

Ancona, 28 aprile 2023

**OGGETTO:** trasmissione **Verbale dell'OIV n. 15/2023 del 28/04/2023** “Validazione della Relazione (consuntiva) della performance relativa all'anno 2022 (combinato disposto dell'art. 10, comma 1, lett. b) e dell'art. 14, comma 4, lettera c) del D.Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii.)”.

Al Dott. **Daniele Carnevali**  
(nel suo ruolo di Valutatore finale)  
**Presidente della Provincia di Ancona**

All'Avv. **Fabrizio Basso**  
Dirigente titolare del Settore I e Dirigente ad interim dei Settori II, III e IV  
**della Provincia di Ancona**

Alla Dott.ssa **Marina Savini**  
Segretaria Generale  
**della Provincia di Ancona**

Alla Dott.ssa **Meri Mengoni**  
Responsabile dell'Area **Bilancio controllo ed Enti partecipati**  
**della Provincia di Ancona**

Alla Dott.ssa **Anna Laura Lacerra**  
Responsabile dell'Area **Risorse Umane, Organizzazione, Rete Scolastica, Progetti Comunitari e Protezione Dati del Settore I**  
**della Provincia di Ancona**

Alla Dott.ssa **Laura Lampa**  
Responsabile dell'Area **Affari Generali del Settore I**  
**della Provincia di Ancona**

inviata a mezzo PEC all'indirizzo: [provincia.ancona@cert.provincia.ancona.it](mailto:provincia.ancona@cert.provincia.ancona.it)

Per gli adempimenti di rispettiva competenza, si trasmette in allegato il verbale di questo Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) n. 15/2023 del 28/04/2023 “Validazione della Relazione (consuntiva) della performance relativa all'anno 2022 (combinato disposto dell'art. 10, comma 1, lett. b) e dell'art. 14, comma 4, lettera c) del D.Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii.)”.

Si richiama la particolare attenzione dell'Avv. **Fabrizio Basso**, Dirigente titolare del Settore I, e della Dott.ssa **Anna Laura Lacerra**, Responsabile dell'Area Risorse Umane, Organizzazione, Rete Scolastica, Progetti Comunitari e Protezione Dati del Settore I, una volta erogati i premi collegati alla performance, su quanto disposto nella parte dispositiva del suddetto Verbale di questo OIV n. 15.2023.

Si coglie l'occasione per ringraziare il Dirigente, Avv. **Fabrizio Basso**, la dott.ssa **Meri Mengoni**, Responsabile dell'Area Bilancio controllo ed Enti partecipati, unitamente alla sua collaboratrice, dott.ssa **Giuseppina Ventura**, e la dott.ssa **Laura Lampa**, Responsabile dell'Area Affari Generali del Settore I, per il competente e valido supporto fornito a questo OIV nel congiunto esame delle molteplici problematiche connesse alla predisposizione della **Relazione (consuntiva) sulla performance relativa all'anno 2022, validata da questo OIV** con il proprio articolato verbale n. 15.2023, allegato alla presente.

Distinti saluti

**L'O.I.V. in composizione monocratica**  
**Comm. Avv. Pasquale Bitonto**



**Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)**  
**in composizione monocratica**  
**della Provincia di Ancona**  
(Art. 14 del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 e ss.mm.ii.)

**Verbale dell'OIV n. 15/2023 del 28/04/2023**

**OGGETTO: Validazione della Relazione (consuntiva) della performance relativa all'anno 2022 (combinato disposto dell'art. 10, comma 1, lett. b) e dell'art. 14, comma 4, lettera c) del D.Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii.).**

In data 28 aprile 2022 alle ore 9,00, si è riunito presso la propria residenza l'Organismo Indipendente di Valutazione in composizione monocratica (O.I.V.) della Provincia di Ancona, nella persona del Comm. Avv. Pasquale Bitonto, nominato per il triennio 2020/2023 con Decreto della Presidente della Provincia di Ancona n. 168 del 23/12/2020.

L'ordine del giorno dell'odierna riunione è il seguente:

**“Validazione della Relazione (consuntiva) della performance relativa all'anno 2022 (combinato disposto dell'art. 10, comma 1, lett. b) e dell'art. 14, comma 4, lettera c) del D.Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii.)”.**

**L'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.)**  
**in composizione monocratica**

**PRELIMINARMENTE** formula alcune considerazioni con riferimento ai vari aspetti relativi all'argomento iscritto all'ordine del giorno e oggetto della **presente trattazione articolata** che è del tenore seguente:

**LA VALIDAZIONE DA PARTE DELL'OIV DELLA RELAZIONE CONSUNTIVA SULLA PERFORMANCE IN BASE AL D.LGS. 27 OTTOBRE 2009, N. 150. CONTENUTI E FINALITA'.**

^^^^^^^^^^

**§ 1. IL CICLO DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE, QUALE PROCESSO ARTICOLATO, DI DIMOSTRAZIONE DEI POSITIVI ESITI DELLA “GOOD PUBLIC GOVERNANCE”.**

Il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 rubricato: “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni,” ha previsto all'articolo 4 “Il Ciclo di gestione della performance”.

Nell'articolazione del Ciclo di gestione della performance il Legislatore ha previsto, quale ultima fase, alla lettera f) del comma 2 dell'art. 4 “*la rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi di controllo interni ed esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi*”.

Il Ciclo di gestione della performance è stato mutuato dal Legislatore nazionale dal “**Ciclo della policy**”, istituto tipico del diritto anglosassone, costruito partendo dalla selezione dei bisogni e dei target, da declinare in obiettivi, *output* e *outcome* da raggiungere, che presuppone a monte la capacità di valutare “ex ante” i potenziali effetti delle politiche programmate. Va precisato inoltre che l'efficacia di una *policy* dipende anche dalla qualità degli strumenti utilizzati che devono prefiggersi

di inibire effetti indesiderati, necessitando, a tale proposito, di una adeguata e fondata “**valutazione ex ante**” (V.E.A.).

Il “**Ciclo della policy**” si inquadra nell’ambito delle politiche pubbliche ed è un concetto derivato dal termine inglese “**policy**” da intendersi come l’insieme di azioni poste in essere da soggetti investiti di cariche pubbliche, correlate ad un problema collettivo che esige soluzioni e che fa riferimento alla “politica applicata in maniera pragmatica”.

Diversamente dalla lingua inglese, quella italiana, al pari delle altre lingue neolatine, dispone di un unico termine per identificare due campi di azione pubblica:

- 1) la politica come **politics**, ossia come competizione per il consenso e per la conquista delle posizioni di potere, che nelle democrazie sono assegnate in base alla prevalenza dei voti attribuiti dall’elettorato;
- 2) la politica come **policy**, ossia come insieme delle intenzioni e degli atti volti a risolvere un problema sentito come rilevante da molti.

Orbene le finalità perseguite dal D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 sono inquadrabili nel termine inglese “**policy**”, (e non già come “**politics**”) per cui nel nostro ordinamento lo scopo della “politica pubblica” va ricercato nell’esigenza di “**trovare soluzioni a problemi di interesse comune**” con **gli strumenti più opportuni per migliorare la qualità dei risultati attesi**.

Questo concetto, relativo a soddisfare problemi di interesse comune della collettività amministrata, oggi è stato rinverdito e potenziato con il **Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) istituito con l’art. 6, commi 1 e 7, del Decreto Legge 9 giugno 2021 n. 80** (denominato “**Decreto Reclutamento**”), convertito nella legge 6 agosto 2021, n. 113.

Il PIAO, infatti, poggia su un pilastro che nella filosofia del Legislatore ne costituisce il tema fondamentale: trattasi del “**Valore Pubblico**” generato dalle politiche pubbliche e che “*si sviluppa su una logica basata sul raggiungimento di obiettivi, sulle modalità di azione, sui vincoli, nonché sulle risorse da impiegare, componenti fondamentali delle politiche dell’amministrazione*”

Nello specifico il “**Valore Pubblico**” trova una sua esplicita definizione nell’articolo 3, comma 1, lettera a) n. 4 del Decreto interministeriale 30 giugno 2022 n. 132 ancorandolo agli “obiettivi strategici dell’Amministrazione” e che per il Legislatore è **generato dall’azione amministrativa e va inteso come l’incremento del benessere economico, sociale, educativo, assistenziale, ambientale, a favore dei cittadini e del tessuto produttivo**”.

Questa definizione degli “obiettivi di valore pubblico”, a dire il vero, per gli addetti ai lavori non è innovativa essendo preesistente al quadro normativo di riferimento del PIAO.

La riforma della PA avviata con la legge delega 7 agosto 2015, n. 124 “Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche” e proseguita con il D. Lgs. 27/10/2009 n. 150 e con il D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 74 aveva introdotto il “**Valore pubblico**” come **nuova frontiera delle performance**, individuando la nuova missione istituzionale di ogni Pubblica Amministrazione nella “**creazione di Valore Pubblico a favore dei propri utenti, stakeholder e cittadini**”.

Quindi il Ciclo della policy (nel nostro ordinamento il riferimento è al “Ciclo di gestione della performance”), quale processo articolato, mira a dare dimostrazione dei positivi esiti della “**good public governance**” (“buon governo pubblico”) che costituisce il rapporto tra il “**policy maker**” (l’artefice delle linee guida dell’amministrazione) e la valutazione positiva da parte degli *stakeholders*) degli effetti delle politiche pubbliche da costui poste in essere nei confronti della collettività amministrata (“**policy takers**”).

## **§ 2. IL PRINCIPIO DI ACCOUNTABILITY QUALE DOVERE DELLA P.A. DI RENDERE CONTO DELL’OPERATO DELL’AMMINISTRAZIONE NELL’ATTUAZIONE DI UNA POLITICA PUBBLICA.**

La Commissione Europea nel suo **Libro Bianco sulla Governance Multilivello** (2009) ha previsto la partecipazione degli *stakeholders* “alla gestione e alla valutazione delle *public policy*”

prevedendo espressamente che la PA deve “*aprirsi al confronto, al dialogo, alla partecipazione degli stakeholder e dell’intera comunità, sin dalla fase dell’individuazione, alla gestione e alla valutazione delle public policy*”, con un coinvolgimento, quindi, anche dei privati destinatari di tali politiche i cui bisogni socioeconomici devono essere trasfusi da una PA sapiente in obiettivi strategici di politiche pubbliche, che nascono dalla consapevolezza della necessità, non solo giuridica, dell’**accountability**, istituto giuridico che presuppone a monte la capacità di valutare “*ex ante*” i potenziali effetti delle politiche programmate da monitorare in corso di esecuzione.

Quindi tra i principi a cui la P.A. deve uniformare la propria azione, vi è la consapevolezza della necessità, non solo giuridica, dell’**accountability** (concetto di origine anglosassone che sta ad indicare il “**dover rendere conto del risultato di un’azione**”) in un’ottica di trasparenza che consenta agli *stakeholders* di esprimere giudizi in ordine all’operato dell’amministrazione nell’attuazione di una politica pubblica.

In altre parole, in attuazione del principio dell’**accountability**, il **policy maker** deve rendere conto anche ai **policy takers** (termine di derivazione inglese con cui si riferisce ai beneficiari dell’intervento o programma di policy) del proprio operato.

### **§ 3. LA RELAZIONE CONSUNTIVA SULLA PERFORMANCE QUALE STRUMENTO DI RENDICONTAZIONE IN BASE AL D.LGS. 27 OTTOBRE 2009, N. 150 E AL SISTEMA DI PERFORMANCE MANAGEMENT DELLA PROVINCIA DI ANCONA.**

Si è ritenuto opportuno introdurre questa premessa proprio **per evidenziare la finalità e il contenuto** che il Legislatore ha voluto assegnare alla **Relazione consuntiva sulla performance** quale strumento di chiusura del Ciclo di gestione della performance con cui l’Amministrazione “*con la Relazione annuale sulla performance, approvata dall’organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall’Organismo di valutazione...evidenzia, a consuntivo, con riferimento all’anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato*” (Art. 10. “Piano della performance e Relazione sulla performance”, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, lettera così modificata dall’ art. 8, comma 1, lett. c), D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 74).

Al citato articolo 10 del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 il Legislatore ha inserito, con l’art. 8, comma 1, lett. d), D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 74, il **comma 1-bis** con cui ha previsto che “*Per gli enti locali, ferme restando le previsioni di cui all’articolo 169, comma 3-bis, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, la Relazione sulla performance di cui al comma 1, lettera b), può essere unificata al rendiconto della gestione di cui all’articolo 227 del citato decreto legislativo*”.

**La Relazione consuntiva sulla performance è stata disciplinata anche nel Sistema di Performance Management della Provincia di Ancona.**

Il Regolamento della Provincia di Ancona “**Il Sistema di Performance Management**”, annoverabile tra i Regolamenti (al plurale n.d.r.) sull’ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell’Ente, ai sensi dell’art. 48, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 che prevede la competenza della Giunta all’adozione dei regolamenti sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, “nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal consiglio”, ha previsto all’articolo 56 la disciplina relativa alla Relazione consuntiva sulla performance valevole per la Provincia di Ancona.

L’art. 56 del Sistema di Performance Management infatti ha delineato **la Relazione consuntiva sulla performance quale documento di rendicontazione che conclude il Ciclo di gestione della performance evidenziando a consuntivo, con riferimento all’anno precedente, i risultati di performance, organizzativa e individuali, raggiunti rispetto a quelli attesi, con riferimento ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse assegnate, nonché gli eventuali scostamenti registratisi rispetto ai target programmati e attesi.**

Con la Relazione consuntiva sulla performance, quindi, i risultati organizzativi e individuali raggiunti vengono rendicontati dal Presidente della Provincia, e, una volta validata dall’OIV, vengono comunicati agli organi di indirizzo politico-amministrativo e ai principali *stakeholder* esterni.

La Relazione si articola, in conformità alle strutture di massima dimensione a cui è preposto un dirigente, coerentemente con l'organizzazione amministrativa della Provincia e secondo l'articolazione del Piano della performance.

L'art. 10, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 150/2009, così come modificato dal D.Lgs. n. 74/2017, prevede che **entro il 30 giugno di ciascun anno**, le Amministrazioni redigono e pubblicano sul proprio sito istituzionale la Relazione annuale sulla performance, approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'OIV.

Alla Relazione sulla performance dovrà essere assicurata visibilità in un'ottica di completa trasparenza comunicandola ai cittadini ed ai soggetti direttamente interessati (*stakeholder*), attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale della Provincia nell'apposita sezione dedicata alla trasparenza.

Le tempistiche richieste per la redazione della Relazione di rendicontazione delle Performance sono da considerarsi collegate all'approvazione dei dati di consuntivazione dei diversi strumenti di rendicontazione dell'Ente, quali la Relazione al Rendiconto e la Relazione sull'andamento della Gestione ovvero, se istituiti, degli strumenti di Rendicontazione Sociale.

Per quanto si preciserà di seguito, in **caso di mancata adozione della Relazione sulla performance è fatto divieto di erogazione della retribuzione di risultato per i dirigenti e dei premi per il restante personale.**

Il successivo **art. 58** del Sistema di Performance Management della Provincia di Ancona a sua volta definisce le **“Finalità della relazione sulla performance”** prevedendo espressamente che con la rendicontazione dei risultati delle performance organizzativa ed individuali/di Settore, all'interno del Ciclo di gestione delle Performance, ufficializzata nella “Relazione consuntiva sulla Performance”, la Provincia, analizzando i dati rendicontati e sulla base delle esperienze maturate, avvia un processo di ridefinizione delle attività gestionali e degli interventi operativi affinché *in progress* si miri ad ottenere valutazioni sempre più puntuali ed accurate nell'ottica di un miglioramento delle performance e dei sistemi che servono a gestirle, creando nelle strutture organizzative dell'ente una “sensibilità” sufficiente a incrementare e migliorare le performance dell'ente.

**La inderogabilità della Relazione consuntiva sulla performance** quale documento di chiusura del Ciclo di gestione della performance, è evidenziata dall'articolo 10, comma 5, 2° periodo, del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, che prevede espressamente, nel caso di mancata adozione del Piano o della Relazione sulla performance dovuta ad omissione o inerzia dell'organo di indirizzo di cui all'articolo 12, comma 1, lettera c), che *“l'erogazione dei trattamenti e delle premialità di cui al Titolo III è fonte di responsabilità amministrativa del titolare dell'organo che ne ha dato disposizione e che ha concorso alla mancata adozione del Piano, ai sensi del periodo precedente.”*

Come detto, la Relazione sulla performance ai sensi dell'articolo 14, comma 4, lettera c) del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, una volta approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo, è **validata dall'Organismo Indipendente di valutazione** ed evidenzia a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i **risultati organizzativi e individuali raggiunti** rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli **eventuali scostamenti**, e il bilancio di genere realizzato.

#### **§ 4. LA PROPOSTA DI RELAZIONE CONSUNTIVA DELLA PERFORMANCE 2022 DELLA PROVINCIA DI ANCONA.**

La Provincia di Ancona con nota prot. 2023-12244 in data 18/04/2023 ha trasmesso a questo OIV, per un esame preliminare, in attesa dell'approvazione da parte del Presidente dell'Ente, la proposta di Relazione consuntiva della performance 2022 da validarsi da questo Organismo Indipendente di Valutazione, successivamente all'approvazione della Relazione con decreto presidenziale.

La proposta di Relazione consuntiva della performance 2022 si compone dei seguenti documenti:

- I) **ALLEGATO A): CONTROLLO STRATEGICO - STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI** (Art. 13 del Regolamento per la disciplina del sistema dei controlli interni approvato con D.C.P. n. 38 del 29/12/2020). **VERIFICA FINALE AL 31/12/2022. RISULTANZE DELL'ATTIVITA' DI CONTROLLO;**
- II) **ALLEGATO B): P.I.A.O. 2022/2024. RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2022** (Art.10, comma 1, lettera b), del D.lgs. n. 150/2009).

^^^^^^^^^^

- I) **PER QUANTO CONCERNE L'ALLEGATO A)** la proposta di Relazione consuntiva della performance 2022 analizza le risultanze del **controllo strategico** soffermandosi sulla verifica dello **stato di attuazione dei programmi**, in termini di congruenza tra risultati conseguiti ed obiettivi predefiniti, degli obiettivi strategici ed operativi approvati nella nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione, D.U.P, approvato con deliberazione del Consiglio provinciale n. 9 del 29/03/2022.

**La proposta di Relazione sottoposta all'esame preliminare di questo OIV analizza la struttura del DUP che si articola in 2 sezioni:**

- a) la Sezione Strategica (SeS), con orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo del Presidente;
- b) e la Sezione Operativa (SeO), con orizzonte temporale di riferimento pari a quello del bilancio di previsione triennale.

La **SeS** sviluppa e concretizza **le linee programmatiche di mandato del Presidente Carnevali 2021-2025**, con decorrenza 18/12/2021, approvate con deliberazione di Consiglio Provinciale n. 5 dell'08/02/2022 e **contiene n. 26 obiettivi strategici** che l'Amministrazione provinciale ha stabilito di perseguire entro la fine del mandato amministrativo.

La **SeO**, **invece**, contiene **la programmazione operativa** dell'Amministrazione ed individua gli **obiettivi operativi annuali e pluriennali** finalizzati al raggiungimento degli obiettivi strategici.

**La SeO costituisce il supporto dell'attività di controllo strategico.**

**Gli obiettivi operativi sono n. 65 e sono a loro volta dettagliati negli obiettivi gestionali attribuiti in sede di approvazione del P.E.G., Sezione Performance**, al dirigente e ai responsabili d'area organizzativa come performance organizzativa (obiettivo intersettoriale) e performance individuale o di settore.

Ai sensi dell'art. 147-ter del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 13 Regolamento dei controlli interni, **il documento ALLEGATO A) riporta gli esiti del controllo strategico effettuato con riferimento alla verifica finale alla data del 31/12/2022.**

Per la verifica finale dello stato di attuazione degli **obiettivi strategici** nel corso del periodo di osservazione sono stati considerati sia gli *step* infrannuali che quelli finali dello stato di avanzamento degli obiettivi operativi della **SeO** che sono stati conseguiti per realizzare l'obiettivo strategico cui afferiscono. Gli **Obiettivi operativi** costituiscono, infatti, il supporto dell'attività di controllo strategico, tenendo conto che gli stessi sono determinati, puntuali e si riferiscono alle specifiche aree organizzative di competenza.

Dal documento **ALLEGATO A)** emerge, con riferimento all'attività di controllo strategico, che **l'attuazione degli obiettivi strategici è avvenuta in stretta relazione con quello degli obiettivi gestionali di performance 2022.**

**Questo Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.)** in composizione monocratica ha **validato** con il verbale n. 7 del 03/04/2023 prot. n. 10366 del 04/04/2023, rettificato dal verbale

n. 13 del 15/4/2023, prot. n. 11848 del 17/4/2023, **i report della verifica finale al 31/12/2022 del Piano della performance degli obiettivi di gestione (sezione performance del PEG 2022-2024) e lo stato di attuazione dei programmi.**

L'OIV, inoltre, ha proposto la "sterilizzazione" di alcuni obiettivi di gestione, per le singole motivazioni riportate nel sopra citato verbale n. 7/2023 del 3/4/2023.

Il Documento **ALLEGATO A**) è integrato dai seguenti **Report**:

**1) REPORT - Allegato A.1 (da pag. 4 a pag. 10):** la tabella esprime i valori in termini percentuali dello stato di realizzazione al 31/08/2022 e al 31/12/2022 degli obiettivi operativi del DUP 2022/2024. I valori indicati sono il risultato della elaborazione dei dati percentuali di realizzazione degli obiettivi di gestione.

Nel complesso, tenuto conto che gli obiettivi operativi stabiliti dalla **SeO del DUP** sono correlati con obiettivi gestionali con step di conseguimento annuale (valore atteso al 31/12/2022), lo stato di realizzazione degli obiettivi strategici, per quanto riguarda l'anno 2022, è in linea con la programmazione.

Lo stato di attuazione dei programmi dell'ente, raggiunto alla data del 31/12/2022, è del **98,43%** e la tabella riportata a pag. 4 e alle pagine 5-10 dell'**ALLEGATO "A" - REPORT - Allegato A.1** evidenzia il grado di raggiungimento degli obiettivi strategici aggregati per le nove linee programmatiche del mandato del Presidente Carnevali.

**2) REPORT - Allegato A.2 (da pag. 11 a pag. 17):** la tabella riporta i valori in termini percentuali dello stato di realizzazione degli obiettivi strategici, raggruppati per indirizzi programmatici di mandato, calcolati con riferimento allo stato di realizzo degli obiettivi di performance assegnati, adeguatamente pesati, inerenti al medesimo obiettivo operativo.

**3) REPORT - Allegato A.3 (da pag. 18 a pag. 94)** "Schede di monitoraggio degli obiettivi del DUP 2022/2024 al 31/12/2022": Al presente report si allegano le **single schede di monitoraggio degli obiettivi operativi** del DUP 2022/2024 alla data del 31/12/2022, con indicazione di tutti i riferimenti relativi agli indirizzi strategici di mandato, agli obiettivi strategici, ai responsabili e agli obiettivi di gestione collegati, nonché di una sintesi descrittiva dei risultati raggiunti per ciascun obiettivo operativo.

In conclusione, dai dati riportati nel **verbale di questo OIV n. 7/2023 del 3 aprile 2023** ad oggetto: *"Verifica dell'andamento della gestione delle performance rispetto degli obiettivi programmati ed inseriti nel Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 – Piano della Performance 2022. Monitoraggio finale al 31/12/2022 della performance. (art. 6 D.Lgs. n.150/2009, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 74/2017). Verifica stato di attuazione dei programmi. Determinazioni dell'OIV ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii.", **rettificato con successivo verbale di questo OIV n. 13/2023 del 15 aprile 2023** emerge che in sede di monitoraggio finale alla data del 31 dicembre 2022 effettuato da questo OIV risulta che il grado di raggiungimento degli obiettivi, come si evidenzia nella parte finale delle colonne 8 e 12 della Tabella Excel (**ALLEGATO 1 del Verbale n. 7/2023 del 3 aprile 2023**), è il seguente:*

- a) **gli obiettivi di gestione** (comprensivi sia degli obiettivi di **performance individuale** che degli obiettivi di **performance organizzativa**) sono stati raggiunti nella misura percentuale del **97,99%** (parte finale della colonna 8 della citata **Tabella Excel (ALLEGATO 1)**);
- b) lo **Stato di Attuazione dei Programmi (obiettivi strategici e obiettivi operativi del DUP)**, ai fini del controllo strategico, ha fatto registrare un grado di raggiungimento nella misura percentuale del **98,43%** (parte finale della colonna 12 della citata **Tabella Excel (ALLEGATO 1)**).

Le relative risultanze sono state pubblicate nella Sezione “Amministrazione trasparente” della homepage del sito web provinciale.

II) **PER QUANTO CONCERNE L’ALLEGATO B): “P.I.A.O. 2022/2024. RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2022** (Art.10, comma 1, lettera b), del D.lgs. n. 150/2009)”, preliminarmente va osservato che tale documento è articolato nelle seguenti Sezioni elencate nel seguente indice:

INDICE

<b>1. PRESENTAZIONE</b>
<b>2. IL CONTESTO ESTERNO</b>
<b>3. IL CONTESTO INTERNO</b>
<b>4. IL CICLO DELLA PERFORMANCE</b>
<b>5. IL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA</b>
<b>6. PERFORMANCE 2022: RENDICONTAZIONE</b>
<b>7. CONCLUSIONI</b>
<b>8. ALLEGATI</b>

**Dalla Sezione 1 “PRESENTAZIONE” dell’Allegato B “Relazione sulla performance anno 2022”** si evince chiaramente quanto segue.

*“Dal 2022, anno di inaugurazione del nuovo strumento di pianificazione, il P.I.A.O. (Piano Integrato di Attività e Organizzazione), approvato con decreto presidenziale n. 108 del 28/7/2022, il Piano della Performance trova una nuova collocazione. In via sperimentale per l’anno 2022 il P.I.A.O. integra in modo sostanziale al medesimo, i documenti già approvati dall’Ente, tra cui il Piano della Performance 2022/2024 (approvato con decreto n. 80 del 16/6/2022). Pertanto, la presente relazione si inserisce nello stesso, in coerenza con le modalità previste alla sezione 4 “Monitoraggio” (Cfr. pag. 3).*

*La Relazione sulla performance si articola nelle seguenti fasi:*

- a) rendicontazione degli obiettivi di processo assegnati, dei valori raggiunti di risultato e dei rispettivi indicatori;*
- b) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;*
- c) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito.*

*Anche con la relazione sulla performance 2022 l’ente, a seguito di un grande sforzo ed impegno da parte degli uffici interessati, ha realizzato la previsione di cui all’art.10, comma 1-bis, D. Lgs.150/2009, come inserito dall’art. 8, comma 1, lett. d), D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 74, ovvero l’unificazione della relazione sulla performance al rendiconto di gestione 2022, ottenendo così un importante obiettivo di semplificazione.*

*Per quanto riguarda “lo stato di attuazione dei programmi” annuali, che alimenta il controllo strategico, il medesimo è determinato avvalendosi dei risultati degli obiettivi di gestione della performance annuale, permettendo una rendicontazione unica.”*



**Dalla Sezione 5 “IL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE (SMIVAP)” dell’Allegato B “Relazione sulla performance anno 2022”** viene dato atto di quanto segue riportato a pagg. 12 e 13:

*“La nuova introduzione del PIAO 2022/2024 ha portato ad una nuova distinzione tra il PEG finanziario 2022/2024 e la Performance 2022/2024, che diventano due documenti, il primo di tipo finanziario, l’altro di pianificazione, ma che in qualche modo si interconnettono, rappresentando la Performance per molti aspetti una declinazione del PEG in ordine agli obiettivi gestionali da perseguire con rilevanza ed impatto finanziario - contabile.*

*Con decreto del Presidente n. 42 dell’01/04/2022 è stato approvato il PEG 2022/2024, di rilevanza finanziaria, mentre con decreto n.80 del 16/06/2022 è stato approvato il Piano della Performance 2022. Successivamente, a quadro normativo completato, è stato approvato il PIAO 2022/2024 con decreto n. 108 del 28/7/2022.*

*Successivamente con decreto del Presidente n. 134 del 20/9/2022 è stato approvato lo stato di attuazione degli obiettivi operativi infrannuali e la verifica intermedia della performance organizzativa ed individuale 2022, eventuali integrazioni e modifiche al Piano della performance 2022 a seguito della verifica del monitoraggio da parte dell’OIV, nonché il monitoraggio PTPCT 2022.*

*Con apposita relazione si darà riscontro anche dello “stato di attuazione degli obiettivi operativi annuali”, che alimenta il controllo strategico, in cui ciascun obiettivo di performance è stato collegato all’obiettivo operativo e all’obiettivo strategico di riferimento del D.U.P. 2022/2024.*

*Nel riquadro dello stato di attuazione sono stati descritti i risultati conseguiti per cui si tratterà di mettere a sistema, in modo organico, le attività sperimentate e le importanti esperienze sin qui maturate.”*

**Nella Sezione 6 “PERFORMANCE 2022: RENDICONTAZIONE”** si fa riferimento agli esiti dell’attività di verifica finale per l’anno 2022 svolta dall’OIV, nell’ambito della sua specifica competenza, così come prevista all’art.14 comma 4 lett. e), che testualmente recita: *“propone, sulla base del sistema di cui all’articolo 7, all’organo di indirizzo politico-amministrativo, la valutazione annuale dei dirigenti di vertice e l’attribuzione ad essi dei premi di cui al Titolo III”*.

La Sezione in commento, si sofferma sul complesso lavoro di controllo posto in essere da questo OIV nella verifica degli esiti della gestione effettuata in sede di monitoraggio intermedio alla data del 31 agosto 2022 e di monitoraggio finale alla data del 31 dicembre 2022.

La Sezione analizza gli esiti del lavoro posto in essere dall’OIV nell’intenso confronto avvenuto in presenza e da remoto con il Dirigente, Avv. Fabrizio Basso, e con la Responsabile dell’ Area Bilancio Controllo ed Enti partecipati del Settore II, Dott.ssa Meri Mengoni, confluito in una attenta analisi delle problematiche connesse alla gestione degli obiettivi assegnati al dirigente.

**La Sezione 6 “PERFORMANCE 2022: RENDICONTAZIONE”** richiama i verbali più significativi adottati al riguardo dall’OIV che di seguito si riportano:

1) **Verbale dell’OIV n. 14/2022 del 16/9/2022** ad oggetto: *“Verifica dell’andamento della gestione delle performance rispetto degli obiettivi programmati ed inseriti nel Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 – Piano della Performance 2022. Monitoraggio intermedio al 31/8/2022 della performance in corso di esercizio (art. 6 D.Lgs. n.150/2009, come modificato dall’art. 4 del D.Lgs. n. 74/2017). Verifica stato di attuazione dei programmi. Determinazioni dell’OIV ai sensi dell’art. 6 del D.Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii.”*

1) **Verbale n. 7/2023 del 3 aprile 2023** ad oggetto: *“Verifica dell’andamento della gestione delle performance rispetto degli obiettivi programmati ed inseriti nel Piano Esecutivo di Gestione 2022-*

2024 – Piano della Performance 2022. Monitoraggio finale al 31/12/2022 della performance. (art. 6 D.Lgs. n.150/2009, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 74/2017). Verifica stato di attuazione dei programmi. Determinazioni dell'OIV ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii.”, rettificato con successivo verbale di questo OIV n. 13/2023 del 15 aprile 2023;

- 2) **Verbale n. 10/2023 dell'8 aprile 2023**\_ad oggetto: “*Approvazione della proposta dell'OIV relativa alla graduazione del risultato finale complessivo (performance individuale ed organizzativa) relativa all'unico dirigente in servizio nell'anno 2022 presso la Provincia di Ancona. Trasmissione dell'esito della verifica finale al Presidente della Provincia di Ancona, quale valutatore finale, ai sensi dello S.Mi.Va.P.-Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance*”, con cui l'OIV ha formulato la propria proposta di valutazione al Presidente della Provincia, nel suo ruolo di Valutatore finale, come risulta dalla Tabella conclusiva riportata nel suddetto precedente Verbale n. 10/2023 dell'8 aprile 2023;
- 3) **Verbale dell'OIV n. 8/2023 del 3/04/2023** ad oggetto: “*Approvazione proposta di Valutazione del Risultato per l'anno 2022 (periodo dal 1° gennaio 2022 al 30 aprile 2022) del Segretario Generale, dott. Ernesto Barocci*”;
- 4) **Verbale dell'OIV n. 9/2023 del 3/04/2023** ad oggetto: “*Approvazione proposta di Valutazione del Risultato per l'anno 2022 (periodo dal 1° maggio 2022 al 31 dicembre 2022) del Segretario Generale, dott.ssa Marina Savini*”.

Pertanto:

**l'O.I.V.  
in composizione monocratica**

VISTO il D.Lgs. 27/10/2009, n. 150 “Attuazione della legge 4/3/2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO l'art. 56, comma 5, del Regolamento provinciale "Il Sistema di Performance Management della Provincia di Ancona", approvato con deliberazione del Commissario Straordinario, nell'esercizio dei poteri della Giunta provinciale, n. 59 del 28/08/2012;

VISTO il decreto del Presidente della Provincia n. **80 del 16/06/2022** con cui si approvava, ai sensi dell'art. 169 del TUEL e dell'art. 20 del vigente Regolamento di Contabilità, in tutti i suoi allegati, il **Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 - Sezione Performance**, predisposta dal Segretario Generale, contenente sia gli obiettivi di performance organizzativa sia gli obiettivi di performance individuale (di settore), con l'indicazione dei risultati attesi e delle risorse umane e strumentali;

VISTO il decreto del Presidente della Provincia n. **42 del 01/04/2022** con cui si approvava, ai sensi dell'art. 169 del TUEL e dell'art. 20 del vigente Regolamento di Contabilità, in tutti i suoi allegati, il **Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024, - Sezione Finanziaria**, che si esplicita in 17 schede contenenti le risorse finanziarie affidate ai responsabili di Settore e di Area, ovvero la ripartizione in capitoli dei titoli, tipologie e categorie di entrata e la ripartizione in capitoli delle missioni, programmi, titoli e macro aggregati di spesa, in coerenza del bilancio di previsione 2022 – 2024 approvato dal Consiglio Provinciale con Deliberazione n. 10 del 29/03/2022;

DATO ATTO che dal 2022 è entrato in vigore il **Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) istituito con l'art. 6, commi 1 e 7, del Decreto Legge 9 giugno 2021 n. 80** (denominato “Decreto Reclutamento”), convertito nella legge 6 agosto 2021, n. 113 e disciplinato con **Decreto del Presidente della Repubblica n. 81 del 24 giugno 2022**, (denominato “Decreto Regolamento”) rubricato “Regolamento recante individuazione degli adempimenti

relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione” e con **Decreto interministeriale 30 giugno 2022, n. 132** (denominato “**Decreto Regolamento**”) rubricato “Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione”;

DATO ATTO che il P.I.A.O. (Piano Integrato di Attività e Organizzazione), entrato in vigore dal 2022, costituisce un nuovo strumento di pianificazione, approvato con decreto presidenziale n. 108 del 28/7/2022, che in via sperimentale per l’anno 2022 ha integrato in modo sostanziale i documenti già approvati dall’Ente, tra cui il Piano della Performance 2022/2024 (approvato con decreto n. 80 del 16/6/2022);

TENUTO PRESENTE che questo OIV ha posto in essere un complesso lavoro di controllo e verifica degli esiti della gestione degli obiettivi di performance da parte del Dirigente e del personale appartenente a ciascuno dei 4 Settori di attività in cui è articolata la struttura organizzativa della Provincia di Ancona;

CONSIDERATO che i risultati di questa attività costituiscono il frutto del lavoro posto in essere dall’OIV nell’intenso confronto avvenuto in presenza e da remoto con il Dirigente, Avv. Fabrizio Basso, e con la Responsabile dell’Area Bilancio Controllo ed Enti partecipati del Settore II, Dott.ssa Meri Mengoni, confluito in una attenta analisi delle problematiche connesse alla gestione degli obiettivi assegnati al dirigente;

RICHIAMATI in questa sede i verbali più significativi adottati al riguardo dall’OIV e che di seguito si riportano:

- 1) **Verbale dell’OIV n. 14/2022 del 16/9/2022** ad oggetto: “*Verifica dell’andamento della gestione delle performance rispetto degli obiettivi programmati ed inseriti nel Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 – Piano della Performance 2022. Monitoraggio intermedio al 31/8/2022 della performance in corso di esercizio (art. 6 D.Lgs. n.150/2009, come modificato dall’art. 4 del D.Lgs. n. 74/2017). Verifica stato di attuazione dei programmi. Determinazioni dell’OIV ai sensi dell’art. 6 del D.Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii.”*
- 2) **Verbale n. 7/2023 del 3 aprile 2023** ad oggetto: “*Verifica dell’andamento della gestione delle performance rispetto degli obiettivi programmati ed inseriti nel Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 – Piano della Performance 2022. Monitoraggio finale al 31/12/2022 della performance. (art. 6 D.Lgs. n.150/2009, come modificato dall’art. 4 del D.Lgs. n. 74/2017). Verifica stato di attuazione dei programmi. Determinazioni dell’OIV ai sensi dell’art. 6 del D.Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii.”, **rettificato con successivo verbale di questo OIV n. 13/2023 del 15 aprile 2023**;*
- 3) **Verbale n. 10/2023 dell’8 aprile 2023** ad oggetto: “*Approvazione della proposta dell’OIV relativa alla **graduazione del risultato finale complessivo (performance individuale ed organizzativa) relativa all’unico dirigente in servizio nell’anno 2022** presso la Provincia di Ancona. Trasmissione dell’esito della verifica finale al Presidente della Provincia di Ancona, quale valutatore finale, ai sensi dello S.Mi.Va.P.-Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance”, con cui l’OIV ha formulato la propria proposta di valutazione al Presidente della Provincia, nel suo ruolo di Valutatore finale, come risulta dalla Tabella conclusiva riportata nel suddetto precedente Verbale n. 10/2023 dell’8 aprile 2023;*
- 4) **Verbale dell’OIV n. 8/2023 del 3/04/2023** ad oggetto: “*Approvazione **proposta di Valutazione del Risultato per l’anno 2022** (periodo dal 1° gennaio 2022 al 30 aprile 2022) del **Segretario Generale, dott. Ernesto Barocci**”;*
- 5) **Verbale dell’OIV n. 9/2023 del 3/04/2023** ad oggetto: “*Approvazione **proposta di Valutazione del Risultato per l’anno 2022** (periodo dal 1° maggio 2022 al 31 dicembre 2022) del **Segretario Generale, dott.ssa Marina Savini**”.*

VISTO il proprio Verbale n. 14/2023 del XX/4/2023 ad oggetto: “Adempimenti propedeutici alla Validazione della Relazione (consuntiva) della performance relativa all’anno 2022”;

VISTA la Relazione (consuntiva) sulla performance 2022 che si articola nelle seguenti fasi:

- a) rendicontazione degli obiettivi di processo assegnati, dei valori raggiunti di risultato e dei rispettivi indicatori;
- b) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- c) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;

VISTO che il Presidente della Provincia, esaminate le proposte formulate da questo OIV, nell’esercizio delle sue funzioni propositive e di supporto metodologico previste dall’art. 34 del vigente Sistema di Performance Management della Provincia di Ancona, ha adottato, per competenza propria, i seguenti decreti:

- 1) Decreto presidenziale n. 48 del 18/04/2023 ad oggetto: “**Relazione sul grado di raggiungimento degli obiettivi e sulle attività specifiche svolte dal Segretario Generale, Dott. Ernesto Barocci, nel periodo 01.01.2022 - 30.04.2022. Approvazione e conseguente valutazione**”;
- 2) Decreto presidenziale n. 47 del 18/04/2023 ad oggetto: “**Relazione sul grado di raggiungimento degli obiettivi e sulle attività specifiche svolte dal Segretario Generale, Dott.ssa Marina Savini, nel periodo 01.05.2022 - 31.12.2022. Approvazione e conseguente valutazione**”;
- 3) Decreto presidenziale n. 53 del 18/04/2023 ad oggetto: “**Approvazione della verifica dello stato di attuazione dei programmi e della Relazione sulla Performance - Anno 2022.**”;

VISTO il Decreto presidenziale n. 53 del 18/04/2023 ad oggetto: “**Approvazione della verifica dello stato di attuazione dei programmi e della Relazione sulla Performance - Anno 2022**”;

VISTA l’istanza avanzata dalla Provincia di Ancona con nota PEC Rif. Prot 2023/12244 in data 18/04/2023 con la quale, nel trasmettere il Decreto Presidenziale n. 53 del 18/04/2023 ad oggetto: “Approvazione della Verifica dello stato di attuazione dei programmi e della Relazione sulla performance - anno 2022”, è stato richiesto a questo OIV di procedere, per competenza propria, per il combinato disposto dell’art. 10, comma 1, lett. b) e dell’art. 14, comma 4, lettera c) del D.Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii. alla validazione della Relazione (consuntiva) sulla performance relativa all’esercizio 2022;

ANALIZZATA COMPIUTAMENTE la Relazione (consuntiva) sulla performance relativa all’anno 2022 ed approvata con il citato Decreto presidenziale n. 53 del 18/04/2023;

DATO ATTO che formano parte integrante e sostanziale della allegata Relazione sulla performance 2022 i seguenti documenti:

- 1) Relazione predisposta in data 29/03/2023 dal Segretario Generale, dott. Ernesto Barocci, relativa all’attività svolta nel periodo dal 1° gennaio 2022 al 30 aprile 2022), dallo stesso sottoscritta digitalmente e **acquisita in data 30/03/2023 al n. 9795 del Protocollo dell’Ente e che viene organicamente unita alla allegata Relazione (consuntiva) della performance relativa all’anno 2022, pur oggetto di separata approvazione presidenziale;**
- 2) Relazione predisposta in data 30/03/2023 dal Segretario Generale, dott.ssa Marina Savini, relativa all’attività svolta nel *periodo dal 1° maggio 2022 al 31 dicembre 2022* dalla stessa sottoscritta digitalmente e **acquisita tramite PEC in data 30/03/2023 al n. 9926 del Protocollo dell’Ente e che viene organicamente unita alla allegata Relazione (consuntiva) della performance relativa all’anno 2022, pur oggetto di separata approvazione presidenziale;**
- 3) Report relativi ai risultati conseguiti a seguito della valutazione effettuata da questo OIV e approvati con proprio Verbale n. 7/2022 del 22 aprile 2022 ad oggetto: “*Approvazione della proposta dell’OIV relativa alla **graduazione del risultato finale complessivo (performance individuale ed organizzativa) relativa all’unico dirigente in servizio nell’anno 2022 presso la Provincia di Ancona. Trasmissione dell’esito della verifica finale al Presidente della Provincia di Ancona, quale valutatore finale, ai sensi dello S.Mi.Va.P.-Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance***”, con cui l’OIV ha formulato la propria proposta di valutazione al Presidente della Provincia, nel suo ruolo di Valutatore finale, come risulta dalla Tabella conclusiva riportata nel suddetto precedente Verbale n. 10/2023 dell’8 aprile 2023;

- 4) Documenti allegati alla proposta di Relazione consuntiva della performance 2022:
- a) **ALLEGATO A): CONTROLLO STRATEGICO - STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI** (Art. 13 del Regolamento per la disciplina del sistema dei controlli interni approvato con D.C.P. n. 38 del 29/12/2020). **VERIFICA FINALE AL 31/12/2022. RISULTANZE DELL'ATTIVITA' DI CONTROLLO;**
  - b) **ALLEGATO B): P.I.A.O. 2022/2024. RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2022** (Art.10, comma 1, lettera b), del D.lgs. n. 150/2009).

## DECIDE

- 1) Di **VALIDARE**, per il combinato disposto degli articoli 14, comma 4, lettera c) e 10, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii., **la Relazione (consuntiva) sulla performance 2022**, approvata dal Presidente della Provincia di Ancona con il citato Decreto presidenziale n. 53 del 18/04/2023.
- 2) Di dare atto che la **Relazione predisposta in data 29/03/2023 dal Segretario Generale, dott. Ernesto Barocci**, relativa all'attività svolta nel periodo dal 1° gennaio 2022 al 30 aprile 2022, dallo stesso sottoscritta digitalmente e acquisita in data 30/03/2023 al n. 9795 del Protocollo dell'Ente **viene organicamente unita all'allegata Relazione (consuntiva) della performance relativa all'anno 2022**, pur oggetto di separata approvazione presidenziale.
- 3) Di dare atto che la **Relazione predisposta in 30/03/2023 dal Segretario Generale, dott.ssa Marina Savini**, relativa all'attività svolta nel periodo dal 1° maggio 2022 al 31 dicembre 2022 dalla stessa sottoscritta digitalmente e acquisita tramite PEC in data 30/03/2023 al n. 9926 del Protocollo dell'Ente **viene organicamente unita all'allegata Relazione (consuntiva) della performance relativa all'anno 2022**, pur oggetto di separata approvazione presidenziale.
- 4) **Di disporre che alla Relazione (consuntiva) della performance relativa all'anno 2022 venga assicurata visibilità in un'ottica di completa trasparenza** comunicandola ai cittadini ed ai soggetti direttamente interessati (stakeholder), attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale della Provincia nell'apposita Sezione dedicata alla trasparenza, al fine di garantire l'attuazione del principio di *accountability*, ai sensi del citato combinato disposto degli artt. 14, comma 4, lettera c) e 10, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii.
- 5) **Di disporre altresì che il Dirigente del Settore I, avv. Fabrizio Basso**, per il tramite della Responsabile della struttura tecnica di supporto dell'Organismo Indipendente di Valutazione di cui all'art. 14, commi 9 e 10, del D. Lgs. n. 150 del 2009, **dott.ssa Anna Laura Lacerra**, visto che il Legislatore ha fatto obbligo di **pubblicare i suddetti dati in forma aggregata** con riferimento all'ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati ed effettivamente distribuiti, **una volta erogati i premi collegati alla performance**, provveda:
  - a) alla **pubblicazione dei dati sulla performance relativi allo stanziamento e alla distribuzione dei premi e degli incentivi avendo cura che tale pubblicazione avvenga in forma aggregata sia per i segretari, per il dirigente e per i dipendenti, ai sensi dell'art. 20, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 33/2013**, come parzialmente sostituito dall' art. 19, comma 1, lett. a), D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97;
  - b) **ad omettere nella loro integrità, dal contesto della Relazione (consuntiva) della Performance 2022 che sarà pubblicata, i dati relativi alla proposta di valutazione riguardante i Segretari Generali, dott. Ernesto Barocci e dott.ssa Marina Savini, e l'unico dirigente in servizio, avv. Fabrizio Basso, in relazione alla struttura di diretta assegnazione (Settore I) e alle strutture assegnate ad interim (Settori II, III e IV), nonché i dati riferiti ai funzionari incaricati delle Posizioni organizzative e al personale non titolare di posizione organizzativa.**
- 6) Di trasmettere il presente verbale, per opportuna conoscenza e per i provvedimenti di rispettiva competenza, al Dirigente del Settore I, avv. Fabrizio Basso, alla Segretaria Generale di questo Ente, dott.ssa Marina Savini, alla Responsabile dell'Area Bilancio Controllo ed Enti partecipati

del Settore II, Dott.ssa Meri Mengoni, alla Responsabile dell' Area Affari Generali del Settore I, Dott.ssa Laura Lampa, nonché alla Responsabile dell' Area Risorse Umane, Organizzazione, Rete Scolastica, Progetti Comunitari e Protezione Dati del Settore I, dott.ssa Anna Laura Lacerra.

Alle ore 19,00 l'Organismo Indipendente di Valutazione termina i suoi lavori relativi al presente verbale.

Di tutto quanto sopra è stato redatto il presente verbale.

Porto San Giorgio, 28/04/2023

**L'O.I.V. in composizione monocratica**  
**Comm. Avv. Pasquale Bitonto**



Ancona, 28 aprile 2023

**OGGETTO:** trasmissione **Verbale dell'OIV n. 15/2023 del 28/04/2023** Validazione della **Relazione (consuntiva) della performance relativa all'anno 2022** (combinato disposto dell'art. 10, comma 1, lett. b) e dell'art. 14, comma 4, lettera c) del D.Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii.).

ì

Al Dott. **Daniele Carnevali**

(nel suo ruolo di Valutatore finale)

**Presidente della Provincia di Ancona**

ì

All'Avv. **Fabrizio Basso**

Dirigente titolare del Settore I e Dirigente ad interim dei Settori II, III e IV

**della Provincia di Ancona**

ì

Alla Dott.ssa **Marina Savini**

Segretaria Generale

**della Provincia di Ancona**

ì

Alla Dott.ssa **Meri Mengoni**

Responsabile dell'Area **Bilancio controllo ed Enti partecipati**

**della Provincia di Ancona**

ì

Alla Dott.ssa **Anna Laura Lacerra**

Responsabile dell'Area **Risorse Umane, Organizzazione, Rete Scolastica, Progetti Comunitari e Protezione Dati del Settore I**

**della Provincia di Ancona**

ì

Alla Dott.ssa **Laura Lampa**

Responsabile dell'Area **Affari Generali del Settore I**

**della Provincia di Ancona**

ì

inviata a mezzo PEC all'indirizzo: [provincia.ancona@cert.provincia.ancona.it](mailto:provincia.ancona@cert.provincia.ancona.it)

ì

Per gli adempimenti di rispettiva competenza, si trasmette in allegato il verbale di questo Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) n. 15/2023 del 28/04/2023 Validazione della Relazione (consuntiva) della performance relativa all'anno 2022 (combinato disposto dall'art. 10, comma 1, lett. b) e dall'art. 14, comma 4, lettera c) del D.Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii.).

ì

Distinti saluti

ì

**LO.I.V. in composizione monocratica**

**Comm. Avv. Pasquale Bitonto**

ì

ì

^^

**Comm. Avv. Pasquale Bitonto**

Viale Michelangelo Buonarroti, n. 90

(FM) 63822 Porto San Giorgio

(Tel 0734/674021 cell. 335/8450722)

E-mail: [pasquale.bitonto@alice.it](mailto:pasquale.bitonto@alice.it)

P.E.C.: [pasquale.bitonto@pec.it](mailto:pasquale.bitonto@pec.it)

^^

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 si precisa che le informazioni contenute in questo messaggio sono riservate ed a uso esclusivo del destinatario. Qualora il messaggio in parola Le fosse pervenuto per errore, La invitiamo ad eliminarlo senza copiarlo e a non inoltrarlo a terzi, dandocene gentilmente comunicazione. Grazie.

Pursuant to Legislative Decree No. 196/2003, you are hereby informed that this message contains confidential information intended only for the use of the addressee. If you are not the addressee, and have received this message by mistake, please delete it and immediately notify us. You may not copy or disseminate this message to anyone. Thank you.