

Verbale dell'OIV– n. 4 dell'11/5/2020

In data **11 maggio 2020**, alle ore 10,00, si è riunito presso la propria residenza l'Organismo Indipendente di Valutazione in composizione monocratica, ai sensi del Decreto della Presidente della Provincia di Ancona n. 135 del 12/10/2017, nella persona del Dott. Pasquale Bitonto.

L'ordine del giorno dell'odierna riunione è il seguente:

- 1) **Verbale OIV n. 3/2020 del 4 marzo 2020 ad oggetto: “Pesatura di ciascuna delle posizioni organizzative e di alta professionalità individuate, da ultimo, con D.P. n.12 del 30 gennaio 2020, ai fini della loro graduazione e propedeutica all'istituzione delle posizioni organizzative ed alla determinazione delle relative retribuzioni di posizione onde consentire al dirigente di attivare la conseguente procedura selettiva”. Errata-corrige formale di alcune schede allegate a detto verbale contenenti un mero refuso informatico.**
- 2) Varie ed eventuali.

Preliminarmente l'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) premette che l'odierna decisione viene assunta presso la propria privata residenza in modalità di lavoro agile, (cd. *smart working*) in considerazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19, ai sensi della **Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri-Ministro per la pubblica amministrazione n. 3/2020 del 4 maggio 2020** ad oggetto: *“Modalità di svolgimento della prestazione lavorativa nell'evolversi della situazione epidemiologica da parte delle pubbliche amministrazioni”*, indirizzata alle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001.

Infatti, con tale direttiva, la Presidenza del Consiglio dei Ministri, ricordando che l'evolversi della situazione epidemiologica ha condotto all'adozione di numerosi interventi normativi, sia di rango primario che secondario, rammenta che il **decreto-legge 17 marzo 2020 n. 18** (c.d. decreto-legge “Cura Italia”), convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, ha introdotto una serie di disposizioni normative rivolte alle pubbliche amministrazioni, tra cui quelle contenute nell'**articolo 87** recante “Misure straordinarie in materia di lavoro agile e di esenzione dal servizio e di procedure concorsuali” e che, nell'ambito del quadro normativo di riferimento, è da ultimo intervenuto il **Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 26 aprile 2020** che, nel definire le misure per il contenimento del contagio da Covid-19 nella cosiddetta fase due, relativamente ai datori di lavoro pubblici, ha fatto salvo quanto previsto dal richiamato **articolo 87 del decreto-legge n. 18 del 2020** che, tra l'altro, definisce il lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-2019, ovvero fino ad una data antecedente stabilita con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione.

Al paragrafo 2 di tale Direttiva, rubricato: *“Le modalità di svolgimento della prestazione lavorativa nella fase due”*, viene ricordato che nel citato **DPCM 26 aprile 2020** l'attività svolta dalla Amministrazione pubblica continua ad essere inserita nell'allegato 3 ossia tra le attività non sospese, fermo restando il richiamo al predetto **articolo 87** che, come detto, **definisce il lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa.**

Pertanto, nello scenario attuale la disciplina normativa applicabile alle pubbliche amministrazioni continua a rimanere quella contenuta nell'articolo 87 che, tuttavia, deve essere letta alla luce delle misure di ripresa della fase due introdotte dallo stesso **DPCM 26 aprile 2020** che ha ampliato il novero delle attività economiche (Ateco) non più soggette a sospensione.

**L'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.)
in composizione monocratica**

Fatta questa doverosa premessa;

procede

all'esame del seguente argomento iscritto all'ordine del giorno:

1) Verbale OIV n. 3/2020 del 4 marzo 2020 ad oggetto: "Pesatura di ciascuna delle posizioni organizzative e di alta professionalità individuate, da ultimo, con D.P. n.12 del 30 gennaio 2020, ai fini della loro graduazione e propedeutica all'istituzione delle posizioni organizzative ed alla determinazione delle relative retribuzioni di posizione onde consentire al dirigente di attivare la conseguente procedura selettiva". Errata-corrige formale di alcune schede allegate a detto verbale contenenti un mero refuso informatico.

Pertanto:

**L'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.)
in composizione monocratica**

Premesso che con proprio verbale n. 3 del 4/03/2020, nell'ambito della propria attività di supporto agli Organi della Provincia, in ordine all'applicazione dei sistemi e delle metodologie di graduazione delle posizioni dirigenziali, delle alte specializzazioni, delle alte professionalità e delle posizioni organizzative nonché dei correlati valori economici delle retribuzioni di posizione (art. 34, commi 1 e 2, del Sistema di Performance Management), questo OIV ha proceduto:

"1) Ad approvare, **ai fini della graduazione delle alte professionalità e delle posizioni organizzative e dei correlati valori economici delle retribuzioni di posizione**, la proposta di pesatura di ciascuna delle 17 Posizioni Organizzative individuate da ultimo con D.P. n. 12/2020, dando atto che ciascuna singola pesatura è avvenuta sulla base degli elementi di valutazione (aree, fattori e indicatori) contenuti nella tabella inclusa nel paragrafo 5 "Strumenti" del Sistema di valutazione della posizione delle posizioni organizzative approvato con decreto presidenziale n. 85 del 28/5/2019 e della griglia elaborata da questo O.I.V. con proprio verbale **n. 2 del 20/02/2020** con cui sono stati declinati i punteggi massimi previsti per ciascuna delle quattro aree di valutazione delle Posizioni Organizzative (1.complexità'; 2.autonomia, controllo e coordinamento; 3.sapere; 4.risorse -n.d.r.) in base ai fattori e agli indicatori contenuti nella tabella degli elementi di valutazione del Sistema della posizione delle posizioni organizzative;

2) Ad approvare conseguentemente le 17 schede di valutazione elaborate da questo OIV per ogni singola posizione organizzativa e che vengono conservate agli atti (Allegati da n. 1 a n. 17) corrispondenti a ciascuna delle seguenti 17 P.O. oggetto di pesatura da parte di questo O. I.V.:

SETTORE I:	AMMINISTRAZIONE GENERALE E STAFF
1.1)	AREA AFFARI GENERALI.
1.2)	AREA POLIZIA PROVINCIALE
1.3)	AREA RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE, PROGRAMMAZIONE RETE SCOLASTICA, PROGETTI COMUNITARI E PROTEZIONE DATI.
1.4)	AREA APPALTI E CONTRATTI.
1.5)	AREA INFORMATICA E TELEMATICA.
1.6)	AREA AVVOCATURA.
SETTORE II:	PROGRAMMAZIONE E BILANCIO AREA BILANCIO, CONTROLLO ED ENTI PARTECIPATI.
2.1)	AREA BILANCIO, CONTROLLO ED ENTI PARTECIPATI.
SETTORE III:	EDILIZIA E LAVORI PUBBLICI.
3.1)	AREA EDILIZIA SCOLASTICA ED ISTITUZIONALE, PATRIMONIO ED ESPROPRI.
3.2)	AREA PROGETTAZIONI E LAVORI.
3.3)	AREA VIABILITA'- GESTIONE E SVILUPPO.
3.4)	AREA AMMINISTRATIVA, CONCESSIONI, AUTORIZZAZIONI ED ECONOMATO.
3.5)	AREA CONTROLLO PONTI E INFRASTRUTTURE, CATASTO STRADE E TRASPORTI.
SETTORE IV:	AMBIENTE E GOVERNO DEL TERRITORIO.
4.1)	AREA AMBIENTE
4.2)	AREA TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE, RIFIUTI, SUOLO.
4.3)	AREA VALUTAZIONI ED AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI.
4.4)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO.
4.5)	AREA PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE

- 3) Ad approvare l'allegata tabella riassuntiva (ALLEGATO "A"), da conservarsi agli atti, contenente i punteggi attribuiti a ciascuna posizione organizzativa, per ogni singolo elemento di valutazione, comprendente, tra l'altro, il punteggio complessivo di pesatura attribuito ad ogni singola posizione organizzativa e l'importo correlato della retribuzione di posizione (graduazione delle posizioni).
- 4) A trasmettere il presente verbale al Presidente della Provincia di Ancona, al Segretario Generale e al Dirigente del Settore I "Amministrazione Generale e Staff" per i seguenti adempimenti di competenza:
 - a) Presidente della Provincia: adozione del decreto di istituzione delle posizioni organizzative e determinazione della relative retribuzioni di posizione;
 - b) Dirigente titolare del Settore I e incaricato "ad interim" della gestione dei settori II, III e IV: avvio della procedura selettiva, nel rispetto delle disposizioni del vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici di servizi, e conseguente conferimento degli incarichi di posizione organizzativa";

Dato atto che questo Organismo di valutazione ha dato attuazione a tale sua decisione trasmettendo al Sig. Presidente della Provincia di Ancona, Luigi Cerioni, all'Avv. Fabrizio Basso, Dirigente della Provincia di Ancona, e, p.c. al dott. Ernesto Barocci, Segretario Generale della Provincia di Ancona, con nota del 4 marzo 2020 (stessa data di approvazione del verbale n. 3/2020 con cui sono state approvate tali schede) e **allocata nello stesso giorno del 4 marzo 2020 al n. 9422 del registro protocollo generale dell'Ente**, i seguenti verbali corredati degli allegati in essi richiamati, riguardanti le decisioni assunte relativamente al processo di riassetto delle aree di posizione organizzativa:

- 1) Verbale dell'OIV n. 2 del 20/02/2020: "Predeterminazione di una griglia per l'articolazione dei punteggi massimi previsti per ciascuna delle quattro aree di valutazione delle Posizioni Organizzative e da definirsi in base ai fattori e agli indicatori contenuti nella tabella degli elementi di valutazione del Sistema della posizione delle posizioni organizzative, ai fini della graduazione delle alte professionalità e delle posizioni organizzative e dei correlati valori economici delle retribuzioni di posizione.";
- 2) Verbale dell'OIV n. 3 del 4/03/2020: "Pesatura di ciascuna delle posizioni organizzative e di alta professionalità individuate, da ultimo, con D.P. n.12 del 30 gennaio 2020, ai fini della loro graduazione e propedeutica all'istituzione delle posizioni organizzative ed alla determinazione delle relative retribuzioni di posizione onde consentire al dirigente di attivare la conseguente procedura selettiva;"

Accertato, a seguito di successivo esame, che per un mero refuso informatico su alcune delle schede allegata al verbale n. 3/2020 del 4 marzo 2020, ed individuate nella tabella seguente, è riportata, con riferimento al giorno di approvazione del verbale n. 3/2020, una imprecisione nell'indicazione di tale data riportata erroneamente nel 25 marzo 2020 invece della esatta data del 4 marzo 2020, come correttamente indicato nelle rimanenti schede di sintesi per la pesatura delle singole posizioni organizzative n. 15, n. 16 e nella tabella riassuntiva n. 18 (allegato "A" al verbale n. 3 del 4 marzo 2020);

SCHEDE DI SINTESI PER LA PESATURA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE				
Schede da rettificare	Schede su cui va indicata la data del 4/3/2020 di adozione del verbale n. 3/2020.	Allegati al verbale n. 3/2020 del 4/3/2020	SETTORE I:	AMMINISTRAZIONE GENERALE E STAFF
SI	Scheda N. 1	ALL. n. 1	Area 1.1)	AREA AFFARI GENERALI.
SI	Scheda N. 2	ALL. n. 2	Area 1.2)	AREA POLIZIA PROVINCIALE
SI	Scheda N. 3	ALL. n. 3	Area 1.3)	AREA RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE, PROGRAMMAZIONE RETE SCOLASTICA, PROGETTI COMUNITARI E PROTEZIONE DATI.
SI	Scheda N. 4	ALL. n. 4	Area 1.4)	AREA APPALTI E CONTRATTI.
SI	Scheda N. 5	ALL. n. 5	Area 1.5)	AREA INFORMATICA E TELEMATICA.
SI	Scheda N. 6	ALL. n. 6	Area 1.6)	AREA AVVOCATURA.
Schede da rettificare	Schede su cui va indicata la data del 4/3/2020 di adozione del verbale n. 3/2020.	Allegati al verbale n. 3/2020 del 4/3/2020	SETTORE II:	PROGRAMMAZIONE E BILANCIO AREA BILANCIO, CONTROLLO ED ENTI PARTECIPATI.
SI	Scheda N. 7	ALL. n. 7	Area 2.1)	AREA BILANCIO, CONTROLLO ED ENTI PARTECIPATI.
Schede da rettificare	Schede su cui va indicata la data del 4/3/2020 di adozione del verbale n. 3/2020.	Allegati al verbale n. 3/2020 del 4/3/2020	SETTORE III:	EDILIZIA E LAVORI PUBBLICI.
SI	Scheda N. 8	ALL. n. 8	Area 3.1)	AREA EDILIZIA SCOLASTICA ED ISTITUZIONALE, PATRIMONIO ED ESPROPRI.
SI	Scheda N. 9	ALL. n. 9	Area 3.2)	AREA PROGETTAZIONI E LAVORI.
SI	Scheda N. 10	ALL. n. 10	Area 3.3)	AREA VIABILITA'- GESTIONE E SVILUPPO.
SI	Scheda N. 11	ALL. n. 11	Area 3.4)	AREA AMMINISTRATIVA, CONCESSIONI, AUTORIZZAZIONI ED ECONOMATO.
SI	Scheda N. 12	ALL. n. 12	Area 3.5)	AREA CONTROLLO PONTI E INFRASTRUTTURE, CATASTO STRADE E TRASPORTI.
Schede da rettificare	Schede su cui va indicata la data del 4/3/2020 di adozione del verbale n. 3/2020.	Allegati al verbale n. 3/2020 del 4/3/2020	SETTORE IV:	AMBIENTE E GOVERNO DEL TERRITORIO.
SI	Scheda N. 13	ALL. n. 13	Area 4.1)	AREA AMBIENTE
SI	Scheda N. 14	ALL. n. 14	Area 4.2)	AREA TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE, RIFIUTI, SUOLO.
NO	Scheda N. 15	ALL. n. 15	Area 4.3)	AREA VALUTAZIONI ED AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI.
NO	Scheda N. 16	ALL. n. 16	Area 4.4)	AREA GOVERNO DEL TERRITORIO.
SI	Scheda N. 17	ALL. n. 17	Area 4.5)	AREA PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE DI COORDINAMENTO E DI SETTORE - SIT
NO		Allegato "A"	TABELLA RIASSUNTIVA PESATURA NUOVE POSIZIONI ORGANIZZATIVE INDIVIDUATE CON D.P. N. 153 del 15/10/2019	

Ritenuto pertanto di dover provvedere all'errata-corrige di tale refuso informatico sugli allegati al verbale n. 3 del 4 marzo 2020 sopra indicati;

DECIDE

1. Di prendere atto che per un mero refuso informatico il giorno di approvazione del verbale n. 3/2020, indicato nella parte superiore di alcuni allegati a detto verbale ed individuati nella tabella

sopra riportata, è stato erroneamente riportato con la data del 25 marzo 2020 anziché con quella esatta di adozione di tale verbale del 4 marzo 2020, provvedendo contestualmente alle dovute rettifiche formali.

2. Di trasmettere il presente verbale al Presidente della Provincia di Ancona, al Segretario Generale e al Dirigente del Settore I “Amministrazione Generale e Staff” per gli adempimenti di competenza.

^^

Alle ore 12,00 l’O.I.V. termina i suoi lavori.

Di tutto quanto sopra è stato redatto il presente verbale.

L’O.I.V. in composizione monocratica

Comm. Dott. Pasquale Bitonto

The image shows two handwritten signatures in black ink. The signature on the left is more stylized and larger, while the one on the right is smaller and more legible. They appear to be the signatures of the officials mentioned in the text above.