in data 16/12/1999 <u>dal 16/12/1999 al 16/9/2001</u>;</p> <p>b) è stato nominato Direttore Generale del Comune di Fermo, con decreto sindacale <u>n. 38 del 18/7/2000</u>, incarico successivamente prorogato con Decreto del Commissario Straordinario n. 1 del 28/02/2001 e con decreto sindacale n. 14 del 30/05/2001;</p> <p>c) ha svolto le funzioni di Segretario Generale e Direttore Generale del Consorzio di Sviluppo Industriale del Fermano, istituito con Legge della Regione Marche n.16 dell'1 giugno 1999 (di cui fanno parte 45 Comuni, la Provincia di Ascoli Piceno, la C.C.I.A.A. di Ascoli Piceno, l'Unione Industriali del Fermano, la Fondazione Cassa di Risparmio di Fermo e l'Associazione Piccole e Medie Industrie della Provincia di Ascoli Piceno) ai sensi dell'art. 4 della citata legge istitutiva n. 16/99 e dell'art.41 dello statuto consortile, curando l'istituzione e l'avvio del nuovo Ente;</p> <p>d) ha svolto le funzioni di Segretario della Conferenza dei Sindaci dell'ambito regionale U.S.L. n. 21;</p> <p>e) ha svolto le funzioni di Segretario della Commissione Elettorale Circondariale di Fermo;</p> <p>f) è stato nominato Segretario Generale dell'Ambito Territoriale Ottimale (A.T.O.) n.5 denominato "Marche Sud – Ascoli Piceno" con sede ad Ascoli Piceno, istituito con legge della Regione Marche 22 giugno 1998, n. 18, in esecuzione della legge 5 gennaio 1994, n. 36, e comprendente la Provincia di Ascoli Piceno e 59 Comuni, curando l'istituzione e l'avvio del nuovo Ente. L'incarico conferito con deliberazione n. 4 del 9/2/2001 del Consiglio di Amministrazione dell'ATO n. 5 <u>ha avuto decorrenza dal 9/2/2001 e fino al 31/12/2001</u>;</p> <p>g) ha curato la risoluzione di questioni di particolare complessità giuridico -</p>
---	---

	<p>amministrativa;</p> <p>h) ha curato direttamente la redazione del nuovo statuto comunale per adeguamento alla legge n.265/99 e di vari regolamenti comunali.</p>
<p>Incarichi aggiuntivi ed esperienze di lavoro nel corso del servizio prestato come segretario generale di 2^A classe</p>	<p>➤ è stato nominato Direttore Generale del Comune di Sant'Elpidio a Mare con decreto sindacale <u>n. 3 del 28 maggio 1998</u>;</p>

<p>Incarichi aggiuntivi ed esperienze di lavoro nel corso del servizio prestato come segretario comunale in più Comuni</p>	<p>a) cancelliere dell'Ufficio di Conciliazione dei Comuni di Carassai, Lapedona, Moresco e Monterubbiano;</p> <p>b) segretario del Consorzio ostetrico tra i Comuni di Lapedona e Moresco;</p> <p>c) segretario del Consorzio Tecnico- Contabile tra i Comuni di Lapedona e Moresco;</p> <p>d) segretario dell'Opera Pia Ospedale Civile "Buon Gesu" di Lapedona;</p> <p>e) segretario del Consorzio volontario tra i Comuni di Monterubbiano e Moresco per la gestione associata dei servizi comunali;</p> <p>f) è stato incaricato dalla Prefettura di Ascoli Piceno di assicurare il servizio di supplenza a scavalco, per periodi limitati connessi all'assenza dei titolari, presso segreterie generali comunali, pur non rivestendo la qualifica di segretario generale.</p>
<p>Relatore in convegni e giornate formative</p>	<p>è stato <u>relatore in Convegni e in giornate formative e di studio</u> su tematiche attinenti la legislazione concernente gli Enti Locali. tra cui:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>Giornata della Trasparenza 2018</u> organizzata dalla Provincia di <u>Ancona</u> sul tema "Il Piano della Performance e la Relazione sulla Performance esercizio 2016 nella Provincia di Ancona. Accountability". <u>Relatore unico</u> sul tema: "Il Piano della Performance e la Relazione sulla Performance tra il Decreto Brunetta (D.Lgs. n. 150 del 27/10/2009) e il Decreto Madia (D.Lgs. n. 74 del 25/05/2017)". <u>Sala consiliare della Provincia di Ancona 25 gennaio 2018;</u> 2. Il nuovo PTPC 2017-2019 della Provincia di Ancona. Illustrazione ragionata del nuovo PTPC 2017-2019 della <u>Provincia di Ancona</u> redatto dallo scrivente alla Commissione consiliare nella seduta del <u>28 giugno 2017</u> propedeuticamente all'approvazione definitiva da parte del Consiglio provinciale; 3. <u>Giornata della Trasparenza 2017</u> <u>organizzata dalla Provincia di Ancona</u> congiuntamente al Direttore dell'Ufficio Scolastico Regionale e al Procuratore Regionale c/o la Sezione Giurisdizionale per le Marche della Corte dei Conti. Giornata di studio dedicata agli studenti dell'ultimo anno delle scuole secondarie di II grado con la partecipazione attenta di una loro rappresentanza e con lavoro conclusivo di gruppo da parte degli studenti sui temi trattati ed illustrazione degli esiti da parte dei referenti dei singoli gruppi. <u>Relatore sul tema: "Conoscere la Corruzione: analisi storica,</u>

- sociologica e giuridica del fenomeno corruttivo***". Sala consiliare della Provincia di Ancona 6 giugno 2017;
4. **U.P.I.-Unione delle Province d'Italia. Assemblea Nazionale dei Segretari Generali.** Convegno: "Le elezioni provinciali: scadenze e adempimenti".
Relatore sul tema: "Le procedure di candidatura e di voto". Sala Di Liegro – Palazzo Valentini – Città Metropolitana di Roma Capitale, Roma, 12 luglio 2016;
 5. **Formez PA,** (PROGETTO "Interventi a supporto delle Riforme della PA", LINEA ATTIVITA' 3 - ULTERIORI INTERVENTI PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE NELLE AMMINISTRAZIONI REGIONALI E LOCALI DEL MEZZOGIORNO).
Relatore unico sul tema: "Conoscere la corruzione: Analisi, storica, sociologica e giuridica del fenomeno corruttivo". Webinar del 30 novembre 2015;
 6. **Provincia di Ancona. Giornata formativa in materia di prevenzione e contrasto della corruzione e in materia di trasparenza riservata ai Segretari Comunali – Responsabili della prevenzione della corruzione, ai Responsabili della trasparenza, nonché ai Dirigenti e ai titolari di posizione organizzativa operanti nell'ambito della prevenzione della corruzione e dell'implementazione della trasparenza dei Comuni della Provincia di Ancona.**
Relatore sul tema: "Performance e anticorruzione (L'attuazione nella Provincia di Ancona)". Sala Consiglio provinciale 19 novembre 2015;
 7. **Provincia di Ancona. Giornata della Trasparenza 2015.**
Relatore sul tema: "Performance e anticorruzione (L'attuazione nella Provincia di Ancona)" e Giornata di formazione specifica per i dirigenti e le posizioni organizzative della Provincia di Ancona.
Relatore sul tema: "Performance e anticorruzione (L'attuazione nella Provincia di Ancona)". Sala Consiglio provinciale 13 novembre 2015;
 8. **Provincia di Ancona. L'aggiornamento del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione (PTPC) nella Provincia di Ancona per il Triennio 2015-2017.**
Incontro con gli Amministratori della Provincia di Ancona. Unico relatore. Seduta Consiglio provinciale 28 settembre 2015;
 9. **Formez PA,** (PROGETTO "Interventi a supporto delle Riforme della PA", LINEA ATTIVITA' 3 - ULTERIORI INTERVENTI PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE NELLE AMMINISTRAZIONI REGIONALI E LOCALI DEL MEZZOGIORNO). Relatore sul tema: "Il Sistema di Performance Management e il suo coordinamento con il Sistema di Prevenzione della Corruzione. (La sperimentazione della Provincia di Ancona)". Webinar del 18 maggio 2015;
 10. **Provincia di Ancona.** Incontro con l'Assemblea dei Sindaci dei Comuni della provincia di Ancona. Unico relatore sul tema: "L'adeguamento dello Statuto provinciale alla Legge 7 aprile 2014, n. 56 nella Provincia di Ancona". Jesi, 9 gennaio 2015;

11. **Provincia di Ancona.** Incontro con gli Amministratori dei Comuni della provincia di Ancona. Unico relatore sul tema: “L’attuazione della legge 7 aprile 2014, n. 56 nella provincia di Ancona. (Circolare Ministero Interno n. 32 dell’1 luglio 2014). Castelfidardo 25 agosto 2014;

12. **Master universitario di II° livello** in “Amministrazione e Governo del Territorio”, organizzato dalla Università LUISS “Guido Carli” - School of Government in collaborazione con la Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno, tenutosi nel corso dell'anno accademico 2013/2014.
Relazione svolta in data 8/7/2014 ai partecipanti al Master, quale “testimonianza professionale” nel corso del modulo VIII su “Legalità e Trasparenza” e, successivamente, trasfusa nella tesi finale a conclusione del Corso di studi. Temi trattati:
 a) **“Il Sistema di Performance Management della Provincia di Ancona;**
 b) **Coordinamento tra Sistema di Performance Management (S.P.M.) e Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione (PNA- Deliberazione CIVIT/ANAC – n. 6/2013);**
 c) **Le Funzioni del Segretario Comunale e Provinciale nelle Riforme dell'ultimo quinquennio”;**
13. Coordinatore dei lavori e correlatore del **Seminario d'ambito regionale** organizzato dalla Provincia di Ancona d'intesa con il Dipartimento della Funzione Pubblica ed il FORMEZ PA sul tema **“La disciplina nazionale Anticorruzione: il P.N.A. e gli strumenti di prevenzione e gestione del rischio corruttivo”** tenutosi a Senigallia il 13 e 14 Novembre 2013;
14. **Legautonomie Marche: Giornata Seminariale di Studi:**
“L'applicazione negli enti locali delle disposizioni in materia di prevenzione e contrasto della corruzione”. Introduzione ai lavori e coordinamento Relatore sul Tema:
 a) **“Il Segretario come garante della legalità, dell'imparzialità e dell'efficacia dell'azione amministrativa negli enti locali;**
 b) **Presupposti e finalità della legge n. 190/2012 (cd. Legge anticorruzione);**
 c) **Ruolo del responsabile della prevenzione della corruzione negli enti locali”.**
 Sala Convegni del Castello di Falconara Alta- Falconara Marittima (AN) - 25 marzo 2013;
15. **Provincia di Ancona. Incontro-Seminario.**
 Riunione congiunta delle Commissioni consiliari I[^] e IV[^] della Provincia di Ancona.
Relatore unico sul tema: “Il Sistema di performance management della Provincia di Ancona”
(Illustrazione ragionata del Regolamento redatto dallo scrivente e collegato al regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e della struttura organizzativa concernente l'adeguamento dell'ordinamento della Provincia di Ancona alle disposizioni del D.Lgs. 27/10/2009 n. 150, “Attuazione della legge 4/3/2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”). Ancona - 17 maggio 2012;

16. **Comune di Senigallia.** Convegno sul tema: “**Superamento delle Province e sviluppo del territorio. La Riforma degli Enti locali. Promozione del territorio: come riallocare risorse e mezzi**”.
Relatore unico sul tema: “**Situazione giuridica attuale: Competenze**”

	<p><i>e rapporti con altri Enti locali</i>. Senigallia(AN), Palazzo del Duca - 13 aprile 2012;</p> <p>17. <u>Legautonomie Marche</u>: Incontro di aggiornamento per gli amministratori comunali. Relatore sul tema: “Il ruolo del Comune nel sistema delle autonomie locali” (<i>Temi trattati: Il Titolo V della Costituzione, i rapporti tra gli enti territoriali, gli organi politici e le dinamiche istituzionali, i rapporti fra organi di governo e dirigenti: il principio di separazione fra indirizzo politico e gestione, gli amministratori: status, doveri e prerogative</i>). Sala Convegni del Castello di Falconara Alta – Falconara Marittima (AN)- <u>30 ottobre 2004</u>;</p> <p>18. <u>Comune di Fabriano</u>. Università degli adulti. Relatore sul tema: “Genesi storica, le funzioni e le competenze di Regione, Provincia e Comune alla luce degli ultimi orientamenti legislativi”. Fabriano, <u>anni accademici 2003/2004 e 2004/2005</u>;</p> <p>19. <u>Comune di Monte Urano (FM)</u>: Corso di formazione professionale per dipendenti comunali: Incontro seminariale dal titolo “La riforma del Titolo V della Costituzione”. <u>Unico relatore</u>. (<i>Temi trattati: riforma del titolo V della Costituzione, nuovo quadro normativo previsto dalla legge costituzionale n. 3 del 2001, problematiche nel rapporto tra Regioni, Province e Comuni, gli statuti degli enti locali, le funzioni amministrative e il principio di sussidiarietà, l’attuazione del titolo V della Costituzione nella legge 131, le garanzie costituzionali per i Comuni, la riforma del D. Lgs. 267</i>). Comune di Monte Urano (FM) - <u>20 marzo 2004</u>.</p>
Capacità linguistiche	Inglese: conoscenza scolastica.
Capacità nell’uso delle tecnologie	Conoscenza programmi informatici fondamentali (windows, word, power point, ecc.).

<p>Pubblicazioni</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li data-bbox="414 183 1449 481"> <p>1) “Il Sistema di Performance Management e il suo coordinamento con il Sistema di Prevenzione della Corruzione. Una strategia sinergica di efficienza, trasparenza, integrità dell’azione amministrativa e di prevenzione dell’illegalità e della corruzione negli Enti locali territoriali. (La sperimentazione della Provincia di Ancona)”. Lavoro pubblicato sulla rivista on-line “<u>I Quaderni di PAWEB</u>”, n. 5, maggio 2015, Casa Editrice CEL;</p> <li data-bbox="414 481 1449 672"> <p>2) “Natura giuridica, ruolo e funzioni del gruppo consiliare e del Presidente del gruppo (Capogruppo) nei comuni e nelle province”. Articolo pubblicato sul n. 21 dell’1 novembre 2007 della rivista giuridica “<u>Nuova Rassegna</u>”, Noccioli Editore, con recensione della Redazione;</p> <li data-bbox="414 672 1449 862"> <p>3) “Patto di stabilità ed enti locali. Disapplicazione del regime sanzionatorio per l’anno 2007. Conferimento degli incarichi esterni. Possibilità. Spunti di riflessione”. Articolo pubblicato sul n. 11 dell’1 giugno 2007 sulla rivista giuridica “<u>Nuova Rassegna</u>”, Noccioli Editore, con recensione della Redazione;</p> <li data-bbox="414 862 1449 934"> <p>4) “L’adeguamento dello statuto provinciale alle norme del Testo Unico sull’ordinamento degli enti locali (D.L.vo n. 267/2000) nel</p>
-----------------------------	--

	<p>nuovo contesto della riforma del Titolo V° della Costituzione”. Articolo pubblicato sul n. 19 dell’1 ottobre 2002 della rivista giuridica “<u>Nuova Rassegna</u>”, Noccioli Editore, con recensione della Redazione;</p> <p>5) “L’emendamento nel procedimento deliberativo del Consiglio Comunale.” Articolo pubblicato sulla rivista giuridica “<u>Ente Locale e Società</u>”, Sapi gnoli Editore, n.3-1988;</p> <p>6) “Cave e torbiere: disciplina giuridica e problematiche connesse”. Articolo pubblicato sulla rivista di tecnica edilizia ed urbanistica “<u>L’Ufficio Tecnico</u>”, Maggioli Editore, n.9- settembre 1986;</p> <p>7) “L’Istituto privatistico della cessione di credito e la sua applicazione all’attività di diritto privato della Pubblica Amministrazione.” Articolo pubblicato sulla rivista giuridica “<u>Comuni d’Italia</u>”, Maggioli Editore, Rimini, n.2 febbraio 1985;</p> <p>8) “La convocazione e l’ordine del giorno del Consiglio Comunale tra legislazione e consuetudine.” Articolo pubblicato sulla rivista giuridica “<u>Comuni d’Italia</u>” n.3 marzo 1983;</p> <p>9) “L’Istituto della delega amministrativa.” Articolo pubblicato sulla Rivista giuridica “<u>Comuni d’Italia</u>”, Maggioli Editore, n.12- dicembre1982;</p> <p>10) “Il lavoro straordinario dei segretari comunali nella disciplina del D.P.R. 422/77. Considerazioni, criteri e limiti.” Articolo pubblicato sulla rivista giuridica “<u>Comuni d’Italia</u>”, Maggioli Editore, n.2 - febbraio 1982;</p> <p>11) “Legge 8/4/1976, n. 278: “Norme sul decentramento e sulla partecipazione dei cittadini nell’Amministrazione del Comune”. Articolo pubblicato sulla rivista giuridica “<u>Comuni d’Italia</u>”, Maggioli Editore, n.11- novembre 1980.</p>
<p>Attitudini professionali e relazionali</p>	<p>Leale spirito di collaborazione con i Capi delle Amministrazioni locali; alta capacità di adattamento e di flessibilità; attaccamento al lavoro; etica e senso di appartenenza all’Ente; costante aggiornamento didatticoprofessionale; capacità di comunicazione e di relazione verso l’interno e verso l’esterno; propensione alla risoluzione delle problematiche amministrative; perseguimento della qualità dell’azione amministrativa, quale rispetto delle regole e delle norme; attitudine al cambiamento e alle novità degli Enti locali nel perseguire percorsi miranti al miglioramento e all’innovazione.</p>

<p>Onorificenze ed encomi</p>	<p>a) gli è stata conferita l'Onorificenza di Commendatore dell'Ordine "Al merito della Repubblica Italiana" con Decreto del Presidente della Repubblica in data 2 giugno 2013;</p> <p>b) gli è stata conferita l'Onorificenza di Cavaliere dell'Ordine "Al merito della Repubblica Italiana" con Decreto del Presidente della Repubblica in data 27 dicembre 1999;</p> <p>c) per l'espletamento del servizio prestato presso la segreteria consorziale dei Comuni di Lapedona e Moresco ha ricevuto un encomio solenne deliberato dai rispettivi Consigli dei due Comuni consorziati a cui ha fatto seguito nota di compiacimento e apprezzamento formulata dal Ministro dell'Interno comunicata con lettera Prefettura prot. n. 5408/II^ del 22/11/1986;</p>
--------------------------------------	---

	<p>d) ha ricevuto, da parte del Commissario Straordinario, vice prefetto vicario della Prefettura di Ancona, al termine della gestione commissariale del Comune di Fermo ufficiale lettera di apprezzamento, (che va tenuta in considerazione in relazione alla fonte "tecnica e non politica" da cui proviene), per le funzioni di Segretario Generale e di Direttore Generale espletate durante la gestione commissariale del Comune;</p> <p>e) gli è stata consegnata dall'U.T.E.F.E (Libera Università Adulti e 3^a Età di Fermo e del Fermano) in data 26 maggio 2001 formale ufficiale attestazione di stima;</p> <p>f) ha ottenuto dalle Amministrazioni e dalla struttura burocratica degli Enti presso i quali ha prestato servizio unanimi apprezzamenti per l'attività svolta;</p> <p>g) ha ricevuto ufficiale attestazione di apprezzamento professionale rilasciata in data 2 giugno 2012 dall'Ufficio di Presidenza del Consiglio della Provincia di Ancona a conclusione del mandato amministrativo.</p>
Valutazioni	ha ottenuto ogni anno il massimo della valutazione ai fini dell'attribuzione dell'indennità di risultato nella misura massima.
Trattamento dei dati personali	Il sottoscritto autorizza il trattamento dei propri dati personali esclusivamente per il procedimento per la nomina dell' Organismo Indipendente di Valutazione in composizione monocratica della Provincia di Ancona .

Ancona, 19 settembre 2020

Comm. Dott. Pasquale Bitonto