



Provincia
di Ancona

RELAZIONE DI FINE MANDATO

ANNI 2018-2021

Presidente Luigi Cerioni

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Sommario

Premessa.....	4
PARTE I - DATI GENERALI	5
1.1 Popolazione residente al 31-12-2020.....	5
1.2 Organi politici.....	5
1.3 Struttura organizzativa.	9
1.4 Condizione giuridica dell'Ente.	13
1.5 Condizione finanziaria dell'Ente.....	13
1.6 Situazione di contesto interno/esterno.....	13
1.7 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL).....	14
PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL.....	15
2.1 Attività Normativa.....	15
2.2 Attività tributaria.	16
2.3 Attività amministrativa.	17
PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.	37
3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:.....	37
3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato.....	38
3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo 2018.....	40
3.4 Risultato di amministrazione e fondo di cassa	41
3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione:.....	42
3.6 Gestione dei residui. Totale residui di inizio mandato Anno 2018.....	43
3.7 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.	45
3.8 Rapporto tra competenza e residui.....	46
3.9 Patto di Stabilità interno.....	47
3.10 Indebitamento:	47
3.11 Conto del patrimonio in sintesi.....	48
3.12 Conto economico in sintesi.....	49
3.13 Riconoscimento debiti fuori bilancio.	50
3.14 Spesa per il personale.....	50
PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo.	52
4.1 Rilievi della Corte dei conti.....	52
4.2 Rilievi dell'Organo di revisione.....	52
Parte V – Azioni intraprese per contenere la spesa.	52
5.1 Descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente,	52
Parte VI – Organismi controllati.	53

Premessa

La relazione di fine mandato viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: *“Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42”* per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei Conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Nella presente relazione per l'esposizione di molti dati vengono ripresi gli schemi già adottati per altri documenti ed adempimenti di legge, ciò per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed inoltre con la finalità di non aggravare l'ente, seguendo un approccio basato sullo snellimento e sulla semplificazione amministrativa.

La maggior parte delle tabelle di seguito riportate sono infatti desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. I dati riportati pertanto nella presente relazione trovano rispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Si precisa inoltre che per **il procedimento e le tempistiche per la redazione e la sottoscrizione della relazione di fine mandato** si è fatto riferimento al Decreto Legislativo 149/2011, che **all'art. 4, comma 2**, stabilisce che *la relazione è sottoscritta dal Presidente della Provincia e dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal Presidente della Provincia o dal Sindaco alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti.*

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale della Provincia o del Comune da parte del Presidente della Provincia o del Sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti.

Il comma 3, del medesimo art.4, invece, definisce la procedura da adottare in caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale. In questo caso, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della Provincia o dal Sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti.

Va detto che nel caso della Provincia di Ancona il mandato del Presidente è cessato anticipatamente con la proclamazione del nuovo Sindaco del Comune di Cupramontana. Elezione che ha fatto perdere al Presidente il requisito previsto dal comma 60 della Legge 56/2014, ovvero la carica di Sindaco di un Comune della Provincia, determinando la scadenza anticipata del mandato del Presidente della Provincia per avvenuta decadenza dalla carica.

Atteso che l'attuale ordinamento non disciplina specificatamente la suddetta fattispecie (ovvero la scadenza anticipata del Presidente della Provincia a seguito della cessazione dalla carica di Sindaco) si è ritenuto opportuno ricondurre comunque la stessa nell'alveo dell'art.4 del D.Lgs. 149/2011. In particolare, sulla base di quanto già avvenuto in altre Province, si è ritenuto applicare in via analogica la disciplina prevista dal comma 3 del decreto suddetto, laddove tratta dello scioglimento anticipato del Consiglio, ritenendo tale fattispecie assimilabile alla scadenza anticipata del mandato presidenziale.

Pertanto, la presente relazione è stata sottoscritta dal Presidente e certificata dall'organo di revisione entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni, quindi nei tre giorni successivi relazione e certificazione sono trasmesse dal Presidente della Provincia alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti ed entro 7 giorni pubblicata sul sito internet della Provincia di Ancona.

Infine, per completezza d'informazione, si precisa che, ai sensi dell'art.3-ter del DL n.25/2021, convertito in legge n.58/2021, per l'anno 2021 non trovano applicazione le sanzioni di cui al comma 6 dell'art.4 del DL n.149/2011.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2020.

465.023 abitanti

1.2 Organi politici.

Gli organi politici della Provincia, in seguito alla riforma istituzionale introdotta dalla legge n. 56/2014, sono quelli descritti all'art.1, comma 55, della medesima legge:

PRESIDENTE Luigi Cerioni (Sindaco del Comune di Cupramontana)

CONSIGLIO PROVINCIALE

Luigi Cerioni (Sindaco del Comune di Cupramontana) - **PRESIDENTE**

CONSIGLIERI:

1. Araco Mario (Consigliere del Comune di Osimo)
2. Boldreghini Alessandra (Consigliere del Comune di Morro d'Alba (subentrata in surroga a Bedini Mauro Consigliere del Comune di Senigallia, Deliberazione del Consiglio n. 23 dell'11/11/2020)
3. Catraro Lorenzo (Consigliere del Comune di Castelfidardo)
4. Fagioli Tommaso (Consigliere del Comune di Ancona)
5. Fiordelmondo Lorenzo (Consigliere del Comune di Jesi)

6. Fiorentini Giorgia (Consigliere del Comune di Falconara Marittima)
7. Giampaolletti Marco (Consigliere del Comune di Jesi)
8. Giangiacomi Mirella (Consigliere del Comune di Ancona)
9. Luciani Laura (Consigliere del Comune di Falconara Marittima)
10. Rabini Lorenzo (Consigliere del Comune di Camerano),
11. Storoni Andrea (Consigliere del Comune di Ostra – Vice Presidente della Provincia di Ancona)
12. Urbisaglia Diego (Consigliere del Comune di Ancona)

ASSEMBLEA DEI SINDACI (componenti n. 47)

COMUNE	SINDACO
Agugliano	Thomas Braconi
Ancona	Valeria Mancinelli
Arcevia	Dario Perticaroli
Barbara	Riccardo Pasqualini
Belvedere Ostrense	Sara Ubertini Ceccacci
Camerano	Annalisa Del Bello
Camerata Picena	Davide Fiorini
Castellbellino	Andrea Cesaroni
Castelfidardo	Roberto Ascani
Castelleone di Suasa	Carlo Manfredi
Castelplanio	Fabio Badiali
Cerreto d'Esio	David Grillini
Chiaravalle	Damiano Costantini
Corinaldo	Matteo Principi
Cupramontana	Luigi Cerioni
Fabriano	Gabriele Santarelli
Falconara Marittima	Stefania Signorini
Filottrano	Lauretta Giulioni
Genga	Marco Filipponi
Jesi	Massimo Bacci
Loreto	Moreno Pieroni
Maiolati Spontini	Tiziano Consoli
Mergo	Luca Possanzini
Monsano	Roberto Campelli
Montecarotto	Giuseppe Paoloni

Montemarciano	Damiano Bartozzi
Monte Roberto	Stefano Martelli
Monte San Vito	Thomas Cillo
Morro d'Alba	Enrico Ciarimboli
Numana	Gianluigi Tombolini
Offagna	Ezio Capitani
Osimo	Simone Pugnalonì
Ostra	Federica Fanesi
Ostra Vetere	Rodolfo Pancotti
Poggio San Marcello	Giuseppina Spugni
Polverigi	Daniele Carnevali
Rosora	Fausto Sassi
San Marcello	Graziano Lapi
San Paolo di Jesi	Sandro Barcaglioni
Santa Maria Nuova	Alfredo Cesarini
Sassoferrato	Maurizio Greci
Senigallia	Massimo Olivetti
Serra de' Conti	Letizia Perticaroli
Serra San Quirico	Tommaso Borri
Sirolo	Filippo Moschella
Staffolo	Sauro Ragni
Trecastelli	Marco Sebastianelli

1.3 Struttura organizzativa.

Organigramma: unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Direttore: non presente

Segretario Generale: 1

Numero dirigenti a tempo indeterminato: 1

Numero posizioni organizzative: 17

Numero totale personale dipendente: (vedere tabella seguente)

Provincia di Ancona	2018	2019	2020	2021
Segretario generale	1	1	1	1
Dipendenti a tempo indeterminato	189	187	176	184
Dipendenti a tempo indeterminato - dirigenti				1
Dipendente in aspettativa per incarico dirigenziale	1			
Dipendenti in Asp. Generica	2	1	2	2
Dipendenti T.D. in utilizzo Regione Marche	89	1		
Dipendente a tempo determinato	1			1
Dipendenti a tempo determinato in utilizzo Regione Marche	18			
TOTALE	301	190	179	189

Organizzazione dell'Ente in Settori, Aree ed Unità organizzative:

SETTORE I - AMMINISTRAZIONE GENERALE E STAFF

- Area Affari Generali

- U.O. Affari generali e attività amministrativa
- U.O. Organi istituzionali
- U.O. Servizi di supporto conoscitivo e operativo del Segretario Generale nelle politiche in materia di prevenzione della corruzione, in materia di trasparenza e in materia di controlli interni
- U.O. Servizi di supporto esecutivo ai Settori dell'Ente
- U.O. Comunicazione ed Informazione istituzionale.
- U.O. Protocollo informatico e archivio
- U.O. Controllo dei fenomeni discriminatori in ambito occupazionale e promozione delle pari opportunità sul territorio provinciale (art. 1, comma 85, lett. f) legge n. 56/2014)

- Area Polizia Provinciale

- U.O. Comprensorio Montano
- U.O. Comprensorio Collina litoranea
- U.O. Contenzioso - Amministrativa

- **Area Risorse umane, Organizzazione, Programmazione rete scolastica, Progetti comunitari e Protezione dati**

- U.O. Trattamento giuridico, Organizzazione e Relazioni Sindacali
- U.O. Assunzioni
- U.O. Trattamento economico e previdenziale
- U.O. Presenze
- U.O. Programmazione della rete scolastica provinciale
- U.O. Progetti Comunitari
- U.O. Protezione Dati Personali

- **Area Appalti e Contratti**

- U.O. Appalti e contratti

- **Area Informatica e Telematica**

- U.O. Sviluppo Software e Servizi Avanzati
- U.O. Assistenza Hardware e Software
- U.O. Sviluppo Applicazioni gestione documentale
- U.O. Telematica e Sicurezza
- U.O. Ufficio per la transizione al digitale

- **Area Avvocatura**

SETTORE II - PROGRAMMAZIONE E BILANCIO

- **Area Bilancio, Controllo ed Enti partecipati**

- U.O. Programmazione e controlli
- U.O. Bilancio, Contabilità economico-patrimoniale e gestione inventario
- U.O. Entrate
- U.O. Spesa
- U.O. Enti partecipati

SETTORE III - EDILIZIA E LAVORI PUBBLICI

- **Area Edilizia scolastica ed Istituzionale, Patrimonio ed Espropri**

- U.O. Gestione dell'Edilizia Scolastica

- U.O. Edilizia Istituzionale
- U.O. Sicurezza nei luoghi di lavoro
- U.O. Impianti Tecnologici
- U.O. Verifica vulnerabilità sismica dell'edilizia scolastica e istituzionale
- U.O. Patrimonio ed Espropri
- **Area Progettazione e Lavori**
- U.O. Progettazione e Lavori
- **Area Viabilità, Gestione e sviluppo**
- U.O. Esercizio e Coordinamento- U.O.S. Manutenzione e Lavori
- U.O. Gestione e Coordinamento
- U.O. Segnaletica e Sicurezza
- U.O. Controllo del territorio e delle attività
- UU. OO. Reparti Operativi Ancona, Jesi, Senigallia e Fabriano
- U.O. Conduzione, Gestione personale e mezzi/attrezzature
- U.O. Interventi manutentivi e pronto intervento
- **Area Amministrativa, Concessioni, Autorizzazioni ed Economato**
- U.O. Segreteria Amministrativa
- U.O. Concessioni, Autorizzazioni, Nulla osta, Volturazioni e Pareri
- U.O. Provveditorato, Acquisto beni mobili e mobili registrati, Utenze e cost saving, Acquisti per servizi scolastici
- U.O. Economato, Cassa economale e Magazzino
- **Area Controllo Ponti e Infrastrutture, Catasto Strade e Trasporti**
- U.O. Controllo ponti e infrastrutture, Catasto strade, Supporto area viabilità-gestione e sviluppo
- U.O. Pareri, istruttorie e coordinamento del territorio
- U.O. Trasporti-Veicoli e trasporti eccezionali

- **Area Ambiente**
 - U.O. Attività amministrativa
 - U.O. Emissioni in atmosfera
 - U.O. Acque
 - U.O. Controlli ambientali
 - U.O. Impianti termici
- **Area Tutela e valorizzazione dell'ambiente, rifiuti, suolo**
 - U.O. Gestione rifiuti
 - U.O. Autorizzazioni Integrate ambientali
 - U.O. Bonifica dei siti contaminati
 - U.O. Indagini siti contaminati
 - U.O. Coordinamento pareri e attività
- **Area Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali**
 - U.O. Attività Amministrativa
 - U.O. Valutazioni Ambientali
 - U.O. Fonti Rinnovabili
 - U.O. Autorizzazione Unica Ambientale
 - U.O. Pareri ambientali
- **Area Governo del Territorio**
 - U.O. Pareri urbanistici e valutazioni ambientali di piani urbanistici e territoriali
 - U.O. Pareri tecnici urbanistici ed edilizi dei procedimenti intersettoriali
 - U.O. Attività Amministrativa
 - U.O. Vigilanza e controllo attività estrattive
 - U.O. Tutela del paesaggio e vigilanza
- **Area Pianificazione e Programmazione territoriale di coordinamento e di settore - SIT**
 - U.O. Pianificazione territoriale provinciale di coordinamento – PTC
 - U.O. SIT
 - U.O. Gestione siti e aree tutelate - Paesaggio

- U.O. Piani di Settore

1.4 Condizione giuridica dell'Ente.

L'Ente non è mai stato commissariato, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL.

1.5 Condizione finanziaria dell'Ente.

L'Ente non si è mai trovato nelle condizioni di dover dichiarare il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il pre-dissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis. L'Ente non si è mai trovato nelle condizioni di dover fare ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno.

Quadro generale dell'Ente:

La peculiare situazione della Provincia conseguente al riordino istituzionale, con il trasferimento delle funzioni "non fondamentali" attuato in coerenza con l'art. 1, comma 89, della legge n. 56/2014 e la conseguente riduzione del 50% della spesa del personale prevista dall'art. 1, comma 421 della legge n. 190/2014 (legge di stabilità 2015), che ha di fatto dimezzato la dotazione organica del personale in servizio alla data dell'8/4/2014 (data di entrata in vigore della legge n. 56/2014), ha caratterizzato fortemente, in negativo, il ruolo e l'organizzazione della Provincia di Ancona fino al 2017. Infatti, dopo anni di blocco di assunzioni "sotto qualsiasi forma" per le Province, la legge di Bilancio 2018 (art.1 comma 844 della Legge 205/2017) ha permesso all'Ente di riavviare un procedimento preordinato alla valutazione di un'ipotesi di riassetto organizzativo funzionale al miglioramento dei servizi da erogare alla cittadinanza. Con Decreto della Presidente della Provincia n. 6 del 18 gennaio 2018 a tal proposito si è stabilito, in particolare, di avviare il processo di riassetto organizzativo dell'Ente, definito poi con deliberazione del Consiglio provinciale n. 39 del 22/10/2018. Conseguentemente, l'Ente ha potuto predisporre per la prima volta dopo sette anni di azzeramento del proprio turnover il Piano triennale del fabbisogno di personale 2018/2020 che è stato approvato con Decreto n. 172 del 27/11/2018. Con successivi decreti del Presidente della Provincia sono stati quindi approvati i piani del fabbisogno di personale 2019/2021, 2020/2022 e 2021/2023, in corso di attuazione, con la pubblicazione dei relativi bandi di concorso, svolgimento degli stessi e assunzione in ruolo dei vincitori. Dalla cessazione del regime di blocco delle assunzioni ad oggi (agosto 2021) la Provincia di Ancona ha assunto a tempo indeterminato 24 unità di personale e consentito ai comuni del territorio, sulla base della convenzione per lo svolgimento dei "concorsi unici", l'assunzione di ulteriori 10 unità di personale a tempo indeterminato.

Le nuove assunzioni, a partire dall'anno 2019, hanno consentito di alleggerire le precedenti criticità, supportando e contribuendo all'espletamento delle funzioni fondamentali: viabilità, ambiente, edilizia scolastica e gestione dei servizi generali per il finanziamento degli istituti scolastici superiori, nonché i servizi di staff dell'Ente.

Anche il passaggio in regione delle funzioni, pur essendosi di fatto attuato dall'1/4/2016 e dall'1/5/2018 per il mercato del lavoro, con il trasferimento del personale e delle attività, si è protratta per tutto il 2016/2017 e per alcuni aspetti anche il 2018/2020, per quanto riguarda: la gestione dei rapporti finanziari; la conclusione di progetti ed interventi avviati a titolarità provinciale (es. FSE, Trasporto Pubblico Locale, servizi sociali, demanio idrico, procedure di gara per vasche di espansione ecc..), la gestione e manutenzione ordinaria delle strade ex Anas per il successivo passaggio in regione, avvenuto nel 2017. Anche l'attività processuale e di gestione del contenzioso pendente in materie oggetto di trasferimento alla Regione Marche si è protratta durante il periodo di riferimento della presente relazione ed è ancora in capo all'area avvocatura per le cause non definite e per le attività amministrative conseguenti ai giudizi conclusi.

Dal riordino delle funzioni provinciali, due attività sono rimaste di competenza provinciale. Vi rientrano le

convenzioni per la gestione della vigilanza in materia di caccia e pesca su acque interne di competenza regionale ma riallocate presso le Province. Nello specifico la Provincia di Ancona mette a disposizione n. 10 agenti per tale attività, che trova corresponsione nel relativo rimborso delle spese sostenute.

Inoltre, l'art. 1 della L.R. n. 5/2017 ha completato il quadro normativo di riferimento, prevedendo che i procedimenti riguardanti opere pubbliche o interventi per la difesa del suolo pendenti presso le Province continuassero ad essere svolti dalle stesse fino alla conclusione della fase di aggiudicazione, con la possibilità di regolamentare con apposite convenzioni, anche dal punto di vista delle risorse finanziarie, le restanti fasi necessarie al completamento delle opere, mentre i correlati procedimenti espropriativi sono restati di competenza delle Province fino alla loro conclusione. In relazione a ciò, di concerto con la Regione Marche, nel corso del 2019 e 2020 sono state stipulate delle convenzioni per il trasferimento delle risorse da destinare alle diverse opere fluviali, finalizzate alla realizzazione o al completamento dei lavori di riduzione del rischio idrogeologico nelle aree interessate, con oneri per gli espropri a carico dell'Ente, alcuni dei quali sono ancora in fase di realizzazione.

1.7 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL).

Negli anni considerati, i parametri obiettivi di deficiarietà strutturale sono stati tutti negativi.

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

2.1 Attività Normativa.

Nel prospetto che segue sono indicati gli atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare che l'ente ha approvato durante il mandato elettivo.

Numero Atto	Anno Atto	Data Adozione	Regolamenti Oggetto
29	2019	31/10/2019	REGOLAMENTO DI POLIZIA PROVINCIALE - DISCIPLINARE PER L'ARMAMENTO DEL SERVIZIO DI POLIZIA PROVINCIALE DI ANCONA (MODIFICA DELLA DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO N. 141/2008)
21	2020	02/10/2020	MODIFICA DEL REGOLAMENTO INTERNO DISCIPLINANTE L'ATTIVITÀ CONTRATTUALE DELL'ENTE APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO PROVINCIALE N.40 DEL 11/10/2016 al fine di rendere l'attività contrattuale dell'Ente più funzionale e adeguata all'evoluzione delle nuove tecnologie informatiche.
36	2020	29/12/2020	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ. E' stato approvato il nuovo regolamento che si adegua alla contabilità armonizzata, di cui al D.Lgs. 118/2011.
38	2020	29/12/2020	IL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI. MODIFICA REGOLAMENTO (DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO PROVINCIALE N. 2 DEL 9/01/2013). A seguito dell'approvazione del nuovo regolamento di contabilità (deliberazione consiliare n. 36 del 29/12/2020) che prevede, in alcuni articoli, la disciplina di aspetti riferibili o connessi al sistema dei controlli interni, si è ritenuto di procedere all'armonizzazione complessiva degli strumenti regolamentari nel rispetto dell'autonomia normativa e organizzativa dell'ente.
2	2021	18/02/2021	ISTITUZIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA (CANONE) E APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA SUA APPLICAZIONE. Il regolamento si adegua alle modifiche legislative previste dalla legge di bilancio 2020.
5	2021	18/02/2021	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI PER IL CONSEGUIMENTO DELL'IDONEITÀ PROFESSIONALE PER IL TRASPORTO SU STRADA DI MERCI E VIAGGIATORI IN CONTO TERZI, al fine di garantire un miglior funzionamento della commissione, uno snellimento delle procedure e, in via generale, un più efficace meccanismo di operatività della stessa.
12	2021	20/05/2021	REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ APPROVATO CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO PROVINCIALE N. 36 DEL 29/12/2020: INTEGRAZIONI E MODIFICA DEGLI ARTICOLI 51 -52 -53, RELATIVI ALLA GESTIONE DELLA CASSA ECONOMALE. E' stato necessario adeguare il regolamento inserendo delle precisazioni che autorizzano l'apertura di un conto corrente dedicato all'Economo, e delle limitazioni all'utilizzo dei contanti.

2.2 Attività tributaria.

2.2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

L'attività tributaria della Provincia di Ancona consiste nella gestione di riscossione, contabilizzazione e monitoraggio dei seguenti tributi: Imposta Provinciale di trascrizione (IPT), Imposta sulle assicurazioni contro la Responsabilità civile veicoli a motore (RCA), Tributo esercizio funzione di tutela protezione e igiene ambientale. Le aliquote applicate sono le massime consentite dalla normativa vigente.

IPT - L' imposta è applicata sulla base di apposita tariffa determinata con Decreto del Ministero delle finanze aumentata dell'aliquota massima applicabile del 30% come stabilito dall'art. 1 comma 154 della Legge Finanziaria 2007.

RCA - L' imposta sulle assicurazioni contro la responsabilità civile spetta alle Province a partire dal 1/1/1999 in base alla Legge 446/97 art. 60 c. 5 e successive modificazioni. L'Ente ha applicato l'aliquota massima applicabile del 16%.

Tributo Ambiente – L'Ente, ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 504 del 30/12/1992 e successive modifiche, è titolare del tributo provinciale per l'esercizio di funzioni di tutela, protezione ed igiene dell'ambiente. L'aliquota è stabilita nella misura massima del 5% da applicarsi sui prelievi operati annualmente connessi alla gestione dei rifiuti urbani disposti dai Comuni e dai concessionari incaricati per la riscossione.

	2018	2019	2020
Imposta di trascrizione	14.054.763,54	14.022.407,50	11.799.960,76
Imposta su Rcauto	18.696.477,44	18.644.747,94	18.659.354,14
Tributo ambiente	4.012.659,61	3.858.057,08	3.205.381,99
Totali	36.763.900,59	36.525.212,52	33.664.696,89

Nel corso degli anni si assiste ad una riduzione delle entrate tributarie soprattutto nell'esercizio 2020 per effetto dell'emergenza epidemiologica da Covid 19. Infatti, dopo una riduzione drastica dei mesi del lockdown, si è registrata una buona ripresa, grazie alle politiche governative che hanno favorito il mercato dell'auto a basso consumo energetico, chiudendo l'esercizio, comunque, a valori inferiori al 2019.

2.2.2 ICI/Imu.

Non ricorre la fattispecie per l'amministrazione provinciale.

2.2.3 Addizionale Irpef.

Non ricorre la fattispecie per l'amministrazione provinciale.

2.2.4 Prelievi sui rifiuti.

Non ricorre la fattispecie per l'amministrazione provinciale.

2.3 Attività amministrativa.

2.3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni:

Con deliberazione consiliare n. 38 del 29/12/2020 è stato adottato il nuovo "Regolamento per la disciplina dei controlli interni", approvato in precedenza con deliberazione del Commissario straordinario nell'esercizio dei poteri spettanti al Consiglio provinciale n. 2 del 9/01/2013.

Con determinazioni del Segretario Generale n. 561 del 30/05/2018, n. 315 del 26/03/2019 e n. 30 del 14/01/2021 sono state stabilite le modalità di campionamento e la descrizione delle regole del controllo successivo di regolarità amministrativa.

Di seguito si riportano i verbali relativi ai controlli successivi di regolarità amministrativa effettuati negli anni 2018, 2019, 2020 e 2021.

ANNO	Controllo interno successivo di regolarità amministrativa
2018	- Prot. n. 6464 del 26/02/2019 (verbale n. 1/2019)
2019	- Prot. N. 15648 del 10/05/2019 verbale n. 2 gennaio-marzo) - Prot. N. 32600 del 10/09/2019 (verbale n. 3 aprile-giugno) - Prot. N. 44270 del 04/12/2019 (verbale n. 4 luglio – settembre) - Prot. N. 7077 del 20/02/2020 (verbale n. 1/2020 ottobre- dicembre)
2020	- Prot. N. 16597 del 21/05/2020 (verbale n. 2/2020 gennaio - marzo) - Prot. N. 24421 del 23/07/2020 (verbale n. 3/2020 aprile-giugno) - Prot. N. 37081 del 29/10/2020 (verbale n. 4/2020 luglio-settembre) - Prot. N. 2890 del 21/01/2021 (verbale n. 1/2021 (ottobre-dicembre)
2021	- Prot. n. 22636 del 07/06/2021 (verbale n. 12/2021 gennaio-aprile)

Rispetto al precedente mandato, in cui le difficoltà connesse alla mancanza del personale, non hanno reso possibile avviare un sistema strutturato per il controllo strategico ed il controllo di gestione, nell'ultimo triennio si è gradualmente provveduto a colmare tale criticità implementando il sistema della programmazione e dei controlli, che si basa su un sistema circolare in cui dalla programmazione, si sviluppano i risultati, il monitoraggio ed i relativi controlli, punto di arrivo da cui scaturisce un nuovo impulso per adeguare o impostare nuove attività. Questo processo si è svolto gradualmente nel triennio, passando alla redazione degli obiettivi strategici ed operativi del DUP tramite un'apposita procedura informativa, coordinata dall'area bilancio e con implementazione decentrata delle aree organizzative dell'Ente. Il nuovo regolamento di contabilità approvato il 29/12/2020 con atto n. 36, prevede l'accorpamento in un unico atto del P.E.G., costituito dagli obiettivi di performance organizzativa ed individuale, e dalla parte finanziaria di assegnazione delle risorse. Il primo anno in cui ha trovato piena realizzazione è il corrente esercizio, in cui con decreto presidenziale n. 21 del 4/3/2021 è stato approvato il P.E.G. 2021. La redazione unitaria del documento, comporta la redazione unitaria anche dello "stato di attuazione dei programmi" del DUP e la "verifica intermedia della performance" al 30/06/2021. Tale ultimo documento, che è stato approvato con decreto presidenziale n. 76 del 26/07/2021, costituisce il presupposto di partenza per il nuovo D.U.P. 2022/2024.

L'Ente, essendo sempre più orientato alla sostanziale integrazione dei sistemi di controlli interni nella totalità delle proprie attività, in particolar modo dell'attuazione integrata del sistema del controllo di gestione, individua tale attività come fondamentale per l'assetto sia di programmazione che di controllo strategico ed operativo.

Nel tempo, si è passati da un primo approccio basilare dell'applicazione del controllo di gestione ad uno più strutturato. Con il primo, attraverso la redazione di schede semplificate, elaborate dalla stessa area, si sono evidenziati per il triennio 2018/2020 risultati per alcune funzioni fondamentali dell'Ente (Viabilità ed Edilizia). Dal corrente esercizio prenderà avvio un percorso per l'implementazione di un nuovo software gestionale di contabilità analitica per centri di responsabilità con l'individuazione dei centri di costo e di utilizzo di indicatori settoriali misurabili direttamente dalle varie aree organizzative. Accanto a tale attività, l'Ente considera di notevole importanza la formazione delle risorse assegnate a tale scopo, mettendo in atto ed in programmazione una serie di corsi di formazione ed aggiornamento continui al fine dell'acquisizione di competenze sempre più complete.

Tutto ciò al fine di creare un sistema unico di programmazione e di valutazione, che possa alimentare parzialmente anche il sistema di rilevazione del controllo di gestione verificando lo stato di attuazione degli

obiettivi programmati e, attraverso l'analisi delle risorse acquisite e della comparazione tra i costi e la quantità e qualità dei servizi offerti, la funzionalità dell'organizzazione dell'ente, l'efficacia, l'efficienza ed il livello di economicità nell'attività di realizzazione dei predetti obiettivi.

2.3.2 Controllo di gestione: indicazione dei principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e del livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori.

- **Personale:** Nel corso del mandato che sta per concludersi sono state molte e tutte di rilievo le operazioni promosse e gestite dall'Area Risorse Umane, Organizzazione Programmazione rete scolastica, Progetti Comunitari e Protezione Dati, Area caratterizzata come noto da numerose scadenze relative a funzioni diversificate e articolate, a supporto di tutti i Settori dell'ente e dei Comuni del territorio, avuto riguardo in particolare alla gestione dei concorsi unici per il reclutamento del personale. L'Area è stata a tal fine riorganizzata nel corso dell'anno 2020, con ampliamento dello spettro delle proprie competenze, senza incremento della dotazione di risorse umane. Grande importanza è stata attribuita al nuovo sistema delle relazioni sindacali, sia per il comparto che per la dirigenza, a seguito della stipula nei nuovi contratti collettivi nazionali. Con particolare riferimento al personale non dirigente, a seguito di lunghe e articolate trattative le parti pubblica e sindacale hanno firmato i nuovi contratti collettivi integrativi, sia normativo, di valenza triennale, che economico, di valenza annuale. Nel periodo coperto dal presente mandato è opportuno altresì evidenziare che, benché riavviato il processo di reclutamento, anche con un turn over pari al cento per cento delle cessazioni intervenute non sarà possibile ricostituire neanche nel lungo periodo a legislazione invariata, la dotazione minima di risorse necessaria all'Ente per affrontare e vincere le numerose sfide poste; si pensi ad esempio al tema della digitalizzazione delle pubbliche amministrazioni. Anche per questa Area si rende pertanto necessaria una riorganizzazione/razionalizzazione dei compiti assegnati e un suo potenziamento con ulteriori unità di personale. Tali compiti sono stati svolti nei tempi dovuti e con soddisfazione dei beneficiari dell'attività di un tipico ufficio di staff, grazie alla professionalità e al senso di responsabilità dei dipendenti dell'Area. La trasformazione in atto della Provincia come "ente di servizi" determina infatti, inevitabilmente, la necessità di operare le descritte operazioni con personale qualitativamente e numericamente adeguato.
- **Politiche di bilancio:** Il periodo di mandato si è caratterizzato per una gestione finanziaria, economica e patrimoniale sostanzialmente stabile, che si è ben adeguata alle misure emergenziali legate alla pandemia e ai nuovi finanziamenti di provenienza statale che sono stati impiegati prontamente nei piani delle opere pubbliche, prioritariamente rispetto alle risorse proprie. Nel 2021, in relazione alle difficoltà di equilibrio corrente, problema ricorrente delle Province, è stata valutata e sarà attuata una strategia per ridurre gli indebitamenti dell'Ente al fine di migliorare gli equilibri di bilancio 2022/2024.
- **Edilizia:** I principali obiettivi di mandato erano la conservazione del patrimonio immobiliare, l'avanzamento delle verifiche di vulnerabilità sismica degli edifici scolastici e il proseguimento del programma di interventi di miglioramento/adeguamento sismico. Nell'ambito dell'Edilizia scolastica gli obiettivi di mandato prevedevano la realizzazione di interventi atti non solo a fronteggiare il fisiologico invecchiamento dei fabbricati, ma anche a migliorare il comfort, garantire la sicurezza e soprattutto gli adeguamenti normativi e adattamenti funzionali necessari a fronteggiare le nuove esigenze didattiche. In particolare uno dei principali obiettivi era quello di dare un forte impulso alle Verifiche di Vulnerabilità sismica previste dall'OPCM 3274/2003 e agli interventi di adeguamento ad esse conseguenti. La criticità legata a tale obiettivo era principalmente di natura economica, viste le notevoli risorse necessarie, ma anche in termini di risorse umane. Alla fine del 2018 gli edifici sottoposti a Verifica di Vulnerabilità Sismica erano 7 su un totale di 20. Nel 2018 si ottenne un finanziamento di circa € 350.000 dal Miur finalizzato

all'esecuzione delle VVS a cui si è aggiunto, nell'annualità 2019, uno stanziamento proprio di € 430.000,00 che ha consentito di portare quasi a compimento il programma, tanto che oggi restano da eseguire le verifiche su soli tre edifici. La conoscenza delle vulnerabilità delle strutture è quindi il punto di partenza per la progettazione dei necessari interventi di miglioramento/adequamento. Alcuni interventi sono stati progettati dal personale tecnico della Provincia, impegnato poi anche nella direzione dei lavori. Tuttavia le risorse umane sono assolutamente insufficienti per gestire la mole di lavoro sia a livello progettuale che di direzione dei lavori ed è quindi necessario ricorrere a professionisti esterni. Le risorse economiche necessarie per la progettazione sono state garantite in parte con fondi propri dell'Ente ma anche e soprattutto ricorrendo ai fondi appositamente stanziati dal MIT e dal Ministero dell'Interno per le progettualità degli enti locali. Lo stanziamento nel 2019 di risorse proprie da destinare alle Verifiche di vulnerabilità sismica è stata una mossa strategica che ha consentito poi di poter partecipare ai bandi emanati principalmente dal Ministero dell'Istruzione per ottenere finanziamenti per gli interventi di miglioramento / adeguamento per complessivi € 17.896.293,41 di cui alla Legge 160/2019 e Legge 126/2020.

Nel corso del triennio ed in particolar modo nel 2020 l'emergenza sanitaria causata dal covid-19 ha provocato grandi stravolgimenti nell'organizzazione funzionale degli edifici scolastici e nella riorganizzazione degli spazi, per garantire il necessario distanziamento. Grazie ai fondi appositamente stanziati dal Governo e all'organizzazione dell'Area Edilizia si è riusciti nel brevissimo arco temporale dell'estate 2020 a progettare ed eseguire tutti i lavori necessari. I principali obiettivi di mandato erano la conservazione del patrimonio immobiliare, l'avanzamento delle Verifiche di vulnerabilità sismica degli edifici scolastici e il proseguimento del programma di interventi di miglioramento/adequamento sismico.

STANZIAMENTI PROGETTAZIONE EDILIZIA 2019 – 2021

Fondo per la progettazione degli Enti locali – articolo 1, comma 1079, legge n. 205 del 27/12/2017 – Decreto del Ministro 18 febbraio 2019, n. 46. Decreto di ammissione n. 14665 del 14/11/2019 -ANNO 2019			
Progetto	Finanziamento MIT	Cofinanziamento Provincia	Totale
Miglioramento/adequamento sismico IIS "Volterra Elia" – corpi A, B, C e palestra	€ 140.000,00	€ 35.000,00	€ 175.000,00
Miglioramento/adequamento sismico ITIS "Merloni" – corpi A, palestra e cartiera	€ 72.000,00	€ 18.000,00	€ 90.000,00
Miglioramento/adequamento sismico LS "Medi" – corpi A, B, C, D, E	€ 88.000,00	€ 22.000,00	€ 110.000,00
Articolo 1, commi da 51 a 58 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 e articolo 45 del decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito con modificazioni dalla legge 13 ottobre 2020, n. 126. Contributo per la spesa di progettazione definitiva ed esecutiva per interventi di messa in sicurezza - ANNO 2020.			
Progetto	Finanziamento Ministero dell'Interno	Cofinanziamento Provincia	Totale
Miglioramento/adequamento sismico IPSIA "Miliani"	€ 50.000,00	€ 0	€ 50.000,00
Fondo per la progettazione degli Enti locali – articolo 1, comma 1079, legge n. 205 del 27/12/2017 – Decreto del Ministro 18 febbraio 2019, n. 46. Decreto di ammissione n. 12672 del 25/09/2020 -ANNO 2020			
Progetto	Finanziamento MIT	Cofinanziamento Provincia	Totale
Miglioramento/adequamento LA "Mannucci"	€ 76.000,00	€ 19.000,00	€ 95.000,00
Miglioramento/adequamento ITAS "Vivarelli"	€ 78.000,00	€ 20.000,00	€ 98.000,00

Totale	€ 504.000,00	€ 114.000,00	€ 618.000,00
--------	--------------	--------------	--------------

STANZIAMENTI LAVORI EDILIZIA 2019 – 2021

	2019		2020		2021	
	Stanziati	Impegnati	Stanziati	Impegnati	Stanziati	Impegnati
Adeguamenti sismici	2.699.763,43 €	2.199.763,43 €	6.020.000,00 €	3.520.000,00 €	10.130.524,80 €	2.032.579,92 €
Conservazione o incremento del patrimonio	3.680.978,79 €	3.680.978,79 €	2.795.000,00 €	2.545.000,00 €	1.430.000,00 €	300,00 €
Emergenza Covid	- €	- €	1.120.000,00 €	1.120.000,00 €	- €	0
	6.380.742,22 €	5.880.742,22 €	9.935.000,00 €	7.185.000,00 €	11.560.524,80 €	2.032.879,92 €
Percentuale utilizzo		92,16%		72,32%		

Tra i principali interventi di adeguamento sismico si evidenziano:

Annualità 2019

- IIS "Galilei" di Jesi – Palazzina B € 2.199.763,43 Lavori in corso

Annualità 2020

- LC "Vittorio Emanuele II" di Jesi € 750.000,00 Lavori appaltati
- IIS "Galilei" di Jesi - Isolato Carducci € 770.000,00 Lavori appaltati
- LS "Da Vinci" di Jesi € 2.000.000,00 In appalto settembre 2021

Annualità 2021

- LS "Medi" di Senigallia
Corpi M1 ed M2 € 1.500.000,00 In appalto entro il 2021
- IIS "Volterra Elia" di Ancona € 5.832.000,00 Progettazione in corso
- ITIS "Merloni" di Fabriano
Corpi A, Palestra e Cartiera € 2.252.000,00 Progettazione in corso

Nel triennio 2019-2021 sono stati anche portati avanti importanti interventi già avviati nelle precedenti annualità:

- IPSIA "Laeng" di Osimo – Adeguamento sismico € 1.000.000,00 Ultimato
- IIS "Einstein Nebbia" di Loreto - Ampliamento € 1.500.000,00 Ultimato
- ITC "Einstein" di Loreto – Adeguamento sismico € 780.000,00 Ultimato
- IIS "Volterra Elia" di Ancona – Adeg. Sismico Officine € 1.200.000,00 Ultimato
- ITIS "Merloni" di Fabriano – Adeg. Sismico corpi B e C € 1.300.000,00 In corso

Nel prospetto che segue si elencano gli interventi in edilizia scolastica ed istituzionale del triennio 2019/2021, evidenziando per ciascuno lo stato di realizzazione.

INTERVENTI EDILIZIA SCOLASTICA E ISTITUZIONALE PROVINCIALE - TRIENNIO 2019-2021			
Situazione al 20 luglio 2021			
Cod. Int.	Descrizione intervento	IMPORTO TOTALE intervento (€)	SITUAZIONE
PIANO ANNUALE 2019			
	IIS "Galilei" di Jesi - Adeguamento statico - sismico palazzina B	€ 2.199.763,43	LAVORI IN CORSO.
	Edificio in corso di verifica (ITAS "Vivarelli" - IPSIA "Miliani" - IIS "Marconi-Pieralisi" – LS "Medi") - Miglioramento sismico	€ 500.000,00	All'esito delle VVS condotte su edifici scolastici è stato individuato nel LS "Medi" di Senigallia, corpi M1 ed M2, quello a cui destinare il finanziamento. Tuttavia la progettazione degli interventi ha evidenziato la necessità di reperire nuove risorse essendo quantificata la spesa in €1.500.000. INTERVENTO RIPROPOSTO NELL'ANNUALITA' 2020
	Liceo "Rinaldini" di Ancona - Trasformazione ex casa custode, messa in sicurezza uscite emergenza aula magna e piazzali	€ 300.000,00	LAVORI ULTIMATI
	Liceo "Galilei" di Ancona - Nuova copertura palestra	€ 180.000,00	LAVORI ULTIMATI
	Liceo "Cambì" di Falconara M.ma - Risanamento coperture e cornicioni	€ 230.000,00	LAVORI ULTIMATI
	Liceo "Vittorio Emanuele II" di Jesi - Rifacimento illuminazione aule lato corso Matteotti	€ 150.000,00	LAVORI ULTIMATI
	Liceo "Da Vinci" di Jesi - Trasformazione ex casa del custode - Risanamento copertura e nuova pavimentazione palestra	€ 150.000,00	LAVORI ULTIMATI
	IPAS "Panzini" di Senigallia - Risanamento facciate, infissi e coperture	€ 1.000.000,00	LAVORI ULTIMATI
	ITC "Benincasa" di Ancona - Rifacimento servizi igienici	€ 190.000,00	LAVORI ULTIMATI
	IIS "Podesti" sede di Chiaravalle - Risanamento pareti seminterrato mediante drenaggio esterno e rifacimento marciapiedi	€ 151.704,79	LAVORI ULTIMATI
	ITCG "Cuppari" di Jesi - Risanamento copertura palestra - Impianto diffusione sonora	€ 175.000,00	LAVORI IN CORSO - RINVIATI A FINE A.S. 20/21 CAUSA COVID
	Adeguamento antincendio ITIS "Volterra" di Ancona	€ 151.739,00	LAVORI ULTIMATI

	IPAS "Panzini" di Senigallia - Sostituzione infissi e serrande esterne	€ 205.000,00	LAVORI ULTIMATI
	IPAS "Panzini" di Senigallia - Rifacimento marciapiedi, piazzali per attraversamento impianti elettrici e rifacimento cancelli e impianto citofonico	€ 150.000,00	LAVORI ULTIMATI
	Interventi vari di messa in sicurezza, adeguamento funzionale e manutenzione straordinaria	€ 624.274,00	LAVORI ULTIMATI
	Ufficio Scolastico Reg.le - Ripristino solette balconi, manutenzione straordinaria facciate e rifacimento impianto idrico sanitario	€ 350.000,00	LAVORI ULTIMATI
		€ 6.707.481,22	
PIANO ANNUALE 2020			
	IIS "Galilei" di Jesi sede isolato Carducci - Adeguamento statico - sismico	€ 770.000,00	LAVORI APPALTATI - DA INIZIARE
	Liceo Scientifico "da Vinci" di Jesi - Adeguamento sismico	€ 2.000.000,00	DA APPALTARE ENTRO SETTEMBRE 2021
	Liceo Classico "Vittorio Emanuele II" di Jesi - Miglioramento sismico	€ 750.000,00	LAVORI APPALTATI - DA INIZIARE
	IPSAA "Salvati" di Monte Roberto - Recupero integrale e messa in sicurezza parco Villa Salvati	€ 400.000,00	LAVORI ULTIMATI
	Liceo "Campana" di Osimo - Nuovo impianto termico	€ 300.000,00	GARA D'APPALTO IN CORSO
	ITC "Einstein" di Loreto - Impianto elettrico e illuminazione aule	€ 150.000,00	LAVORI IN CORSO
	Liceo "Campana" di Osimo - Efficientamento energetico e messa in sicurezza mediante sostituzione corpi illuminanti	€ 250.000,00	LAVORI IN CORSO
	ITCG "Corinaldesi" di Senigallia - Efficientamento energetico e messa in sicurezza mediante sostituzione corpi illuminanti	€ 300.000,00	LAVORI IN CORSO
	IPSIA "Laeng" di Osimo - Sostituzione infissi	€ 250.000,00	LAVORI IN CORSO
	ITC "Morea" di Fabriano - Risanamento facciate e copertura	€ 300.000,00	LAVORI IN CORSO
	Interventi vari di messa in sicurezza, adeguamento funzionale e manutenzione straordinaria	€ 45.962,87	LAVORI ULTIMATI
	Adeguamento e adattamento funzionale di spazi didattici e aule in conseguenza dell'emergenza sanitaria da Covid-19. SCHEDA PROGETTO N° 1 - LS Galilei - Liceo Rinaldini - IIS Meucci	€ 109.850,00	LAVORI ULTIMATI

Adeguamento e adattamento funzionale di spazi didattici e aule in conseguenza dell'emergenza sanitaria da Covid-19. SCHEDA PROGETTO N° 2 - LS Medi - Liceo Perticari - IIS Panzini - IIS Savoia Benincasa - LA Mannucci	€ 206.000,00	LAVORI ULTIMATI
Adeguamento e adattamento funzionale di spazi didattici e aule in conseguenza dell'emergenza sanitaria da Covid-19. SCHEDA PROGETTO N° 3 - LS Da Vinci - IIS Podesti Ancona - IIS Podesti Chiaravalle - LS Cambi - ITE Serrani	€ 205.350,00	LAVORI ULTIMATI
Adeguamento e adattamento funzionale di spazi didattici e aule in conseguenza dell'emergenza sanitaria da Covid-19. SCHEDA PROGETTO N° 4 - ITN Elia - IIS Savoia Benincasa - IIS Panzini - LA Mannucci - LS Medi - Liceo Perticari	€ 195.000,00	LAVORI ULTIMATI
Adeguamento e adattamento funzionale di spazi didattici e aule in conseguenza dell'emergenza sanitaria da Covid-19. SCHEDA PROGETTO N° 5 - LA Mannucci	€ 62.500,00	LAVORI ULTIMATI
Adeguamento e adattamento funzionale di spazi didattici e aule in conseguenza dell'emergenza sanitaria da Covid-19. SCHEDA PROGETTO N° 6 - IIS Volterra Elia	€ 121.300,00	LAVORI ULTIMATI
Interventi urgenti di edilizia scolastica per il contenimento del contagio da covid-19 - Istituti vari	€ 220.000,00	LAVORI ULTIMATI
IIS Volterra Elia di Ancona - Sostituzione caldaia	€ 130.000,00	LAVORI IN CORSO
LC Vittorio Emanuele II di Jesi - Rifacimento bagni e infissi piano laboratori	€ 150.000,00	LAVORI ULTIMATI
IIS Cambi Serrani di Falconara M.ma - Manutenzione straordinaria campo polifunzionale all'aperto	€ 150.000,00	LAVORI ULTIMATI
IIS Savoia Benincasa di Ancona - Sostituzione venezian interne con serrandine esterne	€ 120.000,00	LAVORI ULTIMATI
€ 7.185.962,87		
PIANO ANNUALE 2021		
ITIS "Merloni" di Fabriano - Adeguamento antincendio	250.000,00	DA APPALTARE ENTRO SETTEMBRE 2021
Liceo Scientifico "Medi" di Senigallia -corpi M1 e M2 - Miglioramento sismico	1.500.000,00	DA APPALTARE ENTRO SETTEMBRE 2021
IIS "Volterra - Elia" di Ancona - Miglioramento sismico corpi A, B, C e Palestra	5.832.000,00	PROGETTAZIONE IN CORSO - LAVORI DA APPALTARE ENTRO AGOSTO 2022
ITIS "Merloni" di Fabriano - Adeguamento sismico corpi A, Cartiera e Palestra	2.252.000,00	PROGETTAZIONE IN CORSO - LAVORI DA APPALTARE NEL 2022
Liceo Scientifico "Da Vinci" di Jesi - Palestra	880.000,00	AFFIDAMENTO PROGETTAZIONE ENTRO L'ANNO
Liceo Scientifico "Mesi" di Senigallia - Miglioramento sismico corpi A, B, C, D, E - Stralcio	63.944,88	PROGETTAZIONE IN CORSO
Liceo "Campana" di Osimo - Nuovo impianto termico	300.000,00	GARA DI APPALTO IN CORSO

ITIS "Meucci" di Castelfidardo - Costruzione palestra	800.000,00	INTERVENTO INSERITO NEL PIANO CON LA VARIAZIONE DI LUGLIO 2021 - AFFIDAMENTO PROGETTAZIONE ENTRO L'ANNO
IPAS "Panzini" di Senigallia - Risanamento facciate e copertura palestra - Rifacimento piazzale principale	350.000,00	INTERVENTO INSERITO NEL PIANO CON LA VARIAZIONE DI LUGLIO 2021 - DA APPALTARE ENTRO L'ANNO
Liceo Scientifico "Mesi" di Senigallia - Miglioramento sismico corpi A, B, C, D, E - Stralcio	880.000,00	INTERVENTI DA FINANZIARE CON I PROVENTI DELLE ALIENAZIONI, PER ORA NON REALIZZATE
IPSAA "Salvati" di Monte Roberto - Miglioramento sismico corpi G ed L	400.000,00	
IPSIA "Laeng" di Osimo - Sostituzione infissi	150.000,00	
ITC "Einstein" di Loreto - Ristrutturazione bagni	200.000,00	
ITCG "Corinaldesi" di Senigallia - Nuova struttura di accesso alla palestra	300.000,00	
Liceo Scientifico "Galilei" di Ancona - Impianto diffusione sonora	100.000,00	
	14.257.944,88	

TOTALE EDILIZIA € 28.151.388,97
--

- **Viabilità:** Nel prospetto che segue si elencano gli interventi in viabilità del triennio 2019/2021, evidenziando per ciascuno lo stato di realizzazione.

INTERVENTI SULLA VIABILITA' PROVINCIALE 2019/2021

aggiornamento al 23/07/2021

Cod. Int.	Descrizione intervento	IMPORTO TOTALE intervento (€)	SITUAZIONE
72,01	PA2018-Lavori di adeguamento, miglioramento e recupero sulle opere d'arte (ponti e viadotti) Installazione barriere di sicurezza su quattro ponti lungo la s.p. n.1, s.p. n. 17 e s.p. n. 502 - Comuni di Monteroberto, Ancona e Ostra	400.000,00	LAVORI ULTIMATI - APPROVATO CONTO FINALE E CRE
	Collegamento tra la S.P. n.3 "della Val Musone" e la zona industriale Squartabue tratto sino al confine con la Provincia di Macerata	1.299.844,76	LAVORI IN CORSO DI ESECUZIONE
	S.P. 3 "Della Val Musone" – Dorsale Marche – Abruzzo – Molise - Variante al Padiglione di Osimo e collegamento tra la S.P. 3 con la S.S. 361 "Septempedana"	2.736.243,07	IN CORSO GLI AFFIDAMENTI PER LA PROGETTAZIONE DEFINITIVA-ESECUTIVA A SEGUITO DI NON ASSOGGETTABILITA' A VAS E VIA

79,01	PA2019-Lavori di adeguamento, miglioramento e recupero sulle opere d'arte (ponti e viadotti) s.p. n. 16 "di Sassoferrato" al km 14+983 (opera num. 152) - s.p. n. 11 "Dei Castelli" al km 24+550 (opera num. 61) - Comuni di Sassoferrato e Castelbellino - reparti operativi di Fabriano e Jesi (BAN 201L)	500.000,00	LAVORI ULTIMATI - APPROVATO CONTO FINALE E CRE
79,02	PA2019-ACCORDO QUADRO Lavori di adeguamento delle barriere di sicurezza stradale (BAN 203L)	300.000,00	LAVORI ULTIMATI
79,03	PA2019-ACCORDO QUADRO Lavori di adeguamento della segnaletica stradale	92.261,00	LAVORI ULTIMATI
79,04	PA2019-Lavori di sistemazione del movimento franoso s.p. n. 4 "Del Vallone" al km 2+600 Comune di Ancona - reparto operativo Ancona	400.000,00	LAVORI ULTIMATI - APPROVATO CONTO FINALE E CRE
75,01	PA2019-Lavori di riabilitazione alla sovrastruttura stradale s.p. n. 5 "Osimana" dal km 0+000 al km 3+100 e dal km 15+000 al km 16+250 a tratti e sulla s.p. n. 25 "di Osimo stazione" dal km 0+290 al km 4+300 - Comuni di Polverigi, Castelfidardo e Osimo - reparto operativo Ancona	400.000,00	LAVORI ULTIMATI - APPROVATO CONTO FINALE E CRE
75,02	PA2019-Lavori di riabilitazione alla sovrastruttura stradale sulla s.p. n. 33 "Di Castelferretti" dal km 3+500 al km 5+470 circa a tratti, sulla s.p. n. 21 "Della Barchetta" dal km 6+545 al km 9+600 a tratti loc. Colle Pacifico, s.p. n. 11 "Dei Castelli" via Brodolini c.a. Serra de' Conti e sulla s.p. n. 38 "Di Montemurello" dal km 3+270 al km 7+042 circa a tratti - Comuni di Falconara, Chiaravalle, Jesi, Belvedere O., Montecarotto, Serra de' Conti e Poggio S. Marcello - reparto operativo Jesi	650.000,00	LAVORI ULTIMATI - APPROVATO CONTO FINALE E CRE
75,03	PA2019-Lavori di riabilitazione alla sovrastruttura stradale sulla s.p. n. 12 "Corinaldese" a tratti zona Ripalta - Comune di Arcevia - reparto operativo Senigallia	550.000,00	LAVORI ULTIMATI - APPROVATO CONTO FINALE E CRE
75,04	PA2019-Lavori di riabilitazione alla sovrastruttura stradale sulla s.p. n. 47 "Di Montecucco" dal km 5+000 al km 10+800 circa a tratti - Comuni di Fabriano e Sassoferrato - reparto operativo Fabriano	395.550,00	LAVORI ULTIMATI - APPROVATO CONTO FINALE E CRE
80,01	PA2019-Lavori di adeguamento dell'opera d'arte (ponte num. 152) sulla S.P. n. 16 "Di Sassoferrato" al km 14+983 - Comune di Sassoferrato - R.O. di Fabriano (BAN 219L) - appalto integrato	1.150.000,00	IN CORSO PROGETTAZIONE ESECUTIVA
80,02	PA2019-Lavori di adeguamento dell'opera d'arte (ponte num. 178 sul torrente Nevola) sulla S.P. n. 18 "Jesi-Monterado" al km 24+225 - Comune di Trecastelli loc. Passo Ripe - R.O. di Senigallia - appalto integrato	1.380.000,00	IN CORSO STIPULA DEL CONTRATTO
80,03	PA2019-Lavori di adeguamento delle barriere stradali poste sul ponte della S.P. n. 17 "Dell'Acquasanta" al Km 11+250 (opera num. 168) - Comune di Ostra - R.O. di Jesi	190.000,00	LAVORI ULTIMATI - APPROVATO CONTO FINALE E CRE
80,04	Lavori di adeguamento delle barriere stradali poste sui ponti della S.P. n. 76 "Della Val D'Esino" al Km 54+800 (opera num. 247) e S.P. n. 21 "Della Barchetta" al Km 9+324 (opera num. 190) - Comuni di Maiolati Spontini e Jesi - R.O. di Jesi	185.000,00	LAVORI ULTIMATI - APPROVATO CONTO FINALE E CRE
80,05	ACCORDO QUADRO 2019-2020 per i lavori di riabilitazione alla sovrastruttura stradale sulle ss.pp. varie dei reparti operativi della Provincia di Ancona (BAN 202L)	1.800.000,00	LAVORI IN CORSO DI ESECUZIONE SECONDO CONTRATTO APPLICATIVO
80,06	ACCORDO QUADRO 2019-2020 per gli interventi di sistemazione e per la messa in sicurezza delle pertinenze stradali, quali banchine, fossetti, scarpate e alberature lungo le ss.pp. dei reparti operativi della Provincia di Ancona (BAN 204L)	200.000,00	LAVORI IN CORSO DI ESECUZIONE
80,07	Lavori per la realizzazione di una rotatoria nell'intersezione tra la S.P. n. 18 "JesiMonterado" e la S.P. n. 19 "della Val Cesano" in via del Bosco - Comune di Trecastelli in località Monterado - Reparto operativo di Senigallia - COMPARTICIPAZIONE con Comune TRECATELLI	185.000,00	IN CORSO DI REDAZIONE PROGETTO ESECUTIVO E ACQUISIZIONE DELLE AREE DA PARTE DEL COMUNE

80,08	PA2019-Interventi vari - Adeguamento barriere ponte sp 11 km 47+300 Comune Barbara reparto operativo di Senigallia	100.000,00	LAVORI ULTIMATI - APPROVATO CONTO FINALE E CRE
81.01	PA2020-Lavori di riabilitazione alla sovrastruttura stradale sulla s.p. n. 7 "Cameranense" dal km 4+500 al km 7+300 circa e dal km 10+000 al km 11+730 circa e sulla s.p. n. 1 "del Conero" dal km 17+000 al km 20+000 a tratti - Comuni Camerano, Sirolo e Numana - reparto operativo Ancona	390.000,00	LAVORI ULTIMATI
81.02	PA2020-Lavori di riabilitazione alla sovrastruttura stradale sulla s.p. n. 9 "Castelferretti-Montecarotto" loc. Farneto, sulla s.p. n. 36 "Monteroberto- Montecarotto" tratto Boccolina e sulla s.p. n. 14 "Senigallia-Albacina" loc. Prozano tratti vari - Comuni di Poggio S. Marcello, Maiolati Spontini, Montecarotto e Arcevia - reparto operativo Jesi	440.000,00	LAVORI ULTIMATI
81.03	PA2020-Lavori di riabilitazione alla sovrastruttura stradale s.p. n. 9 "Castelferretti-Montecarotto" dal km 39+010 al km 42+200 circa tratto S. Bartolomeo e dal km 42+200 al km 47+020 tratto Apirese - Comune di Cupramontana - reparto operativo Jesi	370.000,00	LAVORI IN CORSO DI ESECUZIONE
81.04	PA2020-Lavori di riabilitazione alla sovrastruttura stradale sulla s.p. n. 42 "Ostra-Corinaldo" dal km 1+000 al km 6+705 circa a tratti in loc. San Gregorio - Comuni di Corinaldo e Ostra - reparto operativo Senigallia	380.000,00	LAVORI ULTIMATI - APPROVATO CONTO FINALE E CRE
81.05	PA2020-Lavori di riabilitazione alla sovrastruttura stradale s.p. n. 15 "Di Genga" dal km 0+000 al km 17+600 circa a tratti - Comuni di Arcevia e Genga - reparto operativo Fabriano	420.000,00	LAVORI ULTIMATI
83.01	PA2020-Lavori di adeguamento, miglioramento e recupero sulle opere d'arte (ponti e viadotti) s.p. n. 16 "di Sassoferrato" al km 14+142 (opera num. 151) - s.p. n. 11 "Dei Castelli" al km 40+600 (opera num. 62) - Comuni di Sassoferrato e Serra de Conti - reparti operativi di Fabriano e Jesi	495.500,00	FATTA CONSEGNA DEI LAVORI
84,01	PA2020-Lavori di riabilitazione alla sovrastruttura stradale sulla S.P. n. 18 "Jesi Monterado" dal km 17+900 al km 32+000 a tratti nei comuni di Ostra e Trecastelli - Reparti Operativi di Jesi e Senigallia.	506.457,00	LAVORI ULTIMATI
83,02	PA 2020-Accordo Quadro (art. 54 DLgs n. 50/2016 - Lavori di conservazione e ripristino delle caratteristiche strutturali e funzionali dei ponti e viadotti e relativo servizio di controllo e sorveglianza delle condizioni statiche e funzionali del patrimonio riguardante le opere d'arte stradali della Provincia di Ancona - Anni 2020-21-22	1.921.155,00	STIPULATO CONTRATTO DELL'ACCORDO QUADRO
83,05	PA 2020-Lavori di sistemazione del movimento franoso s.p. n. 35 "Di San Paolo" al km 3+500 Comune di Staffolo - reparto operativo Jesi	150.000,00	LAVORI IN CORSO DI ESECUZIONE
83,06	PA 2020-Lavori di adeguamento delle barriere di sicurezza stradali incidentate sul ponte n. 236 lungo la S.P. n. 48 "Cabernardi-Montelago" al km 0+000 circa al confine con la Provincia di Pesaro Urbino. Comune di Sassoferrato. Reparto Operativo di Fabriano	143.599,65	STIPULATO IL CONTRATTO
-	PA 2021 - Lavori di adeguamento, miglioramento e recupero sulle opere d'arte (ponti e viadotti) s.p. n. 18 "Jesi-Monterado" al km 24+225 (opera num. 178) - s.p. n. 14-1 "Senigallia-Albacina braccio Nidastore" al km 4+160 (opera num. 112) - Comuni di Trecastelli e Arcevia - Reparto operativo di Senigallia	550.000,00	IN CORSO LA PROGETTAZIONE
88,04	PA 2021 - Accordo Quadro (art. 54 DLgs n. 50/2016) - Lavori di adeguamento delle barriere di sicurezza stradale - Anni 2021-2022-2023	1.200.000,00	IN CORSO LA PROGETTAZIONE
88,03	PA 2021 - Accordo Quadro (art. 54 DLgs n. 50/2016) - Lavori di adeguamento della segnaletica stradale - Anni 2021-2022-2023	325.044,00	IN CORSO LA PROGETTAZIONE
88,02	PA 2021 - Lavori di sistemazione dei movimenti franosi sulla s.p. n. 17 "Dell'Acquasanta" al Km 24+350 circa (Viale Dante) e sulla s.p. n. 14 "Senigallia-Albacina" al km 17+300 circa (Villa Cesarini) Comune di Corinaldo - reparto operativo Senigallia	800.000,00	IN CORSO LA PROGETTAZIONE
88,01	PA 2021 - Lavori di adeguamento del ponticello della S.P. n. 3 "della Val Musone" al Km 25+800 - Comune di Santa Maria Nuova - Reparto Operativo di Ancona	177.387,81	IN CORSO LA PROGETTAZIONE

86,01	PA 2021 - Lavori di riabilitazione alla sovrastruttura stradale s.p. n. 3 "della Val Musone" tratto Acquaviva - Case Nuove a tratti - Comuni di Castelfidardo e Osimo - reparto operativo Ancona	745.000,00	IN CORSO STIPULA DEL CONTRATTO
86,02	PA 2021 - Lavori di riabilitazione alla sovrastruttura stradale s.p. n. 14 "Senigallia-Albacina" tratto S. Giovanni-Vigne-Poggio S. Romualdo - Comune di Fabriano - reparto operativo Jesi	450.000,00	IN CORSO STIPULA DEL CONTRATTO
86,03	PA 2021 - Lavori di riabilitazione alla sovrastruttura stradale sulla s.p. n. 14 "Senigallia-Albacina" dal km 10+500 al km33+700 a tratti - Comuni di Trecastelli, Corinaldo e Castelleone - reparto operativo Senigallia	500.550,00	IN CORSO STIPULA DEL CONTRATTO
86,04	PA 2021 - Lavori di riabilitazione alla sovrastruttura stradale sulla s.p. n. 16 "Di Sassoferrato" dal km 0+000 al km 10+500 a tratti - Comune di Sassoferrato - reparto operativo Fabriano	250.000,00	IN CORSO STIPULA DEL CONTRATTO
-	PA 2021 - Lavori di riabilitazione alla sovrastruttura stradale sulla S.P. n. 9 "Castelferretti-Montecarotto" per i tratti dal Km 40+550 al Km 42+172 e dal Km 46+320 al Km 47+026 circa e sulla S.P. n. 11 "Dei Castelli" dal Km 12+370 al Km 15+854 a tratti, con l'adeguamento delle barriere stradali sulla S.P. n. 9 "Castelferretti-Montecarotto" per il tratto dal Km 42+200 al Km 46+900 - Comune di Cupramontana - reparto operativo di Jesi	645.000,00	IN CORSO VARIAZIONE PIANO OOPP
-	PA 2021 - ACCORDO QUADRO (art. 54 D.Lgs. n. 50/2016) per i lavori di riabilitazione alla sovrastruttura stradale sulle ss.pp. varie dei reparti operativi della Provincia di Ancona – Anno 2021	1.300.000,00	IN CORSO VARIAZIONE PIANO OOPP

totale 25.073.592,29

- Gestione del territorio:** Per questo aspetto nel periodo di riferimento per quanto riguarda l'attività di tutela paesaggistica sono stati rilasciati 32 nulla osta paesaggistici su istanze di condono edilizio trasmesse dai Comuni e si sono rilasciate 130 autorizzazioni paesaggistiche relativamente ad interventi ed opere da realizzare nei Comuni che si sono avvalsi della competenza della Provincia per l'esercizio di detta attività ai sensi del D.Lgs. 42/2004, Codice Urbani sul paesaggio.

Per quanto riguarda le valutazioni ambientali degli strumenti urbanistici comunali ai sensi del D.Lgs. 152/2006, l'Ufficio dell'Area Governo del Territorio ha svolto 91 procedimenti di verifica di assoggettabilità a Valutazione Ambientale strategica, impiegando di media 67 giorni, a fronte dei tempi di legge previsti di 90 giorni, e 6 procedimenti di Valutazione Ambientale Strategica, con tempi medi di 83 giorni a fronte dei 90 giorni di legge previsti.

Per quanto riguarda l'espressione del parere di conformità sui Piani Regolatori Comunali e rispettive varianti, nel periodo di riferimento sono stati rilasciati 7 pareri per i PRG dei Comuni con popolazione inferiore ai 5000 abitanti con tempi medi di rilascio di 107 giorni a fronte del 120 giorni previsti dalla norma, mentre sono stati rilasciati 17 pareri per i PRG dei Comuni con popolazione superiore a 5000 abitanti, con una durata media dei procedimenti di 123 giorni a fronte dei 180 giorni massimi previsti dalla normativa. Sono state effettuate 70 istruttorie su altrettanti piani attuativi comunali e varianti non sostanziali ai PRG presentate dai Comuni in esito ai quali sono stati approvati 70 decreti presidenziali con cui sono stati per alcuni formulate osservazioni, con tempi medi del procedimento pari a 50 giorni a fronte dei 60 giorni massimi previsti dalla normativa vigente.

Per quanto riguarda le autorizzazioni integrate ambientali, per gli impianti di recupero e smaltimento rifiuti in procedura ordinaria e in procedura semplificata, sono state rilasciate dal 31.10.2018 al 20.07.2021 n. 220 autorizzazioni.

- Ambiente:** Durante il periodo di mandato si è definitivamente concluso il processo di trasferimento delle competenze, in materia di demanio idrico, alla Regione Marche, avviato a decorrere dal 1° aprile 2016, ai sensi della L.n. 56/2014 (c.d. "legge "Delrio") e della L.R. n. 13/2015. A seguito di necessari e opportuni approfondimenti, sono stati definiti i rispettivi ruoli di Regione e Provincia e, secondo quanto disposto

dall'art. 1 della L.R. n. 5/2017, tutti gli interventi ancora in itinere, e cioè la realizzazione del II stralcio delle vasche di espansione sul fiume Misa, così come i primi stralci delle vasche di espansione relative al reticolo dei fossi minori di Falconara Marittima e al Rio Scaricalasino nel bacino nella valle dell'Aspio, sono stati progressivamente oggetto di specifiche convenzioni tra i due Enti, sottoscritte nel corso 2019, volte a definire gli aspetti finanziari in termini di trasferimento di risorse e finalizzate, in sostanza, a consentire alla Regione Marche di portare avanti la fase esecutiva dell'intervento e alla Provincia di Ancona di occuparsi degli espropri.

Sono state svolte proficuamente e con regolarità le funzioni fondamentali, strategiche, che la legge "Delrio" ha assegnato all'Ente Provincia in materia di emissioni in atmosfera, di scarichi di reflui urbani ed industriali sul suolo e sui corpi idrici superficiali e le attività ispettive e di controllo ambientale di competenza provinciale, nonostante il perdurare della carenza di personale, rispetto alle funzioni attribuite all'Area e svolte.

Sono intervenute importanti modifiche normative alla parte V "Norme in materia di tutela dell'Aria e di riduzioni delle emissioni in atmosfera" del D. Lgs. 152/2006 che hanno comportato, per n. 37 attività a scarso inquinamento atmosferico ma di ampia diffusione su territorio provinciale, una revisione dei contenuti tecnici, approvati con decreto presidenziale n. 40/2020, nonché l'aggiornamento di tutta la modulistica di riferimento.

A seguito dei chiarimenti forniti dalla Regione Marche nel dicembre 2019, in merito alle autorizzazioni allo scarico di sfioratori/scolmatori di piena, nuovi o esistenti, circa l'esatta applicazione di alcuni articoli delle Norme Tecniche di Attuazione del vigente Piano di Tutela delle Acque, approvato dall'Assemblea regionale con atto n. 145/2021, è stata posta in essere una revisione d'ufficio di tutte le istanze, per gli scarichi di suddetti manufatti, presentate dai soggetti gestori del Servizio Idrico Integrato, non conclusi perché in attesa dei citati chiarimenti regionali; inoltre è stata effettuata una puntuale ricognizione degli stessi, che ha portato ad individuare, sul territorio provinciale, oltre n. 700 manufatti scolmatori, esistenti o nuovi. Infine, per quanto riguarda la materia relativa agli impianti termici ai sensi della legge regionale n. 19/2015, la Provincia di Ancona è autorità competente nei Comuni del territorio provinciale fino a 40.000 abitanti. Al 31/12/2020 conta circa n. 131.000 impianti termici censiti e n. 3385 ispezionati. Questa Provincia è stata la prima, sin da settembre 2019, ad avviare la gestione informatica della propria sezione attraverso il Catasto Unico Regionale per gli Impianti termici (CURMIT); conseguentemente dal 1° gennaio 2021 questo Ente provvede ad incassare direttamente, per il tramite del sistema pago PA, gli introiti di competenza, derivanti dall'acquisizione del segno identificativo di cui all'art. 11 della L. R. 19/2015.

- **Valutazioni di Impatto Ambientale:** Sono stati rilasciati dall'area n. 365 provvedimenti autorizzativi ambientali e un totale provvedimenti valutativi rilasciati pari a n.56. Durante il periodo di mandato del Presidente Cerioni risultano essere state svolte dall'Area con efficacia, efficienza e regolarità le funzioni fondamentali, strategiche, che la legge "Delrio" e la normativa regionale di delega hanno assegnato alla Provincia in materia di valutazione ambientale strategica, valutazione di impatto ambientale, di autorizzazioni alla realizzazione ed esercizio di impianti da fonte rinnovabile e di autorizzazioni uniche ambientali AUA, nonostante il perdurare della carenza di personale e le difficoltà inevitabilmente legate alla pandemia Covid.

Come noto, le attività di competenza dell'Area sono state oggetto di molteplici e rilevanti modifiche normative in materia di VIA, che hanno rivoluzionato il ruolo dell'Ente provinciale e l'operato dell'Area Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali in particolare, che risulta oggi baricentrica per le attività delle aziende che operano nel settore ambientale, in considerazione della nuova valenza assunta dal provvedimento autorizzatorio unico provinciale PAUR.

Sono stati avviati i percorsi di valutazione ambientale strategica VAS di complessi Piani ambientali, quali il Piano Cave e il Piano Gestione Rifiuti. Complessivamente, nel periodo considerato, risultano essere stati assunti n.56 provvedimenti di natura valutativa, distinti tra prescreening, verifiche di impatto, VIA e procedure di VAS. Rilevante è altresì il ruolo che l'Ente provinciale ha svolto e sta tuttora svolgendo nel

percorso della promozione delle fonti rinnovabili, anche alla luce delle misure disegnate in materia dalla Missione 2 “Rivoluzione verde e transizione ecologica” del PNRR, Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza. A seguito dei chiarimenti forniti dalla Regione Marche nel dicembre 2019, in merito alle autorizzazioni allo scarico di sfioratori/scolmatori di piena, nuovi o esistenti, circa l’esatta applicazione di alcuni articoli delle Norme Tecniche di Attuazione del vigente Piano di Tutela delle Acque, approvato dall’Assemblea regionale con atto n. 145/2021, è stata posta in essere, in collaborazione con l’Area Ambiente, una revisione d’ufficio di tutte le istanze AUA, per gli scarichi di suddetti manufatti, presentate dai soggetti gestori del Servizio Idrico Integrato. Questa attività, di carattere straordinario, si è affiancata a quella ordinaria che ha visto durante il mandato Cerioni il rilascio di ben 365 Autorizzazioni uniche ambientali AUA da parte dell’Area.

- **Area Pianificazione e Programmazione Territoriale di Coordinamento e di settore – SIT:** Per quanto attiene alla programmazione di settore, è stata approvata definitivamente la Variante parziale per completamento programmazione al Programma Provinciale delle Attività Estrattive (PPAE) vigente, nel rispetto delle tempistiche fissate dalla L.R. 71/1997, dalla D.A.C.R. 66/2002, dal Dlgs. 152/2006, e dalla D.G.R. 1647/2019.
- **Area Tutela e Valorizzazione dell’Ambiente, Rifiuti, Suolo:** Durante il periodo di mandato del Presidente Cerioni, l’Area Tutela e Valorizzazione dell’Ambiente, Rifiuti, Suolo ha svolto regolarmente le funzioni che la legge “Delrio” e le norme regionali di delega hanno attribuito alla Provincia. L’Area, competente al rilascio delle autorizzazioni alla gestione degli impianti di recupero e smaltimento rifiuti sia in procedura semplificata che in procedura ordinaria (sono state rilasciate oltre 200 autorizzazioni), a seguito della pubblicazione nella G. U. dell’Unione Europea del 17/08/2018 della Decisione di Esecuzione del 10/08/2018 relativa alle migliori tecniche disponibili (conclusioni sulle BAT) concernenti le attività di trattamento rifiuti, ha in corso i procedimenti di riesame, con valenza di rinnovo ai sensi dell’art. 29-octies comma 3 lett. a) del D.Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii. per l’adeguamento alle citate BAT di tutte le Autorizzazioni Integrate Ambientali di impianti di trattamento dei rifiuti. Ruolo fondamentale si ha anche nelle procedure di bonifica dei siti contaminati, mediante il rilascio di Certificazioni di avvenuta bonifica e mediante l’attiva partecipazione nei procedimenti di bonifica posti in capo ai Comuni. Altro importante compito assegnato all’Area è lo svolgimento delle indagini volte all’individuazione del responsabile dell’evento di contaminazione. Solo da maggio 2020 l’Area Tutela e Valorizzazione dell’ambiente Rifiuti suolo ha un responsabile a tempo pieno; sono inoltre in corso procedure concorsuali per l’assunzione di personale tecnico e amministrativo da assegnare agli uffici. Nonostante le enormi difficoltà legate alla forte carenza di personale è in corso la ripresa di tutte quelle attività che nel corso degli anni sono state svolte con discontinuità.

2.3.3 Controllo strategico: indicazione, in sintesi, dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, ai sensi dell’art. 147 – ter del Tuel.

Si evidenziano i seguenti documenti del sistema di bilancio in ragione della loro valenza informativa sugli obiettivi e sull’operato nel corso del mandato:

- il Documento programmatico per il governo della Provincia di Ancona 2018/2022, di cui all’art. 46, comma 3, del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, approvato il 14/12/2018 con atto consiliare n. 49, che costituisce la base dell’intero processo di programmazione;
- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018/2020, di cui all’art. 170 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, è stato approvato con deliberazioni del Consiglio Provinciale del 28/3/2018 n. 11, rappresenta l’avvio del processo di programmazione di durata triennale, successivamente aggiornato con delibera n. 7 del 20/03/2019 per il triennio 2019/2021, con delibera n. 3 del 16/4/2020 per il triennio 2020/2022 e con deliberazione n. 3 del 18/2/2021 per il triennio 2021/2023;
- le relazioni illustrative dei rendiconti con le quali vengono analizzati i risultati della gestione di ciascun

esercizio;

- la presente relazione di fine mandato, di cui all'art. 4 bis del D.Lgs. 149/2011.

La verifica dello stato di attuazione dei programmi, oggi disciplinata nel principio contabile applicato 4/1, punto 4.2, lettera a), allegato al D.lgs. 118/2011, nell'ambito degli strumenti di programmazione degli enti locali, diventa propedeutica alla presentazione del DUP entro la nuova scadenza della programmazione finanziaria e di bilancio, fissata nel 31 luglio.

Si rinvia per un approfondimento al punto 3.1 della presente relazione, in cui si sono precisati gli *step* intermedi fino ad arrivare alla definizione di un P.E.G. 2021 unico, costituito da una parte programmatica degli obiettivi di performance assegnati e da una parte finanziaria. La redazione unitaria del documento, comporta la redazione unitaria anche dello "stato di attuazione dei programmi" del DUP e la "verifica intermedia della performance" al 30/06/2021. Tale ultimo documento, che è stato approvato con decreto presidenziale n. 76 del 26/07/2021, costituisce il presupposto di partenza per il nuovo D.U.P. 2022/2024.

Al fine di una maggiore conoscenza dell'attività svolta, le linee programmatiche di mandato del Presidente sono state declinate nel DUP in obiettivi strategici e obiettivi operativi, individuati per dare attuazione all'azione amministrativa. Con i Piani degli Obiettivi e della Performance, tali obiettivi sono stati tradotti in specifici obiettivi di gestione del dirigente e dei responsabili d'area, assegnando precisi indicatori di risultato da raggiungere con le relative tempistiche. Dei piani programmati e dei relativi risultati raggiunti, estrinsecati in apposite Relazioni sulla prestazione si può trovare documentazione sul sito dell'Ente nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente: <http://www.provincia.ancona.it/Engine/RAServePG.php/P/866810030370/T/Performance>.

In questa sede si può riportare che i risultati della Performance, validati dall'Organismo Indipendente di Valutazione, sono risultati sempre pari o prossimi al 100%.

Di seguito si riportano gli obiettivi strategici, che hanno declinato in sintesi il programma di mandato e i relativi obiettivi operativi, tratti dal DUP.

OBIETTIVI STRATEGICI

Descrizione	Responsabile	Indirizzo Strategico	Missione
ASSISTENZA AI COMUNI	Basso Fabrizio (P.O.: Massaccesi Jasmin, Lacerra Anna Laura)	RACCOLTA DATI ED ASSISTENZA AI COMUNI	18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
CONTROLLO DEI FENOMENI DISCRIMINATORI IN AMBITO OCCUPAZIONALE E PROMOZIONE DELLE PARI OPPORTUNITÀ SUL TERRITORIO PROVINCIALE	Basso Fabrizio (P.O.: Lampa Laura)	CONTROLLO FENOMENI DISCRIMINATORI E PROMOZIONE PARI OPPORTUNITA'	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
GESTIONE DELL'EDILIZIA SCOLASTICA	Basso Fabrizio (P.O.: Vallasciani Alessandra, Pollutri Palma)	SCUOLA	4 - Istruzione e diritto allo studio
PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO	Basso Fabrizio (P.O.: Bugatti Sergio; Orciani Massimo; Romagna Raffaella)	GOVERNO DEL TERRITORIO	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
POLIZIA PROVINCIALE	Basso Fabrizio (P.O.: Gambelli Pierfrancesco)	IL NUOVO RUOLO DELLA PROVINCIA	3 - Ordine pubblico e sicurezza

PREVENZIONE E CONTRASTO ALLA CORRUZIONE – TRASPARENZA	Segr. Gen. Barocci Ernesto, Dir. Basso Fabrizio (P.O.: Lampa Laura)	PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
PROGRAMMAZIONE DELLA RETE SCOLASTICA	Basso Fabrizio (P.O.: Lacerra Anna Laura)	SCUOLA	4 - Istruzione e diritto allo studio
PROTEZIONE E LIBERA CIRCOLAZIONE DATI PERSONALI	Basso Fabrizio (P.O.: Lacerra Anna Laura)	IL NUOVO RUOLO DELLA PROVINCIA	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
RAZIONALIZZAZIONE DEI SERVIZI DI FUNZIONAMENTO DELL'ENTE	Basso Fabrizio (P.O.: Pollutri Palma)	IL NUOVO RUOLO DELLA PROVINCIA	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO	Basso Fabrizio (P.O.: Mengoni Meri)	IL NUOVO RUOLO DELLA PROVINCIA	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
SOCIETÀ E ORGANISMI PARTECIPATI	Basso Fabrizio (P.O.: Mengoni Meri)	IL NUOVO RUOLO DELLA PROVINCIA	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
SOSTENERE ED ACCOMPAGNARE L'ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE NEL PROCESSO DI RIORDINO E TRASFORMAZIONE	Basso Fabrizio (P.O.: Lacerra Anna Laura)	IL NUOVO RUOLO DELLA PROVINCIA	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
SUPPORTO AGLI ORGANI ISTITUZIONALI	Basso Fabrizio (P.O.: Lampa Laura, Domizio Claudia)	IL NUOVO RUOLO DELLA PROVINCIA	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
TRASFORMAZIONE DIGITALE	Basso Fabrizio (P.O.: Lumachini Claudio)	IL NUOVO RUOLO DELLA PROVINCIA	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE	Basso Fabrizio (P.O.: Fuselli Antonella, Romagna Raffaella, Rotoloni Maria Cristina)	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE	Basso Fabrizio (P.O.: Vallasciani Alessandra)	IL NUOVO RUOLO DELLA PROVINCIA	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
VIABILITÀ E TRASPORTI	Basso Fabrizio (P.O.: Dolciotti Giacomo, Ulissi Monica)	VIABILITÀ E TRASPORTI	10 - Trasporti e diritto alla mobilità

OBIETTIVI OPERATIVI

ID	Descrizione Obiettivo Operativo	Obiettivo Strategico	Progr.	U.O.
306	SUPPORTO AGLI ORGANI DELL'ENTE	SUPPORTO AGLI ORGANI ISTITUZIONALI	101	0101 - 1.1 - Area Affari Generali
302	PROMOZIONE DELLE PARI OPPORTUNITÀ SUL TERRITORIO PROVINCIALE	CONTROLLO DEI FENOMENI DISCRIMINATORI IN AMBITO OCCUPAZIONALE E PROMOZIONE DELLE PARI OPPORTUNITÀ SUL TERRITORIO PROVINCIALE	101	0101 - 1.1 - Area Affari Generali
303	Promuovere processi finalizzati alla PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E LA TRASPARENZA	PREVENZIONE E CONTRASTO ALLA CORRUZIONE – TRASPARENZA	101	00 - Segretario Generale
318	VERSO UNA NUOVA PROGRAMMAZIONE	SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO	103	0301 - 2.1 - Area Bilancio, Controllo ed Enti partecipati
319	L'EQUILIBRIO DI BILANCIO: UNA VIRTU' OLTRE L'OBBLIGO	SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO	103	0301 - 2.1 - Area Bilancio, Controllo ed Enti partecipati
320	PARTECIPARE: PRENDERE PARTE ALLA VITA DEI SOGGETTI PARTECIPATI	SOCIETÀ E ORGANISMI PARTECIPATI	103	0301 - 2.1 - Area Bilancio, Controllo ed Enti partecipati
321	Investire pensando al futuro per il territorio e per l'Ente	SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO	103	0301 - 2.1 - Area Bilancio, Controllo ed Enti partecipati
332	Garantire le forniture e servizi di funzionamento dell'ente in un'ottica di razionalizzazione.	RAZIONALIZZAZIONE DEI SERVIZI DI FUNZIONAMENTO DELL'ENTE	103	1002 - 3.4 - Area Amministrativa, Concessioni, Autorizzazioni ed Economato
326	Valorizzazione e dismissione dei beni immobili non strumentali all'esercizio delle attività istituzionali.	VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE	105	0501 - 3.1 - Area Edilizia Scolastica ed Istituzionale, Patrimonio ed Espropri
327	Garantire la conservazione e la funzionalità dei fabbricati di proprietà provinciale.	VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE	105	0501 - 3.1 - Area Edilizia Scolastica ed Istituzionale, Patrimonio ed Espropri
328	Progettazione e realizzazione di rilevanti interventi di viabilità e di edilizia scolastica funzionali allo sviluppo del territorio	VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE	106	0502 - 3.2 - Area Progettazione e Lavori
335	Rafforzamento della collaborazione in rete	TRASFORMAZIONE DIGITALE	108	0203 - 1.5 - Area Informatica e Telematica
336	Adeguamento delle capacità della Server Farm	TRASFORMAZIONE DIGITALE	108	0203 - 1.5 - Area Informatica e Telematica
337	Nuove postazioni di lavoro	TRASFORMAZIONE DIGITALE	108	0203 - 1.5 - Area Informatica e Telematica
348	IMPLEMENTAZIONE ATTIVITA' ED INNOVAZIONI PER LA TRANSIZIONE DIGITALE DELL'ENTE	TRASFORMAZIONE DIGITALE	108	0203 - 1.5 - Area Informatica e Telematica
338	Adeguamento ed aggiornamento alla normativa in materia di protezione e libera circolazione dei dati di cui al GDPR 679/2016 e al D.LGS 101/2018	PROTEZIONE E LIBERA CIRCOLAZIONE DATI PERSONALI	110	020105 - 1.3.7 - UO Protezione dati personali
339	Gestione personale per la valorizzazione delle competenze e professionalità delle risorse umane dell'Ente	SOSTENERE ED ACCOMPAGNARE L'ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE NEL PROCESSO DI RIORDINO E TRASFORMAZIONE	110	0201 - 1.3 - Area Risorse umane, Organizzazione, Programmazione rete scolastica, Progetti comunitari e Protezione dati
340	Organizzazione e potenziamento delle risorse umane	SOSTENERE ED ACCOMPAGNARE L'ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE NEL PROCESSO DI RIORDINO E TRASFORMAZIONE	110	0201 - 1.3 - Area Risorse umane, Organizzazione, Programmazione rete scolastica, Progetti comunitari e Protezione dati
301	GESTIONE DIRETTA DEL CONTENZIOSO E ASSISTENZA AGLI ORGANI E UFFICI	SUPPORTO AGLI ORGANI ISTITUZIONALI	111	0204 - 1.6 - Area Avvocatura
312	Gestione dei procedimenti amministrativi in materia di polizia provinciale	POLIZIA PROVINCIALE	301	010301 - 1.2 - Area Polizia Provinciale

313	Efficace e puntuale attività di controllo e vigilanza in materia di ambiente e codice della strada	POLIZIA PROVINCIALE	301	010301 - 1.2 - Area Polizia Provinciale
314	Controllo faunistico venatorio e sulla pesca nelle acque interne	POLIZIA PROVINCIALE	301	010301 - 1.2 - Area Polizia Provinciale
329	Garantire la conservazione, la funzionalità e la sicurezza degli edifici scolastici.	GESTIONE DELL'EDILIZIA SCOLASTICA	402	0501 - 3.1 - Area Edilizia Scolastica ed Istituzionale, Patrimonio ed Espropri
330	Adeguamento sismico degli edifici scolastici.	GESTIONE DELL'EDILIZIA SCOLASTICA	402	0501 - 3.1 - Area Edilizia Scolastica ed Istituzionale, Patrimonio ed Espropri
331	Adeguate assegnazione di risorse finanziarie agli istituti scolastici per garantirne il funzionamento.	GESTIONE DELL'EDILIZIA SCOLASTICA	402	1002 - 3.4 - Area Amministrativa, Concessioni, Autorizzazioni ed Economato
341	Piano di dimensionamento della rete scolastica e dell'offerta formativa	PROGRAMMAZIONE DELLA RETE SCOLASTICA	407	0201 - 1.3 - Area Risorse umane, Organizzazione, Programmazione rete scolastica, Progetti comunitari e Protezione dati
304	Ottimizzazione del servizio autorizzativo di VIA.	PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO	801	0602 - 4.3 - Area Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali
305	Stima dell'efficacia amministrativa e coordinamento del monitoraggio ambientale	PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO	801	0602 - 4.3 - Area Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali
316	Partecipazione alla creazione di strumenti urbanistici sostenibili.	PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO	801	0901 - 4.4 - Area Governo del Territorio
317	Verifica della conformità sulla pianificazione urbanistica e valutazione ambientale strategica sugli obiettivi di pianificazione comunale	PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO	801	0901 - 4.4 - Area Governo del Territorio
322	Pianificazione territoriale di coordinamento - Aggiornamento e adeguamento del PTC vigente	PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO	801	0604 - 4.5 - Area Pianificazione e Programmazione territoriale di coordinamento e di settore - SIT
323	Pianificazione provinciale di settore – Variante al Programma Provinciale delle Attività Estrattive	PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO	801	0604 - 4.5 - Area Pianificazione e Programmazione territoriale di coordinamento e di settore - SIT
324	Sistema informativo Territoriale - Aggiornamento ed integrazione banche dati del SIT	PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO	801	0604 - 4.5 - Area Pianificazione e Programmazione territoriale di coordinamento e di settore - SIT
325	Rete Natura 2000 - Gestione dei Siti di competenza	PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO	801	0604 - 4.5 - Area Pianificazione e Programmazione territoriale di coordinamento e di settore - SIT
309	Promozione delle attività ispettiva e di controllo in materia ambientale	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE	902	0701 - 4.1 - Area Ambiente
307	Razionalizzazione dei procedimenti autorizzatori ambientali.	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE	903	0702 - 4.2 - Area Tutela e valorizzazione dell'ambiente, rifiuti, suolo
308	Tutela e valorizzazione del suolo	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE	903	0702 - 4.2 - Area Tutela e valorizzazione dell'ambiente, rifiuti, suolo
310	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE	906	0701 - 4.1 - Area Ambiente
342	Razionalizzazione del procedimento di autorizzazione unica ambientale	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE	908	0602 - 4.3 - Area Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali
311	Tutela e valorizzazione della matrice emissiva e razionalizzazione dei procedimenti autorizzatori.	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE	908	0701 - 4.1 - Area Ambiente
344	Reperibilità e pronto intervento.	VIABILITA' E TRASPORTI	1005	1001 - 3.3 - Area Viabilità - Gestione e sviluppo

345	Controllo delle opere d'arte stradali	VIABILITA' E TRASPORTI	1005	1501 - 3.5 - Area Controllo ponti e infrastrutture, Catasto strade e Trasporti
347	Garantire la percorribilità ai trasporti eccezionali	VIABILITA' E TRASPORTI	1004	1501 - 3.5 - Area Controllo ponti e infrastrutture, Catasto strade e Trasporti
346	Attività autorizzative e di controllo relative ai trasporti	VIABILITA' E TRASPORTI	1004	1501 - 3.5 - Area Controllo ponti e infrastrutture, Catasto strade e Trasporti
333	Conservazione e miglioramento della rete viaria provinciale	VIABILITA' E TRASPORTI	1005	1001 - 3.3 - Area Viabilità - Gestione e sviluppo
334	Mantenimento dell'efficienza della rete stradale provinciale.	VIABILITA' E TRASPORTI	1005	1001 - 3.3 - Area Viabilità - Gestione e sviluppo
315	Collaborazione con i comuni del territorio in merito al reclutamento del personale ed all'accesso ai fondi comunitari	ASSISTENZA AI COMUNI	1801	0201 - 1.3 - Area Risorse umane, Organizzazione, Programmazione rete scolastica, Progetti comunitari e Protezione dati
343	ASSISTENZA AI COMUNI ED ENTI ADERENTI ALLA CONVENZIONE SUA-PROVINCIA DI ANCONA	ASSISTENZA AI COMUNI	1801	202 - 1.4 - Area Appalti e Contratti

2.3.4 Valutazione delle performance: Indicazione sintetica dei criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009:

La valutazione dei dirigenti e funzionari è effettuata ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009 e del Regolamento sul "Sistema di Performance Management della Provincia di Ancona", approvato con deliberazione del Commissario Straordinario nell'esercizio dei poteri della Giunta n. 59 del 28/8/2012 così come modificato/integrato da deliberazione del Commissario Straordinario n. 148/2014.

Il personale dirigente è valutato annualmente dal Presidente della Provincia con proprio decreto sulla base del punteggio attribuito dall'OIV nel rispetto della metodologia di valutazione del personale dirigenziale inserita nello SMIVAP.

Oggetto della valutazione è la prestazione dei dirigenti, secondo i seguenti parametri:

N°	FATTORI	ORGANO COMPETENTE ALL'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
1	valutazione dei risultati	O.I.V.	40
2	valutazione dei comportamenti	O.I.V.	40
3	valutazione performance organizzativa	O.I.V.	20
	TOTALE	Presidente su proposta del OIV	100

La valutazione dei dirigenti ha lo scopo di verificare i risultati dell'azione amministrativa della Provincia di Ancona con riferimento:

- agli obiettivi individuati nel programma di mandato;
- al corretto ed economico utilizzo delle risorse umane e finanziarie;
- all'imparzialità e al buon andamento dell'attività dell'Ente.

Il personale di qualifica non dirigenziale è valutato dal dirigente in base a quanto stabilito dall'art. 9 comma 2 del D.Lgs. 150/2009 e dall'art. 23 comma 3 del Sistema di performance management.

Gli incaricati di Posizione Organizzativa sono valutati tenendo conto dei seguenti parametri:

- 1) Raggiungimento degli Obiettivi assegnati (da 1 a 30 punti)
- 2) Contributo alla performance organizzativa (pari al 10%, con arrotondamento all'unità superiore, del punteggio conseguito per la medesima voce dal dirigente del settore, per un massimo di punti 2)
- 3) Attitudine e capacità professionali: organizzare e di gestire il tempo di lavoro, motivare, guidare e valutare i collaboratori e di generare un clima organizzativo favorevole alla produttività, capacità di rispettare le regole e di farle rispettare,) capacità di gestire e promuovere le innovazioni tecnologiche e gestionali, qualità dell'apporto personale specifico e professionale, contributo all'integrazione tra le diverse aree ed unità organizzative e adattamento al contesto di intervento, attitudine all'interscambiabilità professionale (da 6 a 40 punti)

La valutazione dei funzionari non incaricati di posizione organizzativa e del restante personale avviene secondo i seguenti parametri:

- A) Contributo al raggiungimento degli obiettivi di gruppo/individuali del Piano della Performance annuale (da 0 a 40 punti);
- B) Contributo assicurato alla performance dell'unità organizzativa di appartenenza (da 0 a 40 punti);
- C) Comportamenti organizzativi dimostrati: (da 0 a 40 punti);

2.3.5 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUEL.

Il Testo unico delle Società partecipate (D.lgs. n. 175 del 2016) prevede in capo agli Enti una serie di adempimenti ed obblighi con l'obiettivo di porre in essere un controllo sulla situazione delle partecipazioni e sulla convenienza economico-sociale della loro esistenza. Tale controllo si è reso ancor più significativo a seguito dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, che ha impattato più o meno fortemente anche sulle imprese partecipate dall'Amministrazione provinciale.

L'Ente ha provveduto ad ogni esercizio di mandato a richiedere in momenti diversi alle proprie partecipate informazioni sull'andamento dell'esercizio, nonché per l'anno 2020 sugli impatti che la pandemia da Covid-19 ha avuto sulle attività. L'azione dell'Ente si è concentrata soprattutto sulle due società ritenute più a rischio in termini di effetti negativi della pandemia: Conerobus Spa, partecipata dalla Provincia al 31% e del Consorzio Frasassi di cui l'Ente possiede una quota del 30%.

Il controllo dell'Ente va analizzato all'interno del contesto dentro cui agisce l'impresa. Si è pertanto cercato di comprendere quali fossero le azioni che di volta in volta l'azienda poneva in essere, i rischi che emergevano e gli impatti possibili sulla redditività ma allo stesso tempo si è, cercato di evitare di aggravare o appesantire l'azione dell'azienda, specie in un contesto così dinamico come quello attuale.

Per quanto concerne il Consorzio Frasassi, l'Ente ha richiesto in più occasioni nel corso dell'esercizio, la relazione circa la situazione economico patrimoniale. Si segnala in proposito che si sono svolti due incontri per analizzare la situazione del Consorzio. L'Ente nel corso degli incontri ha avanzato proprie proposte sulla gestione del Consorzio e sul superamento della situazione di crisi dovuta all'emergenza epidemiologica. L'azione della Provincia si è concretizzata anche in una nota a firma dei due azionisti del Consorzio e indirizzata alla Regione Marche, nella quale si evidenzia la situazione di criticità del Consorzio a seguito della chiusura al pubblico. I risultati ottenuti possono essere considerati soddisfacenti:

- il riconoscimento di un contributo straordinario pari ad € 160.000,00 per far fronte ai minori introiti della gestione 2020 (Decreto 190 del 05/10/20);
- la legge regionale n. 28/2020 con la quale viene inserito l'art. 73-bis alla L.R. 9/2006 che "riconosce il complesso ipogeo delle Grotte di Frasassi come sito turistico di interesse regionale, in quanto destinazione di rilevante attrazione turistica e generatore economico di sviluppo locale, pertanto partecipa, nei limiti delle risorse a disposizione, alla sua valorizzazione attraverso forme di gestione o sostegno dell'attività secondo criteri e modalità stabiliti dalla Giunta regionale nel rispetto della normativa vigente."

Anche Interporto Marche Spa è stata analizzata nel dettaglio, nell'ambito del piano annuale di revisione delle partecipate, di cui all'art. 20 del D.lgs. 175/2016. La società, infatti, vedeva la sua scadenza naturale da Statuto con la fine dell'esercizio 2020 e pertanto solo una modifica dello stesso avrebbe evitato la messa in liquidazione. A ciò si aggiungeva la necessità di deliberare l'aggiornamento del piano di ristrutturazione aziendale, la copertura delle perdite pregresse mediante l'annullamento di gran parte del capitale sociale e il varo del nuovo aumento di capitale pari a 8 milioni di euro. L'Ente si è più volte interfacciato con i vertici della società per comprendere al meglio la situazione societaria e le prospettive future, si sono tenute riunioni informali all'interno della Provincia che hanno coinvolto oltre alla Responsabile di Area anche il Segretario generale e il Presidente. Il dossier Interporto è stato oggetto anche di una riunione informale tenutasi a Dicembre cui hanno preso parte il Presidente, il Segretario, la Responsabile Area Bilancio e alcuni consiglieri provinciali di maggioranza. In quella sede, oltre ad analizzare la documentazione pervenuta dalla società, è emersa la posizione che l'Ente avrebbe tenuto nell'Assemblea dei Soci tenutasi in data 28/12/2020 e che ha deliberato le misure sopra descritte, cui ha preso parte il Presidente della Provincia.

Nella seduta del 29/12/2020 il Consiglio provinciale ha approvato la deliberazione di revisione periodica delle società partecipate e la presa d'atto della variazione dello statuto della Società Interporto. Successivamente, con deliberazione del Consiglio n. 16 del 20/5/2021 è stata autorizzata la sottoscrizione di ulteriori quote di capitale sociale a seguito della ricapitalizzazione della società nei limiti della percentuale precedentemente posseduta (1,06%).

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2018	2019	2020	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	43.180.415,47	42.668.885,64	45.412.902,01	+5,17 %
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	2.027.480,95	3.576.684,36	6.038.784,25	+197,85%
TITOLO 6 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0	0	0	0
TOTALE	45.207.896,42	46.245.570,00	51.451.686,26	+ 13,81%
SPESE	2018	2019	2020	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	35.839.077,54	40.562.141,75	31.256.931,92	-12,78%
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	6.595.560,92	9.254.394,87	8.066.866,19	+ 22,31%
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	4.169.270,78	4.256.778,14	2.673.120,48	- 35,88%
TOTALE	46.603.909,24	54.073.314,76	41.996.918,59	- 9,88%

PARTITE DI GIRO	2018	2019	2020	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	6.533.201,64	5.207.977,49	5.839.699,34	- 10,61 %
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	6.533.402,93	5.207.977,49	5.839.699,34	- 10,61%

3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Equilibrio di parte corrente	2018
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	2.446.595,05
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	43.180.415,47
Spese titolo I	35.839.077,54
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (spesa)	1.480.042,82
Rimborso prestiti titolo IV	4.169.270,78
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	1.154.915,91
Saldo di parte corrente	5.293.535,29
Equilibrio di parte capitale	2018
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	5.627.381,75
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	8.149.184,09
Entrate titolo IV – V - VI	2.027.480,95
Spese titolo II	6.595.560,92
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	9.469.441,97
Saldo di parte capitale	- 260.956,10

Equilibrio finale	5.032.579,19
Equilibrio di parte corrente	5.293.535,29
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti	1.154.915,91
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI	4.138.619,38

Equilibrio di parte corrente	2019	2020
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	1.480.042,82	1.915.221,10
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	42.668.885,64	45.412.902,01
Spese titolo I	40.562.141,75	31.256.931,92
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (spesa)	1.915.221,10	2.468.007,48
Rimborso prestiti titolo IV	4.256.778,14	2.673.120,48
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	8.589.556,22	520.906,95
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	1.325.278,61	0,00
Risultato di competenza di parte corrente	4.679.065,08	11.450.970,18
Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2019	184.755,00	1.091.379,11
Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	553.050,61	3.248.429,53
Equilibrio di bilancio di parte corrente	3.941.259,47	7.111.161,54
Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto	-1.062.099,58	-249.854,04
Equilibrio complessivo di parte corrente	2.879.159,89	7.361.015,58

Equilibrio di parte capitale	2019	2020
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	9.458.390,00	6.535.061,90
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	9.469.441,97	13.387.052,22
Entrate titolo IV – V - VI	3.576.684,36	7.438.784,25
Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attivita' finanziarie		700.000,00
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	1.325.278,61	0,00
Spese titolo II	9.254.394,87	8.066.866,19
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	13.387.052,22	15.628.679,52
Risultato di competenza in c/capitale	1.188.347,85	2.965.352,66
Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	947.689,63	3.574.674,96
Equilibrio di bilancio in c/capitale	240.658,22	-609.322,30
Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto	0,00	64.150,00
Equilibrio complessivo in c/capitale	240.658,22	-673.472,30

3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo 2018.

	Accertamenti		Impegni
Utilizzo avanzo di amministrazione	6.782.297,66	Disavanzo di amministrazione	0,00
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	2.446.595,05	Spese correnti	35.839.077,54
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	8.149.184,09	Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	1.480.042,82
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva	36.861.831,18	Spese in conto capitale	6.595.560,92
Trasferimenti correnti	5.088.685,85	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	9.469.441,97
Entrate extratributarie	1.229.898,44		
Entrate in conto capitale	2.027.480,95	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00
Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie	0,00
Totale entrate finali	45.207.896,42	Totale spese finali	53.384.123,25
Accensione di prestiti	0,00	Rimborso di prestiti	4.169.270,78
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00
Entrate per conto di terzi e partite di giro	6.533.201,64	Spese per conto terzi e partite di giro	6.533.402,93
Totale entrate dell'esercizio	51.741.098,06	Totale spese dell'esercizio	64.086.796,96
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	69.119.174,86	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	64.086.796,96
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00	AVANZO DI COMPETENZA	5.032.377,90
TOTALE A PAREGGIO	69.119.174,86	TOTALE A PAREGGIO	69.119.174,86

Quadro Riassuntivo 2019

	Accertamenti		Impegni
Utilizzo avanzo di amministrazione	18.047.946,22	Disavanzo di amministrazione	0,00
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	1.480.042,82	Spese correnti	40.562.141,75
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	9.469.441,97	Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	1.915.221,10
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva	36.628.050,73	Spese in conto capitale	9.254.394,87
Trasferimenti correnti	4.243.816,78	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	13.387.052,22
Entrate extratributarie	1.797.018,13		
Entrate in conto capitale	3.576.684,36	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00
Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie	0,00
Totale entrate finali	46.245.570,00	Totale spese finali	65.118.809,94
Accensione di prestiti	0,00	Rimborso di prestiti	4.256.778,14
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00
Entrate per conto di terzi e partite di giro	5.207.977,49	Spese per conto terzi e partite di giro	5.207.977,49
Totale entrate dell'esercizio	51.453.547,49	Totale spese dell'esercizio	74.583.565,57
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	80.450.978,50	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	74.583.565,57
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00	AVANZO DI COMPETENZA	5.867.412,93
TOTALE A PAREGGIO	80.450.978,50	TOTALE A PAREGGIO	80.450.978,50

Quadro Riassuntivo 2020

	Accertamenti		Impegni
Utilizzo avanzo di amministrazione	7.055.968,85	Disavanzo di amministrazione	0,00
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	1.915.221,10	Spese correnti	31.256.931,92
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	13.387.052,22	Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	2.468.007,48
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva	33.721.867,88	Spese in conto capitale	8.066.866,19
Trasferimenti correnti	9.147.098,13	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	15.628.679,52
Entrate extratributarie	2.543.936,00		
Entrate in conto capitale	6.038.784,25	Spese per incremento di attività finanziarie	700.000,00
Entrate da riduzione di attività finanziarie	700.000,00	Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie	0,00
Totale entrate finali	52.151.686,26	Totale spese finali	58.120.485,11
Accensione di prestiti	700.000,00	Rimborso di prestiti	2.673.120,48
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00
Entrate per conto di terzi e partite di giro	5.839.699,34	Spese per conto terzi e partite di giro	5.839.699,34
Totale entrate dell'esercizio	58.691.385,60	Totale spese dell'esercizio	66.633.304,93
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	81.049.627,77	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	66.633.304,93
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00	AVANZO DI COMPETENZA	14.416.322,84
TOTALE A PAREGGIO	81.049.627,77	TOTALE A PAREGGIO	81.049.627,77

3.4 Risultato di amministrazione e fondo di cassa

Descrizione	2018	2019	2020
Fondo cassa al 1 gennaio	42.044.167,64	43.161.362,65	39.546.506,36
RISCOSSIONI	54.329.556,45	55.197.829,29	61.043.984,53
PAGAMENTI	53.212.361,44	58.812.685,58	50.269.576,00

SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	43.161.362,65	39.546.506,36	50.320.914,89
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	0,00	0,00	0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	43.161.362,65	39.546.506,36	50.320.914,89
RESIDUI ATTIVI	17.569.257,92	12.622.928,60	9.472.567,65
RESIDUI PASSIVI	20.156.672,60	20.301.736,68	18.495.650,01
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	1.480.042,82	1.915.221,10	2.468.007,48
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	9.469.441,97	13.387.052,22	15.628.679,52
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE	29.624.463,18	16.565.424,96	23.201.145,53

Risultato di amministrazione di cui:	2018	2019	2020
Vincolato	16.666.890,51	7.171.254,67	9.233.605,09
Per spese in conto capitale	4.174.389,08	675.064,39	373.131,57
Per accantonamenti	2.665.134,00	3.951.107,04	4.657.849,85
Non vincolato	6.118.049,59	4.767.998,86	8.936.559,02
Totale	29.624.463,18	16.565.424,96	23.201.145,53

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2017 su bilancio 2018	2018 su bilancio 2019	2019 su bilancio 2020
Utilizzo avanzo quote vincolate per spese correnti	602.530,91	8.589.556,22	520.906,95
Finanziamento debiti fuori bilancio			
Salvaguardia equilibri di bilancio			

Spese correnti non ripetitive			
Spese correnti in sede di assestamento	552.385,00		
Spese di investimento	5.627.381,75	9.458.390,00	6.535.061,90
Estinzione anticipata di prestiti			
Totale	6.782.297,66	18.047.946,22	7.055.968,85

3.6 Gestione dei residui. Totale residui di inizio mandato Anno 2018

RESIDUI ATTIVI 2018 Primo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	9.294.995,35	4.878.096,44		423.010,43	8.871.984,92	3.993.888,48	5.473.226,11	9.467.114,59
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	9.648.325,23	2.269.380,09		4.770.261,02	4.878.064,21	2.608.684,12	689.568,29	3.298.252,41
Titolo 3 - Extratributarie	1.105.294,51	241.008,39		209.766,81	895.527,70	654.519,31	126.180,96	780.700,27
Parziale titoli 1+2+3	20.048.615,09	7.388.484,92		5.403.038,26	14.645.576,83	7.248.091,91	6.288.975,36	13.546.067,27
Titolo 4 - In conto capitale	5.925.185,04	1.607.481,29		2.670.005,06	3.255.179,98	1.647.698,69	623.223,05	2.270.921,74
Titolo 6 - Accensione di prestiti	1.996.087,56	368.853,16		17.456,83	1.978.630,73	1.609.777,57	0,00	1.609.777,57
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	5.698.467,22	138.985,82		5.420.138,45	278.328,77	139.342,95	3.148,39	142.491,34
Totale titoli 1+2+3+4+6+9	33.668.354,91	9.503.805,19		13.510.638,60	20.157.716,31	10.653.911,12	6.915.346,80	17.569.257,92

*Ripetere la tabella per l'ultimo anno del mandato.

RESIDUI PASSIVI 2018 Primo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riporta re	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 – Spese correnti	15.014.189,47	12.767.833,52		1.691.279,49	13.322.909,98	555.076,46	14.019.675,41	14.574.751,87
Titolo 2 – Spese in conto capitale	17.242.970,89	2.755.798,30		10.896.872,02	6.346.098,87	3.590.300,57	1.524.134,85	5.114.435,42
Titolo 4– Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	16.773,03	16.773,03
Titolo 7 – Spese per servizi per conto di terzi	6.136.158,18	143.538,19		5.573.445,16	562.713,02	419.174,83	31.537,45	450.712,28
Totale titoli 1+2+4+7	38.393.318,54	15.667.170,01		18.161.596,67	20.231.721,87	4.564.551,86	15.592.120,74	20.156.672,60

Totale residui di fine mandato Anno 2020

RESIDUI ATTIVI 2020 Ultimo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	5.509.101,84	4.138.521,96		184.762,75	5.324.339,09	1.185.817,13	1.950.287,19	3.136.104,32
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	3.167.600,94	2.578.863,67		125.785,44	3.041.815,50	462.951,83	944.703,21	1.407.655,04
Titolo 3 - Extratributarie	996.171,18	116.577,39		371.725,84	624.445,34	507.867,95	583.038,34	1.090.906,29
Parziale titoli 1+2+3	9.672.873,96	6.833.963,02		682.284,03	8.990.599,93	2.156.636,91	3.478.028,74	5.634.665,65
Titolo 4 - In conto capitale	1.560.007,97	261.538,99		111.698,99	1.448.308,98	1.186.769,99	833.197,41	833.197,41
Titolo 5 – Riduzioni di attività finanziarie	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	700.000,00	700.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	1.381.900,69	267.095,69		0,00	1.381.900,69	1.114.805,00	0,00	1.114.805,00

Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	8.145,98	1.309,75		3.789,00	4.356,98	3.047,23	82,37	3.129,60
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+9	12.622.928,60	7.363.907,45		797.762,02	11.825.166,58	4.461.259,13	5.011.308,52	9.472.567,65

RESIDUI PASSIVI 2020 Ultimo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 – Spese correnti	15.952.841,57	15.412.288,36		64.238,44	15.888.603,13	476.314,77	13.775.008,59	13.775.008,59
Titolo 2 – Spese in conto capitale	4.014.687,97	1.951.834,01		8.890,16	4.005.797,81	2.053.963,80	1.856.689,99	3.910.653,79
Titolo 4 – Spese per rimborso di prestiti	2.129,79	2.129,79		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per servizi per conto di terzi	332.077,35	404,00		0,00	332.077,35	331.673,35	1.999,51	333.672,86
Totale titoli 1+2+4+7	20.301.736,68	17.366.656,16		73.128,60	20.228.608,08	2.861.951,92	15.633.698,09	18.495.650,01

3.7 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.2020	2017 e precedenti	2018	2019	2020	Totale residui da ultimo rendiconto approvato 2020
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	330.623,31	380.513,66	474.680,16	1.950.287,19	3.136.104,32
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	223.136,78	57.000,00	182.815,05	944.703,21	1.407.655,04
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	191.832,33	0,00	316.035,62	583.038,34	1.090.906,29
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	452.087,55	460.000,00	274.682,44	833.197,41	2.019.967,40
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	700.000,00	700.000,00

TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI	1.114.805,00	0,00	0,00	0,00	1.114.805,00
TITOLO 9 ENTRATE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	3.047,23	0,00	0,00	82,37	3.129,60
TOTALE GENERALE	2.315.532,20	897.513,66	1.248.213,27	5.011.308,52	9.472.567,65

Residui passivi al 31.12.2020	2017 e precedenti	2018	2019	2020	Totale residui da ultimo rendiconto approvato 2020
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	102.805,18	1.528,47	371.981,12	13.775.008,59	14.251.323,36
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	1.999.219,03	41.460,59	13.284,18	1.856.689,99	3.910.653,79
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	295.034,25	39,10	36.600,00	1.999,51	333.672,86
TOTALE GENERALE	2.397.058,46	43.028,16	421.865,30	15.633.698,09	18.495.650,01

3.8 Rapporto tra competenza e residui

	2018	2019	2020
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	26,90%	38,42%	11,66%

3.9 Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge:

2018	2019	2020
S	S	S

Il Patto di stabilità interno è stato superato dal 2017. Per il triennio 2017-2019 nel saldo non negativo tra le entrate e le spese finali è incluso il fondo pluriennale vincolato, di entrata e di spesa, al netto della quota rinveniente dal ricorso all'indebitamento. A decorrere dall'esercizio 2020, tra le entrate e le spese finali è incluso il Fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa, finanziato dalle entrate finali. Il superamento del patto di stabilità interno ha permesso di ridurre sensibilmente l'obiettivo di finanza pubblica degli enti e ha consentito di utilizzare l'avanzo di amministrazione.

3.10 Indebitamento:

3.10.1 Evoluzione indebitamento dell'ente.

Indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti.

	2018	2019	2020
Residuo debito finale	65.774.598,70	61.605.327,92	57.331.776,75
Popolazione residente	472.603	471.228	467.151
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	139,17	130,73	122,73

3.10.2 Rispetto del limite di indebitamento.

Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL.

	2018	2019	2020
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	0,03%	0,03%	0,03%

3.10.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata.

Indicare se nel periodo considerato l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati. Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente, valutato alla data dell'ultimo consuntivo approvato.

L'Ente non ha fatto ricorso a contratti relativi a strumenti derivati.

3.10.4 Rilevazione flussi.

Indicare i flussi positivi e negativi, originati dai contratti di finanza derivata (la tabella deve essere ripetuta separatamente per ogni contratto, indicando i dati rilevati nel periodo considerato fino all'ultimo rendiconto approvato).

L'Ente non ha fatto ricorso a contratti relativi a strumenti derivati.

3.11 Conto del patrimonio in sintesi.

Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUEL.

Anno 2017

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	5.317.216,05	Patrimonio netto	281.788.704,70
Immobilizzazioni materiali	305.153.465,68	Fondi per rischi ed oneri	150.000,00
Immobilizzazioni finanziarie	4.803.627,32		
Rimanenze	35.319,79		
Crediti	33.139.354,91		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	0,00
Disponibilità liquide	42.086.160,30	Debiti	105.873.412,63
Ratei e risconti attivi	83.758,78	Ratei e risconti passivi	2.806.785,50
Totale	390.618.902,83	Totale	390.618.902,83

*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

Anno 2020

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	3.794.423,54	Patrimonio netto	266.138.258,16
Immobilizzazioni materiali	287.051.086,06	Fondi per rischi ed oneri	3.832.605,66
Immobilizzazioni finanziarie	6.374.211,21		
Rimanenze	41.419,66		
Crediti	8.681.323,46		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	0,00
Disponibilità liquide	50.346.525,60	Debiti	73.862.517,75
Ratei e risconti attivi	407.882,38	Ratei e risconti passivi	12.863.490,34
Totale	356.696.871,91	Totale	356.696.871,91

3.12 Conto economico in sintesi.

Anno 2017

Ricavi	Importo	Costi	Importo
Componenti positivi della gestione	48.858.426,82	Componenti negativi della gestione	69.742.956,39
Proventi finanziari	12.225,94	Oneri finanziari	1.030.830,89
		Svalutazioni	181.055,39
Proventi straordinari	1.882.880,39	Oneri straordinari	3.100.472,40
Totale ricavi	50.753.533,15	Totale costi	74.055.315,07
		Risultato prima delle imposte	23.301.781,92
		Imposte	661.610,11
		RISULTATO DELL'ESERCIZIO	23.963.392,03

Anno 2020

Ricavi	Importo	Costi	Importo
Componenti positivi della gestione	45.619.552,77	Componenti negativi della gestione	43.271.692,48
Proventi finanziari	4,64	Oneri finanziari	1.165.444,65
Proventi straordinari	408.870,82	Oneri straordinari	8.449.440,05
Totale ricavi	46.028.428,23	Totale costi	52.886.577,18

		Risultato prima delle imposte	6.858.148,95
		Imposte	477.833,16
		RISULTATO DELL'ESERCIZIO	7.335.982,11

3.13 Riconoscimento debiti fuori bilancio.

2018	2019	2020
44.443,89	17.588,42	135.080,69

Non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

3.14 Spesa per il personale.

3.14.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato.

	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	16.711.834,83	16.711.834,83	16.711.834,83	16.711.834,83
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	9.360.953,44	8.320.617,53	7.965.494,00	7.988.264,92
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di Personale sulle spese correnti	26,12%	20,51%	25,48%	21,29%

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

3.14.2 Spesa del personale pro-capite.

	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
Spesa personale* Abitanti	19,81	17,73	17,04	17,18

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

3.14.3 Rapporto abitanti dipendenti.

	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
Abitanti	1575	2482	2626	2500
Dipendenti				

3.14.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Le norme in materia di vincoli finanziari che determinano il principio di contenimento della spesa di personale (art.1, comma 557 e seguenti della legge n.296/2006) sono state pienamente rispettate.

3.14.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
Spesa sostenuta	32.036,11	0	0	3.868,17

3.14.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

L'Ente non ha creato aziende speciali ed istituzioni.

3.14.7 Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

L'ente ha provveduto a ridurre la consistenza dei fondi del personale non dirigente per le annualità 2018,2019, 2020 e 2021 ai sensi dell'art. 67 c. 2 lett. e del CCNL 21/05/2018 a seguito del trasferimento del personale dei Centri per l'impiego alla Regione Marche.

	2018	2019	2020	2021
Fondo risorse decentrate (ricostituito a seguito di verifica contabile nel 2021)	€ 1.119.017,51	€ 1.134.384,99	€ 1.225.361,37	€ 1.183.121,43

3.14.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

L'Ente non ha adottato provvedimenti, di cui all'art. 6 bis del D.lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della L. 244/2007.

PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo.

4.1 Rilievi della Corte dei conti.

Attività di controllo

Con deliberazione della Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti n. 90 del 14/10/2020 si è concluso il controllo dei rendiconti 2015/2016/2017, con la presa d'atto dell'invio di nuovi prospetti dimostrativi dei risultati di amministrazione degli esercizi 2015, 2016 e 2017, formalmente approvati in sede di approvazione del rendiconto 2019, così come richiesto dalla stessa Corte con la deliberazione n. 8/2020/PRSE.

Attività giurisdizionale

L'Ente non è stato oggetto di attività giurisdizionale.

4.2 Rilievi dell'Organo di revisione.

L'Ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità da parte dell'Organo di revisione contabile.

Parte V – Azioni intraprese per contenere la spesa.

5.1 Descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato.

Dopo anni di forte contenimento della spesa in diversi ambiti di intervento, le modifiche delle ultime leggi di bilancio hanno consentito di riavviare alcune azioni che dopo parecchio tempo di blocco risultavano imprescindibili per una buona ed efficace gestione dell'Ente, anche in sicurezza. E' stato così possibile predisporre piani del fabbisogno del personale per nuove assunzioni e rinnovare il parco macchine, ormai obsoleto, con l'acquisto di nuove autovetture sia per il garage provinciale che per i servizi esterni.

Il ricorso alle convenzioni Consip e al Mepa, utilizzato praticamente per quasi tutti servizi e forniture dell'Ente ha consentito un contenimento della spesa.

Dopo il riordino della L. 56/2014, avvenuto con il trasferimento di funzioni alla Regione ed i cospicui tagli previsti dalle leggi di bilancio ed in particolare quelle del 2014/2015, i contributi allo Stato a titolo di "finanza pubblica" si sono leggermente ridimensionati, anche se ad oggi superano i 12,6 milioni di euro, cifra sempre molto alta per consentire all'Ente di esercitare adeguatamente le proprie funzioni fondamentali.

Parte VI – Organismi controllati.

Ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012 vanno descritte, in sintesi, le azioni poste in essere.

- 6.1. Se le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del dl 112 del 2008.
- 6.2. Se sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.
- 6.3. Gli Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.
- 6.4. Le esternalizzazione attraverso società.
- 6.5. Le esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente).
- 6.6. I provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244).

Allo stato attuale non sussistono organismi controllati dalla Provincia di Ancona.

Lì.....

Il PRESIDENTE

Il VICE PRESIDENTE

Luigi Cerioni (*)

Andrea Storoni

(*) Il Presidente Luigi Cerioni, eletto in data 31.10.2018, è cessato anticipatamente dalla carica in data 4.10.2021, allo stesso è subentrato il Vicepresidente Andrea Storoni.

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì.....

L'organo di revisione economico finanziario ¹

Presidente - RUFFINI PATRIZIA _____

Componente - GAGLIARDI LUIGI _____

Componente - GRADOZZI MARCO _____

¹ Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.