

## **DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

### **Del 23/06/2023 n. 821**

#### **Settore IV**

**OGGETTO:** DOTT. ING. MARIA CRISTINA ROTOLONI - SETTORE IV - AREA " TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE, RIFIUTI, SUOLO". CONFERIMENTO DI TITOLARITA' DI ELEVATA QUALIFICAZIONE PER IL PERIODO 01/07/2023 - 30/06/2024 - DELEGA DI FUNZIONI.

#### **IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

RICHIAMATI i seguenti Decreti del Presidente della Provincia:

- n. 85 del 28/05/2019 di approvazione del nuovo assetto delle Posizioni Organizzative, composto e dettagliato dai documenti allegati al decreto quali parti integranti e sostanziali:
  - ⊗ Sistema di valutazione delle Posizioni Organizzative che ne definisce il processo, gli attori coinvolti, gli strumenti e determina le fasce di retribuzione di posizione;
  - ⊗ Scheda di rilevazione relativa alla proposta di individuazione;
  - ⊗ Modifica del “Regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e servizi e della struttura organizzativa dell’ente” e nello specifico gli articoli 27 e 27 bis, ter, quater e quinquies e gli articoli 28 e 29;
- n. 153 del 15/10/2019 relativo al processo di riassetto e di individuazione delle Aree di Posizione Organizzativa;
- n. 12 del 30/01/2020 di modifica e integrazione dei precedenti Decreti n. 153/2019 e n. 15/2019;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 710 del 05/06/2023 con la quale si attivava la procedura di selezione interna, volta al conferimento degli incarichi di Elevata Qualificazione, secondo modalità e termini di cui all’avviso di selezione, pubblicato nella intranet - sezione *news* dal 05/06/2023 al 12/06/2023;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 527/2023 di proroga degli incarichi di Posizione Organizzativa del IV Settore fino al 30.06.2023;

RITENUTO, alla luce dell’esito della valutazione della documentazione a corredo della domanda e del colloquio, come dettagliatamente indicato nei verbali redatti e agli atti dell’Ente, di conferire alla Dott. Ing. Maria Cristina Rotoloni l’incarico di titolare di Elevata Qualificazione dell’Area “*Tutela e valorizzazione dell’ambiente, rifiuti, suolo*” del Settore IV a far data dal 01/07/2023 e fino al 30/06/2024, salvo revoca anticipata per intervenuti mutamenti organizzativi e con possibilità di rinnovo per un massimo di ulteriori tre anni;

RITENUTO altresì, al fine di garantire una maggiore efficienza del Settore, di delegare in aggiunta alle funzioni proprie dei titolari di Elevata Qualificazione (art 27 ter del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi e della struttura organizzativa della Provincia di Ancona), con ambito riferito e limitato alle competenze della suddetta Area di attività, parte delle proprie funzioni dirigenziali ed in particolare le seguenti indicate all'art. 29, comma 2, del citato Regolamento:

- a) rilascio di attestazioni e certificazioni, l'invio di comunicazioni, l'adozione di diffide, la funzione di autenticazione e legalizzazione e l'adozione di ogni atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;
- b) limitatamente alla fascia di affidamento di valore inferiore alla soglia comunitaria, espletamento delle procedure di gara con l'adozione dei relativi atti, presidenza delle sedute di gara, anche in ordinaria veste monocratica, la responsabilità connessa a tali procedure, la stipulazione di contratti di importo non superiore a € 100.000,00 (art. 19, comma 4, lettera c);
- c) direzione dell'esecuzione di tutti i contratti gestiti dall'Area, ivi compresi gli atti di svincolo di cauzioni definitive a garanzia di rapporti contrattuali;
- d) potestà di nomina del Responsabile del Procedimento, fermo restando che in caso di assenza di nomina le funzioni stesse rimangono incardinate al soggetto delegatario della funzione dirigenziale;
- e) la partecipazione alle conferenze dei servizi, con possibilità di delegare i funzionari di categoria D afferenti all'area di competenza;
- f) attribuzione del coordinamento e del controllo dell'attività dell'Area e dell'attività dei responsabili dell'istruttoria dei procedimenti amministrativi in detti uffici incardinati, anche con poteri sostitutivi in caso di inerzia;
- g) pareri in ordine alle autorizzazioni riguardanti il personale dell'Area;
- h) autorizzazione di ferie, permessi, ed assenze brevi del personale dell'Area;
- i) coordinamento e controllo del personale assegnato all'Area in relazione alle responsabilità dei procedimenti affidati;
- j) valutazione senza rilevanza esterna del personale allo stesso assegnato (art. 19, comma 4, lettera h);
- k) attuazione dei progetti afferenti all'Area, definiti nel Piano di Assegnazione delle Risorse e degli Obiettivi, con il potere/dovere di acquisizione ed accertamento delle entrate ed adozione degli impegni di spesa a valere sugli stanziamenti di bilancio assegnati con gli obiettivi di gestione;
- l) controllo e la realizzazione dei programmi e della gestione economica dell'Area, con verifica, in corso d'anno, che gli impegni di spesa ed i costi di gestione siano coerenti con gli obiettivi stabiliti e con le compatibilità;
- m) liquidazione delle fatture nell'ambito delle attività e dei progetti assegnati;
- n) la predisposizione di strumenti di programmazione finanziaria ivi comprese le proposte di variazione e di assestamento fondi, in attuazione degli indirizzi dell'amministrazione;

TENUTO CONTO che le deleghe conferite possono subire modificazioni nel corso del periodo di incarico ferma restando l'indennità di posizione stabilita, in dipendenza del concreto andamento dell'attività gestoria;

PRECISATO che alla dipendente è riconosciuta una retribuzione di Elevata Qualificazione di € 14.000,00 (valore annuo lordo per 13 mensilità) oltre alla retribuzione di risultato alle condizioni e nei limiti di cui al decreto del Presidente n. 33 del 05/03/2020;

VISTI:

- gli artt. 5 comma 2 e 17, comma 1 bis, del D. Lgs. n. 165/2001 e ss mm.ii.;
- gli art. 88 e 89 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ii.;
- il CCNL del comparto Funzioni Locali 2019/2021 approvato in data 16/11/2022;

VISTO lo Statuto della Provincia di Ancona (adeguato alla legge 7 aprile 2014, n. 56) adottato dall'Assemblea dei Sindaci con deliberazione n. 3 del 02/02/2015, e modificato con gli atti n. 2 del 28/04/2017 e n. 4 del 20/12/2022;

DATO ATTO che ai fini dell'adozione del presente provvedimento non sussiste conflitto di interessi di cui all'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla Legge n. 190/2012, da parte del Responsabile del procedimento e Dirigente responsabile;

RICHIAMATO il Decreto del Presidente della Provincia di Ancona n. 46 del 06.04.2023 con il quale è stato affidato all'Arch. Sergio Bugatti, dipendente della Provincia di Ancona con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, l'incarico di Dirigente Tecnico, ex art.110, comma 1, del TUEL, approvato con il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, a decorrere dal 15 aprile 2023 fino alla conclusione del mandato del Presidente;

VISTE le seguenti deliberazioni del Consiglio Provinciale:

- n. 61 del 15/12/2022 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. 2023-2025;
- n. 67 del 20/12/2022, con cui è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario triennale 2023-2025;

RICHIAMATI gli articoli 26, 27 ter, 28 e 29 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi e della Struttura Organizzativa dell'Ente come da ultimo modificato dal Decreto presidenziale n. 43 del 30/03/2023

VISTO il Decreto del Presidente della Provincia n. 4 del 09/01/2023, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025;

## **DETERMINA**

- I. Di conferire, per le motivazioni esposte in premessa che qui si intendono integralmente riportate, alla Dott. Ing. Maria Cristina Rotoloni, Funzionario Tecnico, dipendente a tempo indeterminato, l'incarico di Elevata Qualificazione dell'Area "*Tutela e valorizzazione dell'ambiente, rifiuti, suolo*" del Settore IV a far data dal 01/07/2023 e fino al 30/06/2024, salvo revoca anticipata per intervenuti mutamenti organizzativi e con possibilità di rinnovo per un massimo di ulteriori tre anni.
- II. Di precisare che alla dipendente è riconosciuta una retribuzione di Elevata qualificazione di € 14.000,00 (valore annuo lordo per 13 mensilità) oltre alla eventuale

retribuzione di risultato alle condizioni e nei limiti di cui al decreto del Presidente n. 33 del 05/03/2020.

- III. Di precisare che all'incaricata competono le funzioni cui all'art. 27 ter del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi e della struttura organizzativa della Provincia di Ancona, modificato da ultimo con Decreto del Presidente n. 43 del 30/03/2023.
- IV. Di delegare altresì alla Dott. Ing. Maria Cristina Rotoloni, con ambito riferito e limitato alle competenze della suddetta Area di attività, parte delle proprie funzioni dirigenziali ed in particolare le seguenti indicate all'art. 29, comma 2, del citato Regolamento:
- a) rilascio di attestazioni e certificazioni, l'invio di comunicazioni, l'adozione di diffide, la funzione di autenticazione e legalizzazione e l'adozione di ogni atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;
  - b) limitatamente alla fascia di affidamento di valore inferiore alla soglia comunitaria, espletamento delle procedure di gara con l'adozione dei relativi atti, presidenza delle sedute di gara, anche in ordinaria veste monocratica, la responsabilità connessa a tali procedure, la stipulazione di contratti di importo non superiore a € 100.000,00 (art. 19, comma 4, lettera c);
  - c) direzione dell'esecuzione di tutti i contratti gestiti dall'Area, ivi compresi gli atti di svincolo di cauzioni definitive a garanzia di rapporti contrattuali;
  - d) potestà di nomina del Responsabile del Procedimento, fermo restando che in caso di assenza di nomina le funzioni stesse rimangono incardinate al soggetto delegatario della funzione dirigenziale;
  - e) la partecipazione alle conferenze dei servizi, con possibilità di delegare i funzionari di categoria D afferenti all'area di competenza;
  - f) attribuzione del coordinamento e del controllo dell'attività dell'Area e dell'attività dei responsabili dell'istruttoria dei procedimenti amministrativi in detti uffici incardinati, anche con poteri sostitutivi in caso di inerzia;
  - g) pareri in ordine alle autorizzazioni riguardanti il personale dell'Area;
  - h) autorizzazione di ferie, permessi, ed assenze brevi del personale dell'Area;
  - i) coordinamento e controllo del personale assegnato all'Area in relazione alle responsabilità dei procedimenti affidati;
  - j) valutazione senza rilevanza esterna del personale allo stesso assegnato (art. 19, comma 4, lettera h);
  - k) attuazione dei progetti afferenti all'Area, definiti nel Piano di Assegnazione delle Risorse e degli Obiettivi, con il potere/dovere di acquisizione ed accertamento delle entrate ed adozione degli impegni di spesa a valere sugli stanziamenti di bilancio assegnati con gli obiettivi di gestione;
  - l) controllo e la realizzazione dei programmi e della gestione economica dell'Area, con verifica, in corso d'anno, che gli impegni di spesa ed i costi di gestione siano coerenti con gli obiettivi stabiliti e con le compatibilità;
  - m) liquidazione delle fatture nell'ambito delle attività e dei progetti assegnati;
  - n) la predisposizione di strumenti di programmazione finanziaria ivi comprese le proposte di variazione e di assestamento fondi, in attuazione degli indirizzi dell'amministrazione.

- V. Di delegare in propria sostituzione in caso di assenza per un periodo inferiore ai trenta giorni, in virtù di quanto previsto dal comma 2 dell'art. 26 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi e della struttura organizzativa della Provincia di Ancona, l'incaricata di Elevata Qualificazione, con ambito riferito e limitato alle competenze della suddetta Area di attività.
- VI. Di tener conto che le deleghe conferite possono subire modificazioni nel corso del periodo di incarico, ferma restando l'indennità di posizione stabilita, in dipendenza del concreto andamento dell'attività gestoria.
- VII. Di dare atto che la spesa per l'indennità di Elevata qualificazione con il presente atto disposta è finanziata con imputazione al cap. 10112001098 del bilancio di previsione 2023/2025, esercizi finanziari 2023 e 2024.
- VIII. Di dare altresì atto che la spesa per la retribuzione di risultato a valere sul medesimo capitolo 10112001098 del bilancio di previsione pluriennale 2023/2024 sarà quantificata con successivi atti.
- IX. Di dare atto che responsabile del procedimento è il sottoscritto Dirigente.
- X. Di trasmettere la presente Determinazione all'Area Risorse Umane, Organizzazione, Programmazione Rete Scolastica, Progetti Comunitari e Protezione Dati, per quanto di competenza, nonché alla destinataria del presente atto, Dott. Ing. Maria Cristina Rotoloni.
- XI. Di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio online per 15 giorni consecutivi, ai sensi del combinato disposto degli artt. 124, comma 1, e 134, comma 3, del T.U.E.L.
- XII. Di pubblicare altresì la presente determinazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente [www.provincia.ancona.it](http://www.provincia.ancona.it), ai sensi dell'art. 23 del D.lgs. n. 33/2013.

Ancona, 23/06/2023

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Arch. BUGATTI SERGIO

(sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

REDATTORE: NICOLI' DONATELLA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: BUGATTI SERGIO

Classificazione 06.04.01  
Fascicolo 2023/13

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE



Provincia  
di Ancona

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 821 DEL 23/06/2023

**OGGETTO: DOTT. ING. MARIA CRISTINA ROTOLONI - SETTORE IV - AREA " TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE, RIFIUTI, SUOLO". CONFERIMENTO DI TITOLARITA' DI ELEVATA QUALIFICAZIONE PER IL PERIODO 01/07/2023 - 30/06/2024 - DELEGA DI FUNZIONI.**

### SETTORE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

(art. 49, comma 1 - art. 151, comma 4, del D.Lvo 18 Agosto 2000, n. 267)

Atto di Accertamento dell'entrata

(art. 179 del D.Lvo 18 Agosto 2000, n. 267)

### IL DIRIGENTE

Visto l'atto di riferimento Determinazione n. 821 del 23/06/2023

- esprime visto favorevole in ordine alla regolarità contabile in relazione all'attestazione di copertura finanziaria come segue:

- dispone l'accertamento dell'entrata come segue:

- attesta che lo stesso non è soggetto a visto in ordine alla regolarità contabile in relazione all'attestazione di copertura finanziaria o all'accertamento di entrata non prevedendo impegno di spesa o modifica di entrata.

### Movimenti Contabili

E/S	Tipologia	Codifica e Capitolo	Denominazione capitolo	Descrizione	Soggetto	Importo
«TableStart:movimenti»						
«MOVIMENTO TIPO» «MOVIMENTO NUMERO»/«MOVIMENTO ANNO»	«MOVIMENTO TIPO» «MOVIMENTO NUMERO»/«MOVIMENTO ANNO»	«MOVIMENTO_RIF_BIL_PEG»		«MOVIMENTO_DESCRIZIONE»	«MOVIMENTO_CODICE_BENEFICIARIO»- «MOVIMENTO_RAGIONE_SOCIALE»	€ «MOVIMENTO_IMPORTO»

«TableEnd:movimenti»

Note:

Ancona, 23/06/2023

IL DIRIGENTE  
BASSO FABRIZIO

(sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)