AVVISO DI SELEZIONE INTERNA IN DEROGA PER PROGRESSIONI TRA LE AREE, RISERVATA AL PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO, PER LA COPERTURA DI N. 6 POSTI AREA DEGLI ISTRUTTORI.

(Artt. 13, comma 6, e 15, comma 1, CCNL 16/11/2022)

IL DIRIGENTE SETTORE I

RICHIAMATI:

- Il D.L. n.80 del 9 giugno 2021 convertito in legge n.113 del 6 agosto 2021;
- Il C.C.N.L. – Comparto Funzioni Locali 2019-2021, art.13, comma6, ed art. 15;
- Il C.C.I. per il personale non dirigente triennio 2023-2025, parte normativa, art.30;
- Il Decreto del Presidente della Provincia di Ancona n.167 del 14/11/2024 avente ad oggetto "P.I.A.O. 2024 – 2026: Approvazione seconda modifica alla Sottosezione 3.1 – Struttura Organizzativa e Piano Triennale del Fabbisogno di Personale per il triennio 2024/2026";
- La Determinazione Dirigenziale n. 1406 del 18/11/2024 di approvazione dell'avviso della presente selezione interna;
- Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

RENDE NOTO

Art. 1
OGGETTO

1. è indetta una selezione interna in deroga finalizzata alla progressione tra le Aree, riservata al personale dipendente a tempo indeterminato, per la copertura dei seguenti profili:

- n. 6 posti Area degli Istruttori;

I suddetti posti sono così individuati:

Area Istruttori		
n.1	Istruttore amministrativo	Settore I - Area Affari Generali
n.1	Istruttore amministrativo	Settore I - Area Risorse Umane
n.1	Istruttore amministrativo	Settore I - Area Appalti e Contratti
n.1	Istruttore informatico	Settore I - Area Informatica e Telematica
n.1	Istruttore amministrativo	Settore III - Area Amministrativa, concessioni, Autorizzazioni ed Economato
n.1	Istruttore amministrativo	Settore III - Area Edilizia scolastica ed Istituzionale, Patrimoni ed Espropri

2. Il presente avviso disciplina le modalità di svolgimento delle procedure interne di selezione per le progressioni verticali, di cui all'articolo 3 del DL n. 80/2021 nella forma di quelle cd "speciali" o "in deroga", per la fase di prima applicazione di cui ai commi 6, 7 ed 8 dell'articolo 13 e dell'art.15 del CCNL 16.11.2022, per il passaggio tra le aree.

Art. 2

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

1. Possono partecipare alla progressione tra le aree i dipendenti dell'Ente in servizio con contratto di lavoro a tempo indeterminato, che non siano stati destinatari di provvedimenti disciplinari nell'ultimo biennio, ai sensi del vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni locali, in possesso dei requisiti di seguito indicati:

- **da Area Operatori Esperti all'Area degli Istruttori**

  a) **diploma di scuola secondaria di secondo grado e almeno 5 anni di esperienza maturata** nell'area degli Operatori esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione;

  oppure

  b) assolvimento dell'**obbligo scolastico e almeno 8 anni di esperienza maturata** nell'area degli Operatori esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione;

Art. 3

PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO DI SELEZIONE

Domanda di partecipazione al concorso

1. Il presente bando sarà pubblicato sul Portale Unico per il Reclutamento "inPA" (di seguito Portale "inPA") - disponibile all'indirizzo internet: https://www.inpa.gov.it - e sul sito ufficiale della Provincia di Ancona - https://www.provincia.ancona.it - Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

2. Il candidato dovrà inviare la domanda di ammissione al concorso esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNS compilando il format di candidatura sul Portale «inPA» - raggiungibile dalla rete internet all'indirizzo: «https://www.inpa.gov.it» - previa registrazione del candidato sullo stesso Portale.

3. Per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato o un domicilio digitale. La registrazione, la compilazione e l'invio on-line della domanda devono essere completati **entro il 30/11/2024 ore 23.59**, termine di scadenza del Bando. Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate prima dello spirare dello stesso.

4. La data di presentazione on-line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio dal Portale «inPA» che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda di partecipazione inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda di partecipazione.

Tale domanda dovrà pervenire entro il termine perentorio, a pena di esclusione, di giorni 10 dalla data di pubblicazione sul sito Web www.InPA.gov.it (cd. "Portale unico del Reclutamento").
La domanda di partecipazione dovrà pervenire pertanto **entro il termine perentorio, a pena di esclusione del giorno 30/11/2024 ore 23:59**

Nella compilazione della domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R:

- il cognome e nome, la data e il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad uno stato dell'Unione Europea;
- il godimento dei diritti politici ed il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o la cancellazione dalle liste medesime;
- le cause di risoluzione, destituzione o dispensa di precedenti rapporti di impiego;
- le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali eventualmente pendenti a proprio carico;
- l'idoneità fisica all'impiego;
- la posizione dei riguardi degli obblighi di leva;
- gli eventuali titoli di preferenza previsti dalle vigenti disposizioni di legge;
- il titolo di studio posseduto e richiesto quale requisito per l'accesso;
- l'eventuale diritto alla riserva di cui all'art.3;
- la specificazione, per i candidati portatori di handicap, degli ausili necessari per sostenere le prove d'esame, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art.20 della Legge n.104/1992; in ragione di ciò la domanda dovrà essere corredata da una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che ne specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra, al fine di consentire all'amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso. I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla L. 170/2010, possono presentare esplicita richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento della prova scritta, in relazione alle proprie esigenze e dovranno far pervenire all'Amministrazione idonea certificazione, rilasciata da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditate dallo stesso, da allegare alla domanda di partecipazione al presente bando di selezione.
- consenso al trattamento e utilizzo dei dati personali ai sensi della normativa vigente;
- l'accettazione delle condizioni, delle modalità di partecipazione e di comunicazione, previste dal presente bando;

Alla domanda dovrà essere allegata in formato digitale, ove ne sussistano i presupposti:

- la documentazione attestante il ricorrere di una delle condizioni di cui all'art. 38 delD.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della L. n. 97/2013 (solo per gli italiani non appartenenti alla Repubblica)
- la certificazione medica attestante lo specifico handicap, la cui mancanza inibisce la possibilità di fruizione del beneficio di ausili necessari e/o tempi aggiuntivi (solo per i candidati che richiedono di sostenere la prova di esame con ausili e/o tempi aggiuntivi);
- l'idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante il riconoscimento dell'equipollenza/equivalenza del proprio titolo di studio conseguito all'estero a uno di quelli richiesti dal bando.

La documentazione di supporto alla dichiarazione resa dovrà essere caricata sul Portale «inPA» durante la fase di inoltro candidatura quando richiesto, i file dovranno essere in formato PDF. Il mancato inoltro della documentazione di cui al presente comma non consentirà di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta.

Per le richieste di assistenza legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito form di assistenza presente sul Portale «inPA». Non è garantita la soddisfazione entro il termine di scadenza previsto per l'invio della domanda di partecipazione delle richieste inviate nei tre giorni antecedenti il medesimo termine. Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate non potranno essere prese in considerazione.

Art. 4

ELEMENTI DI VALUTAZIONE

1. In relazione alle caratteristiche proprie delle aree di destinazione i criteri per l'effettuazione della presente procedura si svolgono sulla base dei seguenti elementi di valutazione (comma 7 – art.13 del CCNL:

   Costituiscono elementi di valutazione:

   A. esperienza maturata nell'area di provenienza, anche a tempo a determinato (max 30/100);
   B. titolo di studio (max 30/100);
   C. competenze professionali e formative acquisite, attinenti al profilo oggetto di selezione, posseduti dal dipendente ulteriori o superiori rispetto a quelli richiesti come requisito per la partecipazione (max 40/100);

   Il punteggio complessivo è dato dalla somma dei punteggi di cui alle precedenti lettere ed è di **massimo 100** punti.

2. La progressione tra le aree avviene con procedura comparativa basata:

   - sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità;
   - sull'esperienza maturata nell'area professionale di provenienza, anche a tempo determinato;
   - sull'assenza di provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni;
   - sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno;
   - sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti.

Art. 5

ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

1. L'attribuzione dei punteggi avverrà nel seguente modo:

A. esperienza maturata nell'area di provenienza:

- in caso di passaggio da Area Operatori Esperti **ad Area Istruttori**

PERMANENZA NELL'AREA PROFESSIONALE		**PUNTEGGIO (max. 30)**
CON DIPLOMA		
Da 6 e fino a 8 anni		5
Da 9 e fino a 11 anni		10
Da 12 e fino a 14 anni		15
Da 15 e fino a 17 anni		20
Da 18 e fino a 20 anni		25
Oltre 20 anni		30

PERMANENZA NELL'AREA PROFESSIONALE		**PUNTEGGIO (max. 30)**
SENZA DIPLOMA		
Da 9 e fino a 11 anni		5
Da 12 e fino a 14 anni		10
Da 15 e fino a 17 anni		15
Da 18 e fino a 20 anni		20
Da 21 e fino a 23 anni		25
Oltre 23 anni		30

B. titolo di studio (ulteriore o superiore a quello del requisito base)

TITOLO DI STUDIO ULTERIORE O SUPERIORE	**PUNTEGGIO (max. 30)**
Diploma di scuola secondaria di II° grado - in assenza di titolo superiore (punteggio non attribuibile per passaggi da Operatori esperti a Istruttori)	5
Diploma di Laurea Triennale in assenza di Laurea Magistrale/Specialistica (punteggio non attribuibile per passaggi da Istruttori a Funzionari)	8
Laurea Magistrale/Specialistica – assorbente ogni titolo di studio precedente (punteggio non attribuibile per passaggi da Istruttori a Funzionari)	12
Laurea Vecchio Ordinamento – assorbente ogni titolo di studio precedente (punteggio non attribuibile per passaggi da Istruttori a Funzionari)	12
Diploma Scuola biennale di specializzazione post-laurea presso Università	4
Master di I° livello (D.M. 270/2004)	4
Master di II° livello (D.M. 270/2004) o seconda laurea	6
Corso perfezionamento post-laurea presso Università	4

C. competenze professionali e formative

PERCORSI PROFESSIONALI E FORMATIVI	**PUNTEGGIO (max 40)**
Competenze professionali acquisite nel contesto lavorativo, funzionali all'esercizio delle mansioni del profilo oggetto di progressione da accertare mediante **colloquio.** Il colloquio sarà teso a verificare le peculiarità professionali, le conoscenze tecniche e giuridiche specifiche, la capacità di gestire una situazione nel contesto lavorativo del profilo oggetto di progressione, la capacità di sviluppare ragionamenti dei candidati anche con riferimento all'aspetto motivazionale.	Max 20
Media schede valutazione ultimi tre anni:	Max 5
Corsi di Formazione svolti negli ultimi tre anni (si considerano le tre annualità che precedono quella di approvazione del bando, es. bando 2023 annualità considerate 2020-2022), con attestati formalmente rilasciati. 1 punto a corso (max 3 punti).	Max 3
Certificazioni linguistiche rilasciate da soggetti esterni certificatori	2
Certificazioni informatiche rilasciate da soggetti esterni certificatori. 1 punto a certificazione (max 2 punti).	Max 2
Abilitazione professionale con superamento esame di Stato.	6

2. A parità di punteggio complessivo ha precedenza:
   a) il dipendente che ha maturato maggiore permanenza nella posizione giuridica precedente a quella di nuova acquisizione;

   in caso di ulteriore parità ha precedenza:
   a) il dipendente che ha la maggiore età anagrafica.

ART. 6
MOTIVI DI ESCLUSIONE

Saranno escluse dalla procedura le domande di partecipazione:

a) pervenute oltre il termine di scadenza fissato nel presente avviso;
b) costituisce, altresì, causa di esclusione dalla procedura, il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso di cui all'art. 2 dell'avviso, in qualsiasi momento accertato.

Art. 7
COMMISSIONE ESAMINATRICE

1. La Commissione esaminatrice è nominata con determinazione del Dirigente del Settore I – Area Risorse Umane ed è composta, in relazione al Settore di appartenenza del profilo da ricoprire, da un Dirigente dell'Ente con funzioni di Presidente e da due componenti scelti sempre tra Dirigenti e Funzionari dell'Ente.
2. Le funzioni di segretario verbalizzante sono svolte da un dipendente appartenente all'area non inferiore a quella degli Istruttori.

Art. 8
FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE

1. La graduatoria finale è formata dalla Commissione esaminatrice secondo l'ordine decrescente dei punteggi conseguiti dai candidati nella procedura comparativa, di cui al precedente Art. 5.
2. A parità di punteggio complessivo precede il dipendente che ha maturato maggiore permanenza nella posizione giuridica precedente a quella di nuova acquisizione; in caso di ulteriore parità precede il dipendente che ha la maggiore età anagrafica.
3. La graduatoria finale è pubblicata nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente, che costituisce a tutti gli effetti notifica agli interessati, ed è utilizzata esclusivamente per la presente selezione.

ART. 9
PASSAGGIO ALLA NUOVA AREA

1. L'ente stipulerà con i vincitori un nuovo contratto individuale di lavoro, con inquadramento nell'Area immediatamente superiore (differenziale O), previo accertamento della veridicità del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione, oggetto di valutazione.
2. Il trattamento economico annuo lordo dei posti messi a selezione è quello determinato dalle disposizioni contrattuali nazionali collettive nel tempo in vigore per retribuzione tabellare, cui si aggiungono la 13^ mensilità, l'indennitàdi comparto prevista contrattualmente e, se dovute, le indennità e competenze per salario accessorio. A tal fine si riporta quanto chiarito dall'ARAN: *"… la locuzione "progressione tra le aree", sebbene improntata a princìpi selettivi, non comporta alcuna novazione del rapporto di lavoro in quanto non si tratta di un concorso pubblico. Il lavoratore interessato, dunque, continuerà il proprio preesistente rapporto di lavoro con la medesima Amministrazione ma, con un inquadramento diverso e superiore rispetto al precedente e, allo stesso, dovrà riconoscersi la trasposizione, nonché il godimento, di tutti quegli istituti che hanno avuto maturazione prima della progressione e non siano stati fruiti (come ad esempio le ferie, i permessi, ..."*. Pertanto, in caso di passaggio all'area immediatamente superiore, il dipendente è esonerato dal periodo di prova ai sensi dell'art. 25 (Periodo di prova), comma 2 e, nel rispetto della disciplina vigente, conserva le giornate di ferie maturate e non fruite. Conserva inoltre la retribuzione individuale di anzianità (RIA) (art. 15 co. 2 CCNL 16/11/2022).

Art. 10
COMUNICAZIONE AI SENSI DELLA L. 241/90

1. La partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute. Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa riferimento a quanto disposto dalla normativa vigente in materia.

ART. 11

VINCOLI

1. I candidati utilmente collocati nella graduatoria sono dichiarati vincitori nel limite dei posti messi a selezione.

ART. 12
INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, i dati personali forniti dagli istanti saranno utilizzati per le finalità di gestione della procedura selettiva e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei, telematici che informatici con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate, nel rispetto della normativa sopra richiamata in particolare gli art. 6 e 32 del RGPD e comunque mediante strumenti e misure organizzative idonee a garantire la liceità, la sicurezza, la correttezza, la trasparenza dei trattamenti oltre all'esattezza, l'integrità, la riservatezza e la minimizzazione dei dati trattati.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio. Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione di cui al presente avviso, autorizza espressamente il trattamento dei propri dati. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti comporterà l'esclusione dalla selezione.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa dei dati e dei documenti sia cartacei che digitali relativi a ciascun trattamento.

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia di Ancona (con sede legale in Strada di Passo Varano 19A - 60131 Ancona - tel. 071-58941 nella persona del Dirigente del Settore I – Area Risorse Umane e Organizzazione Avv. Fabrizio Basso.

Il Responsabile Protezione Dati è la società Morolabs di Montemarciano (AN).

Pec: provincia.ancona@cert.provincia.ancona.it

ART. 13
DISPOSIZIONI FINALI

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento alle disposizioni normative vigenti in materia ed a quelle contenute nel D.P.R. n. 82 del 16 giugno 2023.
2. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, revocare, annullare e modificare in qualsiasi momento, il presente bando.
3. **La partecipazione alla procedura di cui al presente bando comporta l'incondizionata accettazione delle norme stabilite nel bando stesso.**
4. Per ogni eventuale informazione gli aspiranti possono rivolgersi al Settore I – Area Risorse Umane e Organizzazione – U.O. Assunzioni della Provincia di Ancona, nell'orario di ufficio, dal lunedì al venerdì, tel. 0715894338 o collegarsi al sito internet: www.provincia.ancona.it. Sezione Concorsi.
5. Responsabile del procedimento è il Funzionario Amministrativo Gini Marina della U.O. Assunzioni.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE I
Area Risorse Umane e Organizzazione
Dott. Fabrizio Basso